

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH DINAS LINGKUNGAN HIDUP

2024

 031-8451111
 @jombang.go.id
 Jl. Pahlawan Mulat
Tulungrejo, Kecamatan Niro
Jombang, Kabupaten Jombang



KATA PENGANTAR

Ku bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penyusunan Laporan Kerja Internasi Penemuan (LKP) Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang Tahun 2024 dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu. LKP Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang disusun sebagai bentuk pemangunggu-hatian atas kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2024. Laporan ini memuat gambaran mengenai pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang selama tahun 2024. Selain itu, terdapat penjelasan mengenai alasan mendasar dilaksanakannya kegiatan tersebut dan tujuan Dinas Lingkungan Hidup sebagai penjelasan dari visi, misi, dan tugas yang tercantum dalam Rencana Strategis yang menggambarkan tingkat keterbukaan dan transparansi dalam pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program yang telah ditetapkan.

Terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini. Kami berharap bahwa penyusunan laporan ini masih terdapat kekurangan karena keterbatasan-keterbatasan yang ada pada hari ini. Hal terakhir, akan ada revisi untuk perbaikan pada masa yang akan datang semoga bisa lebih baik.

Jombang, Februari 2025

DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KABUPATEN JOMBANG



Disahkan oleh Kepala Dinas L.H. N.M.
Firdausy S. I
NIP. 7410111304121000



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Dasar Hukum	4
1.3 Maksud dan Tujuan	6
1.4 Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi	7
1.5 Visi, Misi, Strategi Organisasi dan Reformasi Birokrasi	11
BAB II RENCANA KINERJA KINERJA	
2.1 Rencana Strategis	15
2.2 Rencana Kerja Tahun 2024	19
2.3 Perjanjian Kinerja DPM Tahun 2024	24
2.4 Indikator Kinerja Utama DPM Tahun 2024	31
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	
3.1 Laporan Kinerja Organisasi	38
3.1.1 Perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun ini	38
3.1.2 Perbandingan antara realisasi kinerja tahun ini dengan 1 (satu) tahun terakhir	61
3.1.3 Perbandingan antara realisasi kinerja tahun ini dengan target jangka menengah	70



3.1.4 Perbandingan antara realisasi kinerja tahun ini dengan realisasi kinerja level nasional	
Realisasi.....	72
3.1.5 Analisis atas realisasi kinerja.....	91
3.2 Realisasi Anggaran.....	91
3.2.1 Perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi anggaran.....	91
3.2.2 Alasan penggunaan sumber daya.....	102
3.3 Biaya Pelaksanaan Kinerja.....	102
BAB IV. PENUTUP	
4.1 Kesimpulan.....	124
4.2 Saran dan rekomendasi.....	132
LAMPIRAN-LAMPIRAN	



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Daftar Jumlah Pegawai Menurut Eselon	10
Tabel 1.2	Daftar Jumlah Pegawai Menurut Eselon	10
Tabel 1.3	Daftar Jumlah Pegawai Menurut Pendidikan	10
Tabel 2.1	Tujuan, Sasaran, Strategi dan Indikator	17
Tabel 2.2	Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024	21
Tabel 2.3	Perjanjian Kinerja Perubahan SKP Tahun 2024	28
Tabel 2.4	Indikator Kinerja Utama DUH Tahun 2024	31
Tabel 3.1	Rendahnya Kinerja SKH Kab. Jombang Tahun 2024	37
Tabel 3.2	Capaian Kinerja Sasaran 1	46
Tabel 3.3	Capaian Kinerja Sasaran 2	57
Tabel 3.4	Peningkatan Kinerja SKH Kab. Jombang Tahun 2022, 2023 dan 2024	64
Tabel 3.5	Perbandingan antara realisasi kinerja dengan tahun 2023 dengan target Rencana	71
Tabel 3.6	Sasaran Policy Pembangunan Nasional (PPN) 2025-2034 Bidang Lingkungan Hidup	80
Tabel 3.7	Indikator dan Parameter SKH	82
Tabel 3.8	Rekomendasi dan Rancangan SKH	82
Tabel 3.9	SKH Kabupaten Jombang Tahun 2020 hingga 2024	82
Tabel 3.10	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan Realisasi Kinerja di Level Provinsi dan Nasional	89
Tabel 3.11	Perbandingan antara Urutasi Kinerja dan Realisasi Anggaran Tahun 2024	100



Tabel 3.11	Tempat Wisata per Kawasan Perkampungan	100
Tabel 3.12	Hutan Perampungan Sumber Daya Manusia Tahun 2024	105
Tabel 3.14	Kelurahan Sampur Desa HSDO Tahun 2024	108
Tabel 3.18	Hutan Sampur dan Perampungan Tahun 2024	110



DAFTAR SAGAN

Bagian 1.1	Profil Regional Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang	1
Bagian 3.1	Rumus Pembiayaan	80



DAFTAR GRAFIK

Grafik 3.1	Tetapan Kinerja Program pada Tahun Berlingkungan	
	Kualitas air, udara dan lingkungan hidup	32
Grafik 3.2	Tetapan Kinerja Program pada Tahun Berlingkungan	
	Pelaksanaan Pengelolaan Perikanan	34
Grafik 3.3	Tetapan Kinerja Program pada Tahun Berlingkungan	
	Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia	35
Grafik 3.4	Tetapan Kinerja Program Tahun 2014	40



BAB I PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Laporan Kinerja adalah bentuk yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang kondisi kinerja yang dicapai berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APB/APBD. Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dan pertanggungjawaban yang lengkap yang disampaikan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Tujuan penyusunan laporan kinerja adalah untuk memberikan informasi kinerja yang termasuk kepada pemerintah pusat agar kinerja yang telah dilaksanakan dapat sebagai acuan perbaikan dan pengembangan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

Setiap instansi pemerintah wajib menyusun dan menyajikan laporan keuangan dan laporan kinerja dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan APBD/APBD. Hal tersebut merupakan salah satu amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah yang merupakan turunan dari Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah. Terkait dengan penyusunan dan penyajian laporan kinerja diatur lebih lanjut dengan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 55 Tahun 2014 tentang Perunjuk Tugas Kerja/Job Kharja. Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Rilis Hasil Laporan Kinerja kepada Pemerintah. Dengan demikian, setiap instansi pemerintah yang merupakan unsur penyelenggara pemerintahan negara wajib menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP).



Hal penting yang diberikan dalam persiapan laporan berupa adalah persiapan berupa dan evaluasi serta pengumpulan informasi secara mandiri hasil analisis terhadap pengaruh limbah. Penyusunan laporan berupa Dinas Perangal Tanah adalah Impact Supat/Kali Kota. Untuk arahnya Supat/Kali Kota menyampaikan juga laporan hilangnya kepada Gubernur, Bupati, Bupati-KB dan Bupati.

Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang bertanggung sebagai unit pendukung tugas Supat di bidang pengelolaan lingkungan hidup yang dimana oleh Unit Perencanaan, Teknik, Dinas (DPT) Laboratorium Lingkungan Hidup dan Tindakan Pengalasan Air Sampah. Dinas Lingkungan Hidup dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang bertanggung di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Dinas Lingkungan Hidup memiliki peran strategis yang berhubungan dengan upaya perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup di Kabupaten Jombang. Integrasinya yang dilakukan dalam lingkungan Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup, yang diarahkan dengan upaya perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup adalah upaya ekstensif dan terpadu yang dilakukan untuk melindungi fungsi lingkungan hidup dan mencegah terjadinya pencemaran dan atau kerusakan lingkungan hidup yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan, pengawasan dan penegakan hukum lingkungan. Di samping itu, Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah menyatakan agar pemerintah daerah menjamin terlindungannya pengelolaan sampah yang baik dan berwawasan lingkungan melalui upaya pemangatan dan pengurangan sampah yang tidak hal ini dilaksanakan oleh Supat Impact Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang.

Bertanggungjawab sebagai peran strategis Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang ditujukan melalui pembangunan sistem pemantauan



dan penganggaran serta pengkajian kinerja yang terintegrasi. Pelaksanaan dimulai dengan penyusunan Rencana Strategis (Rencana) dan Rencana Kerja (Renja) DA Kabupaten Jombang. Selanjutnya, penyusunan indikator Kinerja yang terfokus pada pencapaian indikator dari masing-masing program terpenting serta monitoring implementasinya oleh setiap Kabupaten Jombang, yaitu melaksanakan Daya Saling Perekonomian Daerah berbasis Kesehatan, Pangan, Lingkungan Hidup, dan Industri.

Anggaran total Dinas Lingkungan Hidup pada tahun 2024 dan APBD sebesar Rp 21.732.312.071,- Dengan alokasi tersebut, terdapat pembagian rata-rata hanya dapat terpenuhi hingga Bulan September atau Oktober. Sedangkan belanja modal hanya untuk yang kontrak segera harus dipenuhi. Sehingga pada pertengahan tahun 2024 dilakukan pemenuhan anggaran melalui P-APBD. Anggaran P-APBD total DA mencapai Rp 35.651.295.881,- Dengan demikian, terdapat penambatan anggaran sebesar Rp 13.918.983.810,-.

Sebagai Organisasi Pemerintah Daerah, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang memiliki kewajiban untuk bertanggungjawab dalam penggunaan anggaran dengan menyusun URP. URP merupakan dokumen yang berisi gambaran perencanaan strategis kinerja Instansi Pemerintah yang disusun dan dilaksanakan secara sistematis dan terencana. URP Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang Tahun 2024 telah melalui kajian bersama dengan instansi terkait yang sudah dengan indikator kinerja utama. Selain itu, dipaparkan pada capaian kinerja program yang mendukung capaian sasaran strategis organisasi. Pada bagian akhir, dilanjutkan dengan penutup, hal yang meliputi hasil uji laboratorium maupun pemeriksaan data laboratorium program prioritas kesehatan lingkungan.



1.2. DAFTAR KEBERSAMAAN

Daftar Instruksi penyusunan Laporan Kerja Sama Masyarakat Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang Tahun 2014 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Wilayah Kabupaten/Wilayah Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 3. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4055).
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2001 tentang Sistem Pemerintahan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 104. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4021).
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4046).
4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4051).
5. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 146. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5056).
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Saloposir Anggaran dan Biaya Instruksi Pemerintah Kabupaten/Wilayah Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 10. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4114).



1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Salvasi Tala Laut, Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Lautoran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 100. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4408.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Pengelolaan Wilayah Laut (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 111. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5807) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2015 tentang Rencana Wilayah Lautoran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402).
3. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Kawasan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 42. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6111).
10. Peraturan Presiden Nomor 19 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 22).
11. Peraturan Menteri Pemandangan Apentur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Penyelenggaraan Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Rasio dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Tata Cara Wilayah Kawasan Perairan Perairan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Pembuatan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.



13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 58 Tahun 2019 tentang Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Petugas Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2019 tentang Pedoman Teknik Penganggaran Keuangan Daerah;
15. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 58 Tahun 2019 tentang Tatakelola Manajemen Organisasi Internal Pemerintah;
16. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 59 Tahun 2019 tentang Penjurangan Hierarki;
17. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengawasan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lampiran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2016 Nomor 2-D, Peraturan Lembaga Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2016 Nomor 2-D) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 3 Tahun 2019 (Lampiran Peraturan Kabupaten Jombang Tahun 2019 Nomor 3-D);
19. Peraturan Bupati Jombang Nomor 79 Tahun 2019 tentang Kebijakan Sistem Organisasi, Tata Kerja dan Pengalokasian Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Sistem Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang.

© 1998 BY NORTON AND COMPANY, INC.

Salah satu program DIPA Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jember Tahun 2024 adalah sebagai pelopor dan penguat budaya rumah bersih mulai dengan intention resmi lokasi pemukiman.



penelitian. Terlampir injuk penyusunan URP Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang Tahun III adalah:

1. Menjabarkan Informasi linierja yang sudah lapada Supat atau linierja yang telah dan akannya diagrah oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang
2. Sebagai upaya petualih berkeadilanungan bagi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang untuk mengipatkan linierjanya

1. KETERANGAN FUNKSI DAN FUNGSI (ORGANISASI)

Berdasarkan Peraturan Bupati Jombang Nomor 79 Tahun 2011 tentang Wedukdan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang, Tugas Pokok Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang adalah membantu Bupati melaksanakan fungsi pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah di bidang lingkungan hidup. Dalam melaksanakan tugas pokok, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang mempunyai fungsi:

- a. Memusau lingkungan di bidang lingkungan hidup;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang lingkungan hidup;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan persiapan di bidang lingkungan hidup;
- d. Pelaksanaan adoliktural Dinas Lingkungan Hidup;
- e. Penyelenggaraan fungsi-fungsi pelaksanaan urusan Pemerintahan Daerah di bidang lingkungan hidup;
- f. Perencanaan, penyelenggaraan, fungsi-fungsi pelaksanaan urusan Pemerintahan Daerah di bidang lingkungan hidup; dan
- g. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Usaha Perastaraan Bupati efektif susunan organisasi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang terdiri dari:



1. Kepala Dinas
2. Sekretaris. merencanakan:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - b. Sub Bagian Keuangan dan Amd;
 - c. Kelompok jabatan fungsional
3. Bidang Tata Lingkungan. merencanakan:
 - a. Kelompok jabatan fungsional
4. Bidang Pengkajian Jampih dan Ruang Terbuka Hijau merencanakan:
 - a. Kelompok jabatan fungsional
5. Bidang Pengendalian, Pengawasan dan Respon dan Mitigasi Lingkungan merencanakan:
 - a. Kelompok jabatan fungsional
6. Bidang Konservasi Lingkungan merencanakan:
 - a. Kelompok jabatan fungsional
7. Unit Pelaksana Teknis
8. Kelompok jabatan fungsional

Siswa organisasi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang secara kelompok mengidentifikasi tugas mereka dengan di bawah ini:



THE CONCEPT OF THE FLOW CHART

Flowcharts are diagrams that illustrate the steps in a process, from start to finish.



Flowcharts are used to illustrate the steps in a process, from start to finish.



Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang melakukan kegiatan dengan sumber daya aparatur sebagai berikut:

Tabel 1.1
 Daftar Jumlah Pegawai Menurut Golongan

Golongan	Jumlah Pegawai
IVa	1 orang
IVb	11 orang
IVc	5 orang
IVd	4 orang
IVe	10 orang
IVf	11 orang
IVg	2 orang
IVh	4 orang
IVi	2 orang
IVj	1 orang
Jumlah	54 orang

Tabel 1.2
 Daftar Jumlah Pegawai Menurut Jabatan

Jabatan	Jumlah Pegawai
Staf	1 orang
Wakil	2 orang
Wakil	4 orang
Asisten Program	11 orang
Pejabat	10 orang
Jumlah	28 orang

Tabel 1.3
 Daftar Jumlah Pegawai Menurut Pendidikan

Pendidikan	Jumlah Pegawai
MA	1 orang
MAA	1 orang
DAI	1 orang
ST	12 orang
ST	11 orang
Jumlah	22 orang

5.1. ASPEK STRATEGIS, ORGANISASI DAN MANAJEMEN UTAMA

Dalam rangka pemetaan lokasi dan sasaran program aspek yang telah tertuang dalam dokumen Rencana Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang Tahun 2018 (RDL) dipertahankan sebagai strategy, sebagai upaya yang terarah dan terukur untuk pemenuhannya. Strategi tersebut adalah sebagai berikut:

1. Penguatan sistem pemertayaan kualitas lingkungan hidup melalui:
 - a. Penguatan mekanisme pelaksanaan dokumen lingkungan;
 - b. Peningkatan pemertayaan kualitas lingkungan dan sistem informasi lingkungan hidup;
 - c. Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH);
 - d. Pemertayaan daya dukung dan daya tampung lingkungan hidup;
 - e. Peningkatan transparansi pengelolaan lingkungan hidup dan pengaduan publik lingkungan;
 - f. Penyusunan rencana aksi kerjanya akan dan lingkungan hidup yang berfokus dinas terkait.
2. Peningkatan kualitas lingkungan hidup melalui:
 - a. Pengendalian pencemaran akibat limbah ke badan air dan kerakasan sumberdaya air;
 - b. Responsibilitas pemertayaan udara dan lahan industri;
 - c. Peningkatan upaya penurunan emisi gas rumah kaca;
 - d. Pemertayaan kualitas udara ambient;
 - e. Penguatan upaya rehabilitasi lahan;
 - f. Peningkatan sumber vegetasi;
 - g. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam upaya pengendalian lingkungan hidup;
 - h. Penanggulangan dan pemantauan sumber air dan ekosistemnya.

1. Berdiskusi dan menguji coba kualitas pemanfaatan hasil dan pemanfaatan jasa lingkungan
2. Pelaksanaan Norma Standar Prosedur dan Risiko, baik dalam upaya pengurangan resiko maupun penguatan resiko
3. Peningkatan kapasitas dan keterampilan anggota kelompok
4. Penguatan keterampilan masyarakat melalui kemitraan, informasi dan edukasi
5. Penerapan dan pengendalian sistem rumah dan desa mandiri
6. Penguatan komitmen masyarakat dalam upaya pemertanian hasil-hasil produksi dalam hal ini melakukan upaya pengurangan resiko

Gejala lingkungan tergolong parah yakni dengan semakin banyak penduduk. Bertambah penduduk berakibat pada lingkungan semakin rusak untuk memenuhi kebutuhan hidup serta tuntutan pembangunan untuk pendidikan, fasilitas umum, dan infrastruktur lainnya. Dengan semakin banyak penduduk berakibat pada semakin banyak lahan yang harus dikelola sehingga pemukiman lahan-lahan untuk kepentingan produksi, eksploitasi sumber daya alam yang berlebihan, dan pada akhirnya berakibat pada penurunan kualitas lingkungan hidup. Permasalahan global merupakan kondisi lingkungan yang buruk, sehingga menimbulkan ancaman alam di berbagai daerah. Secara lebih spesifik, berikut adalah rangkai permasalahan dalam yang dihadapi Desa Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang dalam rangka pemertanian hasil dan pemanfaatan jasa lingkungan.

1. Penyebaran luas wilayah Kabupaten Jombang dan Desa (III) yang mulai masuk di wilayah Kabupaten Jombang, Kecamatan daerah timur III adalah Kecamatan Kasaripan, Kecamatan Lumbir, Kecamatan Jipura dan Kecamatan Candi.



- Pengendalian pencemaran kualitas air dan limbah cair. Bersarnya perusahaan telah dapat lebih meminimalkan beban pada pemukiman air sungai di daerah sekitar. Pada satu sisi, usaha telah lebih memberikan manfaat ekonomi yang besar pada masyarakat, namun di sisi lain dapat berpotensi kualitas lingkungan. Oleh karena itu, tidak dapat dikesampingkan upaya dikawatirkan akan mendatangkan bencana ekologis dan sosial.
- Peningkatan pelayanan bidang pengolahan sampah. Integrasi dan Strategi Nasional (Jatimnas) Pengelolaan Sampah yang didukung secara dengan penyusunan Kebijakan dan Strategi Daerah (Jatimda) Pengelolaan Sampah yang mengharuskan daerah mampu melakukan pengurangan sampah sebesar 25% dan minimal dan penanganan sampah sebesar 70% dan timbunan hingga tahun 2030. Pada hingga tahun 2031 target pengurangan sampah baru mencapai 34,1% dan target penanganan sampah baru mencapai 64,8%, maka peningkatan pelayanan pengolahan sampah bisa diperoleh. Peningkatan dan pemerataan sampah di TPA juga perlu ditargetkan agar untuk membuat TPA lebih panjang.
- Turunya kualitas, kuantitas dan kapasitas sumber daya air. Peningkatan kualitas serta aktivitas manusia yang mengakibatkan sumber daya air juga menyebabkan keterbatasannya merupakan ancaman serius terhadap kualitas, kuantitas dan kapasitas sumber daya air.
- Pemadatan lahan dan pembangunan layang. Kapasitas sumber daya alam berupa mineral jenis logam yang tidak memperhatikan daya dukung dan daya tampung lingkungan serta kualitas mineralnya termasuk dalam di Kabupaten Jombang. Selain itu, pemadatan pembangunan layang juga perlu mendapatkan upaya perlindungan yang serius untuk mencegah kerusakan flora dan fauna endemik dan langka.



6. Fokus dan peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup belum lengkap dan belum terintegrasi secara maksimal. Pada dasarnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga kualitas lingkungan sudah cukup tinggi, namun belum disertai tindakan nyata, tidak terdapat lingkungan yang bersih, dengan pihak swasta dan masyarakat pemilik lingkungan harus tetap dipantau.
7. Rendahnya kesadaran perusahaan dalam melakukan kegiatan pengelolaan lingkungan yang telah memiliki standar sesuai dengan standar lingkungan melalui laporan tahunan tiap perusahaan. Laporan tahunan yang diterbitkan adalah sebagai bentuk tanggung jawab perusahaan serta sebagai bentuk pengawasan dari lingkungan atas kinerja lingkungan yang dilakukan oleh perusahaan.

BAB IV IKHTISAR PERENCANAAN KINERJA

2.1. RENCANA STRATEGIS

Rencana Strategi Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun. Menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Lima Tahunan Daerah, Perubahan Rencana Pembangunan Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan Pemerintahan Wilayah dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berdasarkan kepada Peraturan APBD dan kebijakan lainnya.

Rencana Dinas Lingkungan Hidup tahun 2014-2018 mengacu pada Instruksi Mendagri No. Tahun 2013 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah. Saat Daerah dengan masa jabatan Kepala Daerah berakhir Pada Tahun 2013 dan Daerah Otonom Baru dibentuk dalam Otonomi (a) (baru) dan (b) (lama) mengantisipasi agar daerah segera menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Menengah Daerah Tahun 2014-2018 dan agar terbitlah Kepala DPH menyusun Dokumen Rencana Strategi Perangkat Daerah Tahun 2014-2018, maka sesuai dengan Instruksi tersebut, dokumen Rencana yang biasanya berisi tentang perencanaan DPH untuk jangka waktu 5 (lima) tahun menjadi hanya 3 (tiga) tahun untuk menyesuaikan dengan APBD Kabupaten Jombang.

Pada Rencana tahun 2024-2025 ini tidak memuat tentang nilai dan nilai kapak karena penyusunannya berada pada masa transisi dimana jabatan Kepala Daerah sampai saat ini belum ada. Sehingga penyusunan Rencana DLR ini mengacu pada masa pembangunan tahun 2019-2023, yaitu "Mewujudkan Jombang Unggul dan Berkualitas Bersama Agraria". Setelah program kegiatan dan pendanaan Dinas Lingkungan Hidup yang akan dilaksanakan pada tahun 2024-2025 akan mengacu pada masa pembangunan tersebut.

Sebelum dengan dokumen rencana jangka menengah Kabupaten Jombang tahun dan tahun dasar yang menjadi tanggung jawab Dinas Lingkungan Hidup adalah meningkatnya kualitas air, udara dan tutupan lahan dengan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH) sebagai indikator keberhasilannya. Selain standar tersebut, Dinas Lingkungan Hidup juga memiliki tanggungjawab atas tercapainya standar meningkatnya pelayanan pengelolaan pencemaran yang menyumbang 33% Indeks Inkonsistensi Persepsi Masyarakat. ALH memiliki tiga kelompok utama yaitu Indeks Kualitas Air (IKA), Indeks Kualitas Udara (IKU) dan Indeks Tutupan Lahan (ITL). Sedangkan untuk Indeks Inkonsistensi Persepsi Masyarakat, Dinas Lingkungan Hidup menyumbang 33% berupa Indeks Layanan Pengelolaan Pencemaran.

Untuk lebih jelas, tujuan dan sasaran serta indikatornya dijelaskan dalam tabel di bawah ini sesuai dengan Buku Rencana DLR 2024-2025.

Tabel 1.1
 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Indikator

No.	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	STRATEGI	INDIKATOR STRATEGI
1.	Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup dan Sarana Penelitian	1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup	1. Peningkatan Kualitas Air, Udara dan Tutupan Lahan.	1. IIA Indeks Kualitas Air 2. IIA Indeks Kualitas Udara 3. IIA Indeks Kualitas Lahan
		2. Indeks Infrastruktur Penelitian (IPR)	2. Peningkatan pelaporan pengelolaan pemukiman	4. Indeks Laporan pengelolaan pemukiman
	Peningkatan Aksesibilitas dan Kinerja Dinas	2. Indeks Reformasi Gubernur	3. Peningkatan Kualitas Akreditasi Penelitian	5. Nilai Efisiensi KIP Peningkat Sangat

Sumber: Hasil dari diskusi BAK dan BAK-DAK

Tujuan akhir pemerintah dan masyarakat yang merupakan hasil akhir yang telah dicapai dalam tahun waktu tertentu. Maksud tujuan ini meningkatkan kinerja dari Dinas Lingkungan Hidup dan memberikan arah untuk mencapai tujuan yang ditetapkan. Sasaran akhir pemerintah dan tujuan dan merupakan suatu hal yang akan dicapai atau dihasilkan Dinas Lingkungan Hidup dalam jangka waktu tertentu, tahunan, triwulan dan bulanan. Sasaran memperhatikan indikator-indikator dalam rangka pencapaian tujuan dengan pemantauan sumber daya yang dimiliki Dinas Lingkungan Hidup untuk efektif dan efisien dengan hasil yang optimal.

Bertelahtujuan dan sasaran dirumuskan, maka perlu disusun strategi untuk mencapai tujuan dan sasaran tersebut. Strategi adalah cara mencapai tujuan dan sasaran yang melibatkan semua yang mencakup upaya menyatukan dan mengintegrasikan dalam rangka mengoperasionalkan tujuan dan sasaran melalui pelaksanaan kegiatan dan program. Berikut sasaran dalam rencana 2005 – 2011 beserta program-program yang disusun dalam rangka mendukung tercapainya sasaran strategi tersebut:

- a. Atinggiatnya kualitas Air, udara dan Suapan Laut, upaya mencapai sasaran ini adalah dengan melaksanakan program-program berikut:
 - Program pengendalian pencemaran darat, laut, lingkungan hidup
 - Program pengendalian kebakaran hutan (kalahati)
 - Program pemantauan dan pengawasan kualitas air lingkungan dan lingkungan dan pengendalian lingkungan hidup (PPLH)
 - Program pemantauan pencemaran, penelitian dan penyuluhan lingkungan hidup untuk masyarakat
 - Program penanganan pengaduan lingkungan hidup.
- b. Meningkatkan pelayanan pendidikan dan kesehatan, upaya mencapai sasaran ini adalah dengan melaksanakan program berikut:
 - Program peningkatan pendidikan
 - Program pengontrolan akses dan peningkatan pelayanan regional.
- c. Meningkatkan kualitas administrasi pemerintahan, upaya mencapai sasaran ini adalah dengan melaksanakan program berikut:
 - Program penguatan sistem pemerintahan daerah kabupaten/kota

2.1. RENCANA KERJA TAHUN 2024

Rencana Kerja adalah dokumen rencana yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan. Penyusunan rencana awal berupa Perangai Daerah berpedoman pada Rencana Perangai Daerah, hasil evaluasi Rencana Perangai Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi Rencana Perangai Daerah tahun berjalan. Pedoman terhadap Rencana Perangai Daerah bertujuan untuk mencapai harmonisasi antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, sumber daya, serta prioritas masa yang disusun dalam rencana awal Rencana Perangai Daerah dengan Rencana Perangai Daerah. Sedangkan pedoman terhadap hasil evaluasi Rencana Perangai Daerah tahun lalu dan tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan adalah dan telah kegiatan baru yang disusun dalam rencana awal Rencana Perangai Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Rencana Perangai Daerah. Selanjutnya Rencana Awal Rencana Perangai Daerah tersebut dirumuskan dan disetujui bersama oleh seluruh kepala forum Perangai Daerah. Dalam forum tersebut juga dibahas masalah-masalah yang belum selesai ke rencana awal Rencana, maupun masalah-masalah prioritas daerah. Hasil pembahasan rencana Rencana Perangai Daerah dalam forum Perangai Daerah dirumuskan dalam bentuk surat keputusan dan dilaksanakan oleh unit yang memiliki kewenangan yang menangani forum Perangai Daerah. Selanjutnya dilakukan peninjauan rencana awal Rencana Perangai Daerah untuk menyempurnakan program, kegiatan dan pagu indikatif Perangai Daerah berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan dalam periode tahun 2020. Rencana Perangai Daerah tersebut menjadi pedoman Perangai Daerah dalam menyusun Rencana Kerja Anggarannya (RKA) Perangai Daerah.

Dokumen Rencana Kerja Dinas Lingkungan Hidup tahun 2024 telah selesai disusun menurut langkah-langkah di atas pada bulan Juli 2023. Berikut



demikian, pada Bulan Juli tahun 2024 terdapat perubahan fungsi menjadi perubahan BPO tahun 2024. Perubahan ini dalam rangka pencapaian pencapaian target tahun, penyesuaian biaya strategi dan mengoptimalkan kegiatan kegiatan yang baru saja terjadi dan meningkatkan manajemen secara keseluruhan dengan fungsi perubahan tahun 2024, berikut program, kegiatan dan kegiatan lainnya pada tahun 2024 program yang telah dilakukan:



WORLD ENVIRONMENTAL WATER USE Forum

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

Kategorie		Anzahl	
Einzel	Gesamt	Einzel	Gesamt
1. Einmalig	1	1	1
2. Mehrmals	2	2	2
3. ...	...	...	...
4. ...	...	...	...
5. ...	...	...	...
6. ...	...	...	...
7. ...	...	...	...
8. ...	...	...	...
9. ...	...	...	...
10. ...	...	...	...
11. ...	...	...	...
12. ...	...	...	...
13. ...	...	...	...
14. ...	...	...	...
15. ...	...	...	...
16. ...	...	...	...
17. ...	...	...	...
18. ...	...	...	...
19. ...	...	...	...
20. ...	...	...	...
21. ...	...	...	...
22. ...	...	...	...
23. ...	...	...	...
24. ...	...	...	...
25. ...	...	...	...
26. ...	...	...	...
27. ...	...	...	...
28. ...	...	...	...
29. ...	...	...	...
30. ...	...	...	...
31. ...	...	...	...
32. ...	...	...	...
33. ...	...	...	...
34. ...	...	...	...
35. ...	...	...	...
36. ...	...	...	...
37. ...	...	...	...
38. ...	...	...	...
39. ...	...	...	...
40. ...	...	...	...
41. ...	...	...	...
42. ...	...	...	...
43. ...	...	...	...
44. ...	...	...	...
45. ...	...	...	...
46. ...	...	...	...
47. ...	...	...	...
48. ...	...	...	...
49. ...	...	...	...
50. ...	...	...	...
51. ...	...	...	...
52. ...	...	...	...
53. ...	...	...	...
54. ...	...	...	...
55. ...	...	...	...
56. ...	...	...	...
57. ...	...	...	...
58. ...	...	...	...
59. ...	...	...	...
60. ...	...	...	...
61. ...	...	...	...
62. ...	...	...	...
63. ...	...	...	...
64. ...	...	...	...
65. ...	...	...	...
66. ...	...	...	...
67. ...	...	...	...
68. ...	...	...	...
69. ...	...	...	...
70. ...	...	...	...
71. ...	...	...	...
72. ...	...	...	...
73. ...	...	...	...
74. ...	...	...	...
75. ...	...	...	...
76. ...	...	...	...
77. ...	...	...	...
78. ...	...	...	...
79. ...	...	...	...
80. ...	...	...	...
81. ...	...	...	...
82. ...	...	...	...
83. ...	...	...	...
84. ...	...	...	...
85. ...	...	...	...
86. ...	...	...	...
87. ...	...	...	...
88. ...	...	...	...
89. ...	...	...	...
90. ...	...	...	...
91. ...	...	...	...
92. ...	...	...	...
93. ...	...	...	...
94. ...	...	...	...
95. ...	...	...	...
96. ...	...	...	...
97. ...	...	...	...
98. ...	...	...	...
99. ...	...	...	...
100. ...	...	...	...

World Engineering and Water Asia Forum

Activity	Duration	Frequency	Priority
1. Review project status	15 min	Daily	High
2. Update project schedule	30 min	Weekly	Medium
3. Communicate with team	10 min	Daily	High
4. Review project budget	15 min	Weekly	Medium
5. Update project documentation	30 min	Weekly	Medium
6. Review project risks	15 min	Weekly	Medium
7. Review project quality	15 min	Weekly	Medium
8. Review project communication	15 min	Weekly	Medium
9. Review project stakeholder engagement	15 min	Weekly	Medium
10. Review project overall performance	30 min	Weekly	High



12th CBSE EXAMINATION 2020-21

Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Subject
1	ABHIRAM K	12010101	12	Maths
2	ADARSH K	12010102	12	Maths
3	ADITHYAN K	12010103	12	Maths
4	ADITHYAN K	12010104	12	Maths
5	ADITHYAN K	12010105	12	Maths
6	ADITHYAN K	12010106	12	Maths
7	ADITHYAN K	12010107	12	Maths
8	ADITHYAN K	12010108	12	Maths
9	ADITHYAN K	12010109	12	Maths
10	ADITHYAN K	12010110	12	Maths
11	ADITHYAN K	12010111	12	Maths
12	ADITHYAN K	12010112	12	Maths
13	ADITHYAN K	12010113	12	Maths
14	ADITHYAN K	12010114	12	Maths
15	ADITHYAN K	12010115	12	Maths
16	ADITHYAN K	12010116	12	Maths
17	ADITHYAN K	12010117	12	Maths
18	ADITHYAN K	12010118	12	Maths
19	ADITHYAN K	12010119	12	Maths
20	ADITHYAN K	12010120	12	Maths
21	ADITHYAN K	12010121	12	Maths
22	ADITHYAN K	12010122	12	Maths
23	ADITHYAN K	12010123	12	Maths
24	ADITHYAN K	12010124	12	Maths
25	ADITHYAN K	12010125	12	Maths
26	ADITHYAN K	12010126	12	Maths
27	ADITHYAN K	12010127	12	Maths
28	ADITHYAN K	12010128	12	Maths
29	ADITHYAN K	12010129	12	Maths
30	ADITHYAN K	12010130	12	Maths
31	ADITHYAN K	12010131	12	Maths
32	ADITHYAN K	12010132	12	Maths
33	ADITHYAN K	12010133	12	Maths
34	ADITHYAN K	12010134	12	Maths
35	ADITHYAN K	12010135	12	Maths
36	ADITHYAN K	12010136	12	Maths
37	ADITHYAN K	12010137	12	Maths
38	ADITHYAN K	12010138	12	Maths
39	ADITHYAN K	12010139	12	Maths
40	ADITHYAN K	12010140	12	Maths
41	ADITHYAN K	12010141	12	Maths
42	ADITHYAN K	12010142	12	Maths
43	ADITHYAN K	12010143	12	Maths
44	ADITHYAN K	12010144	12	Maths
45	ADITHYAN K	12010145	12	Maths
46	ADITHYAN K	12010146	12	Maths
47	ADITHYAN K	12010147	12	Maths
48	ADITHYAN K	12010148	12	Maths
49	ADITHYAN K	12010149	12	Maths
50	ADITHYAN K	12010150	12	Maths
51	ADITHYAN K	12010151	12	Maths
52	ADITHYAN K	12010152	12	Maths
53	ADITHYAN K	12010153	12	Maths
54	ADITHYAN K	12010154	12	Maths
55	ADITHYAN K	12010155	12	Maths
56	ADITHYAN K	12010156	12	Maths
57	ADITHYAN K	12010157	12	Maths
58	ADITHYAN K	12010158	12	Maths
59	ADITHYAN K	12010159	12	Maths
60	ADITHYAN K	12010160	12	Maths
61	ADITHYAN K	12010161	12	Maths
62	ADITHYAN K	12010162	12	Maths
63	ADITHYAN K	12010163	12	Maths
64	ADITHYAN K	12010164	12	Maths
65	ADITHYAN K	12010165	12	Maths
66	ADITHYAN K	12010166	12	Maths
67	ADITHYAN K	12010167	12	Maths
68	ADITHYAN K	12010168	12	Maths
69	ADITHYAN K	12010169	12	Maths
70	ADITHYAN K	12010170	12	Maths
71	ADITHYAN K	12010171	12	Maths
72	ADITHYAN K	12010172	12	Maths
73	ADITHYAN K	12010173	12	Maths
74	ADITHYAN K	12010174	12	Maths
75	ADITHYAN K	12010175	12	Maths
76	ADITHYAN K	12010176	12	Maths
77	ADITHYAN K	12010177	12	Maths
78	ADITHYAN K	12010178	12	Maths
79	ADITHYAN K	12010179	12	Maths
80	ADITHYAN K	12010180	12	Maths
81	ADITHYAN K	12010181	12	Maths
82	ADITHYAN K	12010182	12	Maths
83	ADITHYAN K	12010183	12	Maths
84	ADITHYAN K	12010184	12	Maths
85	ADITHYAN K	12010185	12	Maths
86	ADITHYAN K	12010186	12	Maths
87	ADITHYAN K	12010187	12	Maths
88	ADITHYAN K	12010188	12	Maths
89	ADITHYAN K	12010189	12	Maths
90	ADITHYAN K	12010190	12	Maths
91	ADITHYAN K	12010191	12	Maths
92	ADITHYAN K	12010192	12	Maths
93	ADITHYAN K	12010193	12	Maths
94	ADITHYAN K	12010194	12	Maths
95	ADITHYAN K	12010195	12	Maths
96	ADITHYAN K	12010196	12	Maths
97	ADITHYAN K	12010197	12	Maths
98	ADITHYAN K	12010198	12	Maths
99	ADITHYAN K	12010199	12	Maths
100	ADITHYAN K	12010200	12	Maths



World Environmental Water Use Forum

Activity	Duration	Start Date	End Date
Project Initiation	1 week	2023-01-01	2023-01-07
Project Planning	2 weeks	2023-01-08	2023-01-14
Project Execution	4 weeks	2023-01-15	2023-01-29
Project Monitoring	2 weeks	2023-01-30	2023-02-05
Project Closure	1 week	2023-02-06	2023-02-12

WORLD LEADING EXPERTS FOR SOLAR

Kategorie		Beschreibung		Maßnahmen	
Kategorie 1	1.1	Maßnahme 1.1.1	Maßnahme 1.1.2	Maßnahme 1.1.3	Maßnahme 1.1.4
	1.2	Maßnahme 1.2.1	Maßnahme 1.2.2	Maßnahme 1.2.3	Maßnahme 1.2.4
	1.3	Maßnahme 1.3.1	Maßnahme 1.3.2	Maßnahme 1.3.3	Maßnahme 1.3.4
	1.4	Maßnahme 1.4.1	Maßnahme 1.4.2	Maßnahme 1.4.3	Maßnahme 1.4.4
Kategorie 2	2.1	Maßnahme 2.1.1	Maßnahme 2.1.2	Maßnahme 2.1.3	Maßnahme 2.1.4
	2.2	Maßnahme 2.2.1	Maßnahme 2.2.2	Maßnahme 2.2.3	Maßnahme 2.2.4
	2.3	Maßnahme 2.3.1	Maßnahme 2.3.2	Maßnahme 2.3.3	Maßnahme 2.3.4
	2.4	Maßnahme 2.4.1	Maßnahme 2.4.2	Maßnahme 2.4.3	Maßnahme 2.4.4
Kategorie 3	3.1	Maßnahme 3.1.1	Maßnahme 3.1.2	Maßnahme 3.1.3	Maßnahme 3.1.4
	3.2	Maßnahme 3.2.1	Maßnahme 3.2.2	Maßnahme 3.2.3	Maßnahme 3.2.4
	3.3	Maßnahme 3.3.1	Maßnahme 3.3.2	Maßnahme 3.3.3	Maßnahme 3.3.4
	3.4	Maßnahme 3.4.1	Maßnahme 3.4.2	Maßnahme 3.4.3	Maßnahme 3.4.4
Kategorie 4	4.1	Maßnahme 4.1.1	Maßnahme 4.1.2	Maßnahme 4.1.3	Maßnahme 4.1.4
	4.2	Maßnahme 4.2.1	Maßnahme 4.2.2	Maßnahme 4.2.3	Maßnahme 4.2.4
	4.3	Maßnahme 4.3.1	Maßnahme 4.3.2	Maßnahme 4.3.3	Maßnahme 4.3.4
	4.4	Maßnahme 4.4.1	Maßnahme 4.4.2	Maßnahme 4.4.3	Maßnahme 4.4.4



WORLD LEADER IN WATER AIR SOIL ANALYSIS

Category	Item	Value	Unit
Basic Information	Name	John Doe	
	Age	25	Years
	Gender	Male	
Physical Examination	Height	1.75	Meters
	Weight	70	Kilograms
	Blood Pressure	120/80	mmHg
Laboratory Tests	Hemoglobin	15	g/dL
	Glucose	100	mg/dL
	Cholesterol	200	mg/dL
Imaging Studies	X-ray	Chest	
	Ultrasound	Abdominal	
	MRI	Brain	
Treatment Plan	Medication	Aspirin	
	Diet	Low Fat	
	Exercise	30 min daily	
Follow-up	Next Visit	4 weeks	
	Referral	Cardiologist	
	Notes	Stable	



World Engineering and Water Asia Forum

QUESTION	ANSWER	MARKS	STATUS
1. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
2. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
3. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
4. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
5. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
6. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
7. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
8. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
9. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect
10. The following are the components of the cell wall of a plant cell except:	Cellulose	1	Incorrect



World Conference on Water and Power, 2006, 10-12 June

Category	Item	Value	Unit
Material	Concrete	100	m³
	Reinforcement	50	kg
Labor	Excavation	200	h
	Formwork	150	h
Equipment	Excavator	100	h
	Concrete pump	50	h

3.1. WILAYAH KERJA DINAS LINGKUNGAN HIDUP TAHUN 2024

Sebagai upaya meningkatkan pemahaman laporan Kinerja 5 Tahun 2024 tentang Penguatan Pemberdayaan Kampung, Menteri Penguatan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi menetapkan Peraturan PAB No. Nomor 10 Tahun 2024 tentang Petunjuk Teknis Penjabaran Kinerja, Petapasan Kinerja dan Tata Cara Revisi, dan Laporan Kinerja Internal Pemerintah. Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jember menyajikan Penjabaran Kinerja pada awal tahun 2024 dan melaporkan dengan Penjabaran Kinerja Kabupaten tahun 2024 sesuai Peraturan PAB. Penjabaran Kinerja adalah bentuk dokumen yang berisikan pencapaian dan kinerja internal yang lebih tinggi kepada pimpinan internal yang lebih rendah untuk melaksanakan program kegiatan yang diarahkan dengan indikator kinerja. Sebagai penjabaran kinerja, merupakan komitmen pimpinan arahan dan kepemimpinan untuk pemerintah dan pemberi arahan atas kinerja seluruh instansi, berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Target kinerja yang ditunjukkan juga merupakan outcome yang dihasilkan dari kegiatan tahun sebelumnya, sehingga terwujud keberhasilan kinerja tahun ini.

Tujuan penyusunan penjabaran kinerja adalah:

1. Sebagai input nyata komitmen untuk pemerintah dan pemberi arahan untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur;
2. Mempraktikkan nilai-nilai kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
3. Sebagai dasar pemetaan keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
4. Sebagai dasar bagi pemberi arahan untuk melakukan monitoring, evaluasi dan perbaikan atas perkembangan/kegiatan kinerja pemerintah;
5. Sebagai dasar dalam pemetaan kinerja organisasi.

Berikut penjabaran kinerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jember:



www.dhammadownload.com The Buddhist Resource Site
 108.8.8.8 dhammadownload.com 108.8.8.8 8.8.8.8.8

No.	Subject/Topic	Chapter	English Chapter	Level	Comments
1	Introduction to Buddhism	Introduction	Introduction	1-270	pp. 1-100 (Introduction)
2	The Four Noble Truths	The Four Noble Truths	The Four Noble Truths	1-270	pp. 101-150 (The Four Noble Truths)
3	The Eightfold Path	The Eightfold Path	The Eightfold Path	1-270	pp. 151-200 (The Eightfold Path)
4	The Buddhist Community	The Buddhist Community	The Buddhist Community	1-270	pp. 201-250 (The Buddhist Community)
5	The Buddhist Philosophy	The Buddhist Philosophy	The Buddhist Philosophy	1-270	pp. 251-300 (The Buddhist Philosophy)
6	The Buddhist Ethics	The Buddhist Ethics	The Buddhist Ethics	1-270	pp. 301-350 (The Buddhist Ethics)
7	The Buddhist Meditation	The Buddhist Meditation	The Buddhist Meditation	1-270	pp. 351-400 (The Buddhist Meditation)
8	The Buddhist Literature	The Buddhist Literature	The Buddhist Literature	1-270	pp. 401-450 (The Buddhist Literature)
9	The Buddhist Art and Architecture	The Buddhist Art and Architecture	The Buddhist Art and Architecture	1-270	pp. 451-500 (The Buddhist Art and Architecture)
10	The Buddhist Music and Dance	The Buddhist Music and Dance	The Buddhist Music and Dance	1-270	pp. 501-550 (The Buddhist Music and Dance)
11	The Buddhist Festivals and Rituals	The Buddhist Festivals and Rituals	The Buddhist Festivals and Rituals	1-270	pp. 551-600 (The Buddhist Festivals and Rituals)
12	The Buddhist History	The Buddhist History	The Buddhist History	1-270	pp. 601-650 (The Buddhist History)
13	The Buddhist Future	The Buddhist Future	The Buddhist Future	1-270	pp. 651-700 (The Buddhist Future)



2.4. INDIKATOR KUALITAS UDARA DINAS LINGKUNGAN HIDUP TAHUN 2021

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan standar keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama hasil pencapaian sesuai dengan tugas fungsi atau mandat (core business) yang diberikan. IKU harus dan selengkap-lengkapnya indikator kinerja yang terdapat diidentifikasi dengan memperhatikan potensi hasil optimal dari seluruh indikator kinerja yang baik. IKU perlu ditetapkan oleh pimpinan Pemerintahan Daerah sebagai dasar penilaian untuk setiap kegiatan organisasi. Untuk Indikator Kinerja Utama yang baik adalah SMART (Specific, measurable, accurate, relevant dan Time Bound). Specific artinya jelas dan tidak menimbulkan keraguan. Accurate artinya dapat diukur secara objektif. Accurable artinya dapat diukur dengan memperhatikan sumber daya yang ada. Relevant artinya sesuai dengan tugas pokok dan fungsi organisasi sehingga memiliki nilai guna yang tinggi. Sedangkan Time Bound (Efektif) adalah untuk suatu waktu tertentu. Berikut indikator Kinerja Utama Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang Tahun 2021.

THESE DOCUMENTS, WHICH ARE THE PROPERTY OF THE NATIONAL ARCHIVES, ARE LOANED TO YOU BY THE NATIONAL ARCHIVES OF THE UNITED STATES OF AMERICA

The diagram illustrates the structure of a 32-bit floating-point number (IEEE 754 standard). It is divided into three main sections:

- Sign (1 bit):** The leftmost bit, labeled 'S', represents the sign of the number.
- Exponent (8 bits):** The next 8 bits, labeled 'E', represent the exponent. The value is stored in excess-127 format.
- Mantissa (23 bits):** The remaining 23 bits, labeled 'M', represent the mantissa (fractional part). The leading 1 is implied.

The total width of the number is 32 bits.

Unit	Topic	Learning Objectives	Activities	Resources
1	Introduction to the study of English	Understand the purpose and scope of the course Identify the key concepts and theories of English studies Develop critical thinking and research skills	Class discussion: What is English? Group work: Exploring the scope of the course Individual research: Finding key concepts and theories	Textbook: Introduction to English Studies Online resources: English Studies website
2	Language and Society	Understand the relationship between language and society Identify the key concepts and theories of language and society Develop critical thinking and research skills	Class discussion: Language and Society Group work: Exploring the relationship between language and society Individual research: Finding key concepts and theories	Textbook: Language and Society Online resources: Language and Society website
3	Language and Culture	Understand the relationship between language and culture Identify the key concepts and theories of language and culture Develop critical thinking and research skills	Class discussion: Language and Culture Group work: Exploring the relationship between language and culture Individual research: Finding key concepts and theories	Textbook: Language and Culture Online resources: Language and Culture website
4	Language and Identity	Understand the relationship between language and identity Identify the key concepts and theories of language and identity Develop critical thinking and research skills	Class discussion: Language and Identity Group work: Exploring the relationship between language and identity Individual research: Finding key concepts and theories	Textbook: Language and Identity Online resources: Language and Identity website
5	Language and Power	Understand the relationship between language and power Identify the key concepts and theories of language and power Develop critical thinking and research skills	Class discussion: Language and Power Group work: Exploring the relationship between language and power Individual research: Finding key concepts and theories	Textbook: Language and Power Online resources: Language and Power website

For more information on this course, visit our website at www.pearsoned.com.au/education/au/subject_resources

DAFTAR ISI

Komitmen mereka berarti memahami bahwa perusahaan is often satu bentuk pemerintah untuk bertanggung-jawab terhadap satu kegiatan pelayanan publik dan kegiatan yang telah diserahkan pada pemerintah seperti dalam rangka mencapai nilai optimal untuk seluruh dengan standar/nilai mereka yang telah ditetapkan melalui laporan mereka untuk pemerintah yang dibuat untuk audit. Sebagai perusahaan komitmen mereka, akan berarti pemerintah akan melakukan pengawasan mereka berdasarkan indikator mereka yang telah ditetapkan dengan menandatangani setiap target dan nilai mereka. Bagi perusahaan mereka mereka kemudian diserahkan dalam laporan mereka, baik secara langsung langsung. Laporan mereka akan disampaikan tiap kuartal, sehingga laporan mereka akan diserahkan melalui perusahaan laporan mereka untuk pemerintah (SAP). Penyusunan laporan mereka ini sangat penting untuk memberikan informasi mereka yang sudah menjadi pemerintah sebagai sebagai apa pelayanan telah diserahkan bagi rumah pemerintah untuk meningkatkan intervensi.

© 1999 Blackwell Science Ltd

Program Tahun 2024 yang dilaksanakan oleh Dinas Lingkungan Hidup sebagai upaya mendukung misi dan visi utama sebagai 1 program yang ditetapkan dalam 16 kegiatan serta 42 sub kegiatan. Seluruh program dan kegiatan yang dilaksanakan berfokus dilaksanakan untuk mencapai tujuan dan sasaran strategis sebagai yang telah ditetapkan pada RPJMD. Capaian kinerja program diukur menggunakan 44 langkah untuk pencapaian Peningkatan Sistem Perencanaan, Kualitas Regulasi dan Reformasi Birokrasi Pemerintah.



Indonesia Tahun 2014. Undang-Undang tentang Anggaran Kerja Pelaksanaan Kerja dan Tata Cara Kerja. Atas Laporan Kerja Internal Pemerintah hasil evaluasi dan analisis kondisi, sasaran, program-program dan kegiatan-kegiatan tersebut disajikan sebagai berikut:

1.1.1 Perbandingan Jumlah Target dan Realisasi Kinerja Tahunan

Sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja dan Rencana Rendah RJI tahun 2014-2016, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang memiliki 5 (lima) sasaran kinerja dengan 5 (lima) indikator kinerja utama. Setiap indikator sasaran tersebut telah diuraikan dalam peformaannya untuk mempermudah pengukuran kinerja. Berikut ini hasil pengujian data kinerja yang dilakukan, seperti kinerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang pada tahun 2019 disajikan dalam tabel di bawah ini.



Kategorie		Anzahl		Prozent	
Kategorie 1	Untergruppe 1.1	100	100	100	100
	Untergruppe 1.2	50	50	50	50
	Untergruppe 1.3	50	50	50	50
Kategorie 2	Untergruppe 2.1	100	100	100	100
	Untergruppe 2.2	50	50	50	50
	Untergruppe 2.3	50	50	50	50

Received 11 February 2006; accepted 11 May 2006





Sejalan dengan dokumen Rencana Dinas Lingkungan Hidup Tahun 2024 (RDH), sasaran strategis Dinas Lingkungan Hidup adalah Meningkatkan Kualitas dan Efikasi dan Tuntutan Lahan. Meningkatkan Pelayanan Pengabdian Masyarakat dan Meningkatkan Kualitas Monevitas Pemerintah. Indikatorian 1 sasaran strategis tersebut adalah menggunakan 3 (tiga) indikator kinerja utama, yaitu Indeks Kualitas Air (IKA), Indeks Kualitas Udara (IKU), Indeks Kualitas Lahan (IKL), Indeks Layanan Pengabdian Masyarakat dan Hasil Evaluasi MIP. Berdasarkan capaian sasaran strategis adalah 100,00%. Sedangkan indikatorian 3 program yang mendukung keberhasilan sasaran strategis adalah dengan menggunakan 3 indikator. Dari total 3 indikator tersebut, diperoleh capaian rata-rata sebesar 77,17%.

Sasaran Meningkatkan Kualitas dan Efikasi dan Tuntutan Lahan memiliki 3 indikator, yaitu Indeks Kualitas Air (IKA), Indeks Kualitas Udara (IKU) dan Indeks Kualitas Lahan (IKL). Indeks Kualitas Air (IKA) dihitung menggunakan Indeks Perencanaan (IP) dengan memperbandingkan argumen hidro, organik dan nilai Dasarul Akras Sangat (DAS). Sedangkan Indeks Kualitas Udara (IKU) adalah ukuran yang digunakan untuk menilai penerapan udara. Indeks ini biasa digunakan oleh badan pemerintah untuk memprediksi seberapa buruk kualitas udara di suatu daerah. Indeks Kualitas Lahan (IKL) merupakan penyempurnaan dari Indeks Tuntutan Lahan. Pada IKL diuraikan tutupan tanah seperti hutan dan tutupan rawa yang berada di kawasan hutan, taman sate, hutan, dan perkebunan, lahan pertanian, lahan perikanan, lahan industri, lahan perumahan, dan lahan pertambangan.

Indikator Indeks Kualitas Air (IKA) mencapai 54,82 poin dari target 50,50 poin. Indikator IKA telah melebihi target kinerja, dengan capaian kinerja sebesar 107,98%. Indikator ini tidak berdasarkan hasil uji kualitas bakteri air (air sungai) yang diambil dengan kriteria sampel tersebut dari laboratorium atau sampel profilax untuk diketahui pencemarannya. Pada tahun 2023 tidak



pengambilan sampel air sungai masih sama dengan tahun sebelumnya, yaitu titik pada 5 (lima) sungai besar yang meliputi Kabupaten Jombang, yaitu Sungai Jarak, Sungai Hermaya, Sungai Rejagung, Sungai Koro Surodoyo dan Sungai Brantas. Titik-titik pengambilan sampel air sungai tersebut terdiri dari tiga titik, yaitu hilir-tengah dan hulu serta diambil dua kali dalam satu tahun, yaitu pada musim penghujan dan musim kemarau. Selain sungai yang diambil sampel oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang, juga terdapat 1 titik lainnya di Sungai Brantas yang diambil oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) yaitu titik Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jatim. Selain titik tersebut masih diadakan pemantauan pemukiman K4 pada tahun 2021. Target pengambilan sampel oleh DLH Kabupaten Jombang sebanyak 13 titik setiap musim, sehingga selama tahun 2021 telah dilakukan uji kualitas air sungai sebanyak 26 kali. Selain 10 sungai yang dilakukan uji oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang, terdapat 4 sungai yang diambil oleh KLHK dan DLH Provinsi Jatim, sehingga total badan air yang diperiksa kualitasnya untuk pemukiman K4 sebanyak 24 sungai (2021).

Parameter yang digunakan untuk pengukuran kualitas air sebanyak 8 parameter yaitu: Total Suspended Solid (TSS), Power of Hydrogen (pH), Biological Oxygen Demand (BOD), Chemical Oxygen Demand (COD), Dissolved Oxygen (DO), Nitrat (NO₃-), Total Amonia dan Total Coliform. Hal tersebut sesuai dengan Surat Edaran (SE) Ditjen Pengendalian dan Pencemaran Lingkungan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor E-129/PAW/1/2018/2018/2020 pada tanggal 4 Desember 2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan K4 2020-2024. Mutu air sungai yang diuji diutamakan dengan pemantauan pada Pemukiman Pemukiman nomor 01 tahun 2021 tentang Pengukuran Kualitas Air dan Pengendalian Pemukiman Air dan Pengendalian/Perbaikan sungai-sungai terdapat dalam mutu air kelas I. Sedangkan untuk pemukiman K4 yang telah diutamakan, nilai K4 Kabupaten Jombang pada



tahun 2024 sebesar 34,33 juta masuk dalam index nilai. TRENDAH SINGKAP Kaul uji kualitas lingkungan yang telah dilaksanakan pada bulan Desember menunjukkan bahwa bobot index semakin dengan semakin distabilitas terhadap adanya peminat yang berasal dari air limbah domestik, serta air hujan yang tercampur dengan air limbah. Hal ini terlihat dari besarnya konsentrasi BOD, COD, Total Phosporus, pH dan Total Calcium di aliran sungai Kabupaten Jember. Hal ini banyak dipengaruhi oleh limbah rumah tangga yang belum terolah dengan baik serta limbah peternakan yang masuk ke dalam air. Selain itu juga terdapat kontaminasi dari limbah industri terhadap lingkungan sungai pesisiran sungai. Dari 34 sampel yang diambil, hanya 7 sampel yang hasilnya memenuhi baku mutu, sedangkan 27 sampel bertatus cemaran ringan.

Indikator Indeks Kualitas Sungai (IKS) merupakan 30,38 poin dari sampel 32 polutasi, capaian tercapainya sebesar 104,315. Indikator ini diarahkan berdasarkan hasil uji kualitas udara ambien yang telah dilaksanakan selama tahun 2024. Pemantauan kualitas udara ambien di Kabupaten Jember dilakukan dengan metode passive sampler. Passive sampler merupakan salah satu metode yang digunakan untuk pengukuran kualitas udara ambien dengan menggunakan pemantau atau SO₂ dan NO₂. Untuk pengukuran *passive sampler* yang dilaksanakan dari 32 dilakukan di 32 (dua puluh dua) titik yang tersebar di wilayah Kabupaten Jember yang memiliki kondisi kawasan hawabul perindustrian yang tidak berpengaruh langsung transportasi, perumahan padat penduduk (urban background), daerah/kawasan industri dan daerah pusat transportasi (jalan utama yang lalu lalangnya padat). Berdasarkan kriteria di atas, sampel udara ambien diambil di Kecamatan Sareng (mawakul Jember Selatan), Kecamatan Noplang (mawakul Jember Timur), Kecamatan Ploso (mawakul Jember Utara) dan Kecamatan Perak (mawakul Jember Barat) serta di Kecamatan Jember (mawakul Jember Tengah). Selain pada *multi-point* tersebut diambil 4 objek untuk lokasi di atas. Untuk pengukuran sampel



atau untuk pada lima persen maka agar pada musim hujan dan musim kemarau terdapat stok bahan agar hasilnya dapat mempertahankan kondisi kualitas lingkungan di Kabupaten Jombang agar kesinambungan. Sehingga nilai uji kualitas atau untuk yang dilaksanakan BHL sepanjang tahun 2021 adalah 40 kali. Dari hasil uji kualitas atau untuk yang dilakukan sebanyak 40 kali, diperoleh bahwa kondisi atau untuk di Kabupaten Jombang masih termasuk kategori baik, hal ini didukung dengan hasil uji pada 20 jenis berbeda atau untuk pengujian dan untuk kemayu dengan menggunakan parameter atau Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 1999 tentang Pengelolaan Pemukiman Liris. Selain dari dari 40 sampel yang dilakukan uji oleh DPL, pertanggung JBL juga memperhatikan hasil uji dari 2 sampel yang dilakukan uji oleh KHL. Dengan demikian jumlah sampel yang diambil untuk pertanggung BHL sebanyak 40 sampel. Dengan angka 34,24 poin tersebut maka index kualitas Liris di Kabupaten Jombang masuk dalam kategori ENK.

Index Kualitas Liris (IKL) mencapai 44,41 poin dan target 44,000 poin. Dengan demikian, capaian tersebut sebesar 70,07%. Indikator ini diukur berdasarkan penjumlahan hasil analisis, setelah dalam kawasan hutan, terdapat dalam kawasan berhutan lindung, KTH, tanah kebun dan kehutanan hutan lindung (KHL) dan kawasan seperti rencana lainnya di Kabupaten Jombang hingga tahun 2024. Hasil penjumlahan tersebut dilakukan dengan koefisien, kemudian dibagi dengan luas wilayah Kabupaten Jombang. Selanjutnya diukur berdasarkan rumus IKL yang telah ditetapkan sesuai dengan hasil Lahan (LH) Bagan Pengelolaan dan Pemertanian Lingkungan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor S-113/PP/L/2012/2012 pada tanggal 4 Desember 2012 tentang Undang-Undang Perhitungan BHL 2012-2012. Perhitungan Index Kualitas Liris (IKL) di Kabupaten Jombang tahun 2021 sebesar 44,41 poin. Apabila dilihat berdasarkan Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik





Indonesia Nomor 17 Tahun 2021 tentang Indeks Kualitas Lingkungan Hidup, angka IKL Kabupaten Jombang masih dalam kategori KURANG.

Target Ikurja IKL diiki sebagai indikator adanya pelaksanaan kerja di Kementerian Perikanan yang cukup luas. Pada Oktober 2021, terjadi kebakaran hutan di Desa Penggilingan, Desa Canggiling dan Desa Jamban Kecamatan Woodolati. Kebakaran hutan ini cukup luas, mencapai 300 ha lahan. Sedangkan pertutupan IKL pada tahun 2021 berdasarkan foto udara satelit pada tahun 2021. Sesuai dengan foto udara satelit, maka hutan tutupan vegetasi menjadi berkurang karena adanya kebakaran hutan tersebut. Karena foto udara satelit ini merupakan faktor penentu terbasah, maka mengakibatkan nilai IKL tidak sesuai target. Nilai IKL Kabupaten Jombang ini juga dipengaruhi oleh tersedianya RTH (Ruang Terbuka Hijau) di kawasan-kawasan yang mempengaruhi tersedianya ruang terbuka-hijau pada setiap daerah pengamatan hutan di Kabupaten Jombang, yaitu ketersediaan anggaran, akses Ruang Terbuka Hijau dalam perencanaan tata ruang, implementasi rencana kerja terkait RTH, penghapusan dalam program penghapusan, pelaksanaan program, partisipasi masyarakat, pengaruh tokoh masyarakat, keterlibatan komunitas RTH, daya tanggap pohon terhadap UH, keterbacaan lahan, nilai lahan, dan pengawasan perkembangan tata guna lahan.

Salah satu indikatornya pelayanan Penghapusan Persempitan memiliki satu indikator yaitu index layanan penghapusan persempitan. Indikator index layanan penghapusan persempitan mencapai 9,04 poin dari target 9,00 poin. Dengan demikian, capaian kinerjanya mencapai 101,66 poin. Indeks layanan penghapusan persempitan ini dihitung berdasarkan 25 dari penataan pelayanan penghapusan sampah. Dengan ditetapkannya Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 10 Tahun 2019 tentang Penghapusan sampah, type Peranatan Daerah terkait penghapusan sampah tidak lagi terdapat pada wilayah perikanan, namun termasuk stuktur wilayah ketapatan. Pelayanan penghapusan





sampah yang diberikan Pemerintah Daerah Kabupaten Jember melalui Dinas Lingkungan Hidup melalui pelayanan penanganan sampah dan pengurangan sampah. Pada tahun 2024, pelayanan penanganan sampah yang dilaksanakan oleh DLH pada 18 Kecamatan dan total 17 Kecamatan di Kabupaten Jember. Pada 18 Kecamatan yang sudah terlayani sudah diberikan TPS/TPS II dan sudah dilayani pengangkutan oleh kendaraan pengangkut sampah yang mengangkut sampah secara berkala dan TPS-TPS II ke TPS. Total target penanganan pada tahun 2024 adalah sebanyak 100 yang dan jumlah TPS sebanyak 18 unit serta jumlah TPSII sebanyak 17 unit. Sedangkan jumlah armada angkut berupa mobil sebanyak 17 unit, dump truck sebanyak 1 unit dan container sebanyak 1 unit, serta 11 unit kendaraan roda 2. Pada tahun 2024 telah dibangun 1 unit TPSII baru beserta sumbuanya dalam rangka mendukung upaya penanganan sampah. Selain itu juga dilaksanakan pembinaan terhadap pedagang kaki lima dan desa binaan serta pola rumah tangga. Total sampah yang sudah tertangani pada 2024 adalah 37.166,41 ton tahun dan total sampah yang dikurangi sebesar 31.798,16 ton tahun. Sehingga total pengeloaan sampah selama tahun 2024 sebesar 67.964,57 ton tahun. Sedangkan jumlah tabakan sampah di Kabupaten Jember pada tahun 2024 sebesar 191.281,19 ton tahun. Nilai sampah yang terakumulasi sebesar 41.133 dari target 44.448. Sehingga target kinerja telah terlampaui, namun sesuai dengan Peraturan Bupati Jember Nomor 12 tahun 2019 tentang kebijakan dan Strategi Kabupaten Jember dalam Pengelolaan Sampah Rumah Tangga dan Sampah Industri Sampah Rumah Tangga, target penanganan sampah adalah sebesar 70% dari jumlah sampah dan target pengurangan sampah adalah 10% dari jumlah sampah. Target tersebut harus dapat dicapai pada tahun 2025.

Isu lain yang menjadi perhatian Masyarakat Pemerintah memiliki satu masalah, yaitu nilai prakasa (KAP) yang sangat rendah mengakibatkan kategori A dengan nilai 35 poin. Rendahnya KAP yang dilaksanakan pada tahun 2024





memberikan nilai lebih (1,23) (skorper 4). Dengan demikian target kinerja telah terlampaui dengan capaian kinerja sebesar 100,00%.

Sebelumnya pencapaian target sesuai di atas akan dapat tercapai terdapat pelaksanaan Program, Kegiatan serta Sub Kegiatan pada tahun 2024. Dari 8 program, 16 kegiatan dan 41 sub kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2024, selanjutnya telah mencapai target, bahkan banyak yang melebihi target. Keberhasilan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan mendukung ketercapaian pencapaian sasaran. Urutan di bawah ini menjelaskan ketercapaian sasaran dengan program, kegiatan-tersebut sub kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2024.

a. Sasaran 1 : Peningkatan Kualitas Air, Udara dan Lingkungan Lahan

Indikator 1 : Indeks Kualitas Air (IKA)

Indikator 2 : Indeks Kualitas Udara (IKU)

Indikator 3 : Indeks Kualitas Lahan (IKL)

Sasaran strategis pertama, yaitu Peningkatan Kualitas Air, Udara dan Lingkungan Lahan. Sasaran ini memiliki tiga indikator sebagai ukuran ketercapaiannya, yaitu Indeks Kualitas Air (IKA), Indeks Kualitas Udara (IKU) dan Indeks Kualitas Lahan (IKL). Pada tahun 2024, IKA diharapkan sebesar 50,00 ppm, IKU diharapkan sebesar 33 ppm, sedangkan IKL diharapkan sebesar 44,000 poin. Capaian kinerja sasaran pertama ini seperti yang telah diuraikan pada tabel 3.1. Untuk mencapai sasaran Peningkatan Kualitas Air, Udara dan Lingkungan Lahan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Limbung telah melaksanakan 3 program, 8 kegiatan dan 18 sub kegiatan. Tabel di bawah ini menjelaskan pelaksanaan dan pencapaian ketercapaian pencapaian sasaran pertama.



Date	Page	Description
10/1	1	1. 10/1 - 10/2 - 10/3 - 10/4 - 10/5 - 10/6 - 10/7 - 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/2	2	2. 10/2 - 10/3 - 10/4 - 10/5 - 10/6 - 10/7 - 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/3	3	3. 10/3 - 10/4 - 10/5 - 10/6 - 10/7 - 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/4	4	4. 10/4 - 10/5 - 10/6 - 10/7 - 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/5	5	5. 10/5 - 10/6 - 10/7 - 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/6	6	6. 10/6 - 10/7 - 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/7	7	7. 10/7 - 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/8	8	8. 10/8 - 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31
10/9	9	9. 10/9 - 10/10 - 10/11 - 10/12 - 10/13 - 10/14 - 10/15 - 10/16 - 10/17 - 10/18 - 10/19 - 10/20 - 10/21 - 10/22 - 10/23 - 10/24 - 10/25 - 10/26 - 10/27 - 10/28 - 10/29 - 10/30 - 10/31

Date	Page	Topic	Remarks
		The first step in the process of creating a new product is to identify a market need. This is often done through market research, which can be conducted in a number of ways. One common method is to survey potential customers, asking them about their needs and preferences. Another method is to observe how people use existing products, looking for areas where they might be dissatisfied or where a new product could be developed. Once a market need has been identified, the next step is to develop a concept for a new product that meets that need. This involves brainstorming ideas and then narrowing them down to a single concept. The concept should be based on the market need and should be something that is novel, useful, and feasible. After a concept has been developed, the next step is to create a prototype. This is a physical model of the product that can be used to test the concept and to get feedback from potential customers. The prototype should be made as close to the final product as possible, so that it can be used to evaluate the product's design, functionality, and appearance. Once a prototype has been created, the next step is to conduct a market test. This involves giving the prototype to a small group of potential customers and asking them to try it and provide feedback. The feedback can be used to make improvements to the product and to determine whether there is a market for the product. If the market test is successful, the next step is to develop a business plan for the product. This plan should outline the costs of production, the pricing strategy, and the marketing strategy. It should also include a timeline for when the product will be launched and how it will be distributed. Finally, the last step in the process is to launch the product. This involves getting the product into the hands of potential customers and promoting it through various marketing channels. Once the product is launched, it is important to continue to monitor the market and to make improvements as needed.	
		1. Identify a market need. 2. Develop a concept for a new product. 3. Create a prototype. 4. Conduct a market test. 5. Develop a business plan. 6. Launch the product.	



1. **Identify the problem.** The first step is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves understanding the context, the stakeholders involved, and the specific goals and objectives of the project.

2. **Analyze the problem.** Once the problem is identified, the next step is to analyze it. This involves breaking down the problem into smaller, more manageable components and identifying the root causes of the problem.

3. **Generate solutions.** The third step is to generate potential solutions to the problem. This involves brainstorming ideas and evaluating them based on their feasibility, effectiveness, and potential impact.

4. **Implement the solution.** Once a solution has been selected, the next step is to implement it. This involves developing a plan of action, allocating resources, and executing the plan.

5. **Evaluate the results.** The final step is to evaluate the results of the project. This involves measuring the progress, assessing the impact, and identifying any areas for improvement.

Laporan kerja praktek Biologi yang di buat ini, dibuat dan disusun dalam bentuk oleh pembahasan pembahasan 1 (satu) program, 4 (empat) kegiatan serta 12 (dua belas) sub kegiatan sebagai berikut:

1. Program Pengendalian Pencemaran dan atau kerusakan lingkungan hidup

1.1 Kegiatan Pengawasan, Pemantauan dan atau Evaluasi Lingkungan hidup Kabupaten Kota

1.1.1 Koordinasi, Intimisasi dan Pelaksanaan Pengawasan Pemantauan Lingkungan Hidup Diskusikan terhadap Media Tanah, Air, Udara dan Laut.

1.1.2 Koordinasi, Intimisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Terak Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim

1.1.3 Penyusunan Dokumen Dasar Lingkungan Hidup daerah.

1.1.4 Pengelolan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten Kota.

1.2 Kegiatan Pemulihan Pencemaran dan atau kerusakan lingkungan hidup Kabupaten Kota

1.2.1 Koordinasi, Intimisasi dan Pelaksanaan Pemulihan

1.2.2 Koordinasi dan Diskusikan Pemulihan atau Pemertan di Kabupaten Kota.

1.2.3 Koordinasi, Intimisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi

2. Program Pengelolaan Sampah organik Rumah (KIPAT)

2.1 Kegiatan Pengelolaan Sampah organik Rumah Kabupaten Kota

2.1.1 Pengelolaan Tempat Pemrosesan Sampah di Luar Kawasan Kota.

2.1.2 Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH).

2.1.3 Pengelolahan Fasilitas Kemitraan dan UKM dalam Pengelolaan Sampah organik Rumah.

3. Program Pembinaan dan Penguasaan Terhadap Ikon Lingkungan dan Ikon Perinderaan dan Pengabdian Lingkungan Hidup (PRILH)
 - 3.1. Kegiatan Pembinaan dan Penguasaan Terhadap Ikon dan Ikon Lingkungan yang Ikon Lingkungan dan Ikon PRILH diberikan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Kota
 - 3.1.1. Fasilitas Pembinaan, Kelembagaan dan Penyelenggaraan Ikon Lingkungan dan Ikon PRILH
 - 3.1.2. Penguasaan Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintah melalui Penyelenggaraan Pembinaan melalui Penyelenggaraan Lingkungan yang diberikan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Kota dan Pemerintah Provinsi undangan di bidang Perinderaan dan Pengabdian Lingkungan Hidup
4. Program Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat
 - 4.1. Kegiatan Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten Kota
 - 4.1.1. Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Sumber Daya Manusia Bidang Lingkungan Hidup untuk Lembaga pendidikan, Sosial, Lembaga masyarakat (Kamarkom) dan lembaga masyarakat
 - 4.1.2. Peningkatan dan Pembinaan Pendidikan Lingkungan Hidup
 - 4.1.3. Peningkatan dan Penyuluhan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup
5. Program Peningkatan Pengabdian Lingkungan Hidup
 - 5.1. Kegiatan Peningkatan Pengabdian Masyarakat di Bidang Perinderaan dan Pengabdian Lingkungan Hidup (PRILH) Kabupaten Kota

3.1.1. Peningkatan Kegiatan pemantauan Pemantauan dan Pemantauan Lingkungan (Peningkatan Kualitas Air).

Karena program yang mandukung tercapainya sasaran berlingkatnya Kualitas Air, maka dari Tolapan Tahun di atas artinya tercapai target kinerja yang telah ditentukan. Grafik di bawah ini menunjukkan capaian monitoring program untuk Sap Injeksi Kinerja pada tahun 2024. Capaian ini didapatkan dari perbandingan antara realisasi dengan target kinerja.

Grafik 3.1

Capaian Kinerja Program pada Sasaran Berlingkatnya Kualitas Air, Tolapan Tahun



Sumber : Grafik dari Laporan Kinerja Dinas, UPT dan Sekretariat DINAS Kab. Jombang pada tahun 2024



berdasarkan jumlah pohon sebanyak 300 lebih yang ditanam di area lahan-lahan (Jalan TPA, Rempalan, RTA, dan area Dahan dan tanggul) sehingga terdapat sekitar 4000 m² area yang ditanam. Dengan asumsi 1 pohon dapat menyerap air sekitar 10 m³, maka jumlah tutupan airnya terdapat 1.000 m³ atau sekitar 0,1 Ha. Sedangkan di Terasan telah terdapat lebih dari 10000 m² area yang ditanam dengan asumsi 10000 m² area yang ditanam akan menyerap air sekitar 0,1 Ha. Dengan demikian jumlah terdapat tutupan lahan vegetasi airnya akan mencapai 0,2 Ha. Sedangkan target terdapat 0,2 Ha akan mencapai 0,2 Ha. Maka kapasitas penanaman lahan vegetasi airnya akan mencapai 0,2 Ha atau lebih dari target. Terdapat 1 kegiatan dan 1 sub-kegiatan yang mendukung pencapaian target pada program ini.

Program Pertanian dan Pengawasan Terhadap Lahan Lingkungan dan Lahan Perikanan dan Pengawasan Lingkungan Hidup (PPLH) memiliki tujuan pertama penanaman dan pengawasan terhadap lahan lingkungan dengan target 1000. Program penanaman dan pengawasan terhadap lahan lingkungan diarahkan dengan tujuan jumlah penanaman dan pengawasan akan diarahkan dengan jumlah penanaman yang terdapat target penanaman dan pengawasan. Jumlah penanaman dan pengawasan akan diarahkan berdasarkan jumlah lahan penanaman rekomendasi lingkungan yang masuk dan jumlah rekomendasi yang diarahkan oleh DLR, Rekomendasi yang diarahkan oleh DLR pada tahun 2015 untuk rekomendasi terdapat 1000. Terdapat 1 kegiatan dan 1 sub-kegiatan yang mendukung pencapaian target pada program ini.



Program Pemupukan Perikanan, Perikanan dan Perikanan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat memiliki outcome pemupukan nilai pemberdayaan yang sudah melaksanakan kegiatan lingkungan hidup dengan target sekitar 77,00%. Pemupukan nilai pemberdayaan yang sudah melaksanakan kegiatan lingkungan hidup dihitung dengan rumus jumlah lembaga yang aktif melaksanakan kegiatan lingkungan hidup dibagi dengan jumlah target lembaga seluruhnya yang diharapkan sampai dengan akhir tahun 2024. Target tahun 2024 adalah sekitar 77,00% dan target nilai kinerja sebanyak 90 lembaga. Realisasi kinerja tahun 2024 telah jumlah total pemberdayaan yang telah dilaksanakan oleh DLH seluruhnya sejumlah 123 adalah Adhitya, 2 Das Borek, 4 Pektin dan 4 Das Pektin sehingga capaian target mencapai 86,13%. Tingginya capaian kinerja ini disebabkan nilai sudah untuk berpartisipasi sebagai Deklat Adhitya cukup tinggi. Selain itu, minat pondok pemilih terhadap pengelolaan lingkungan juga semakin meningkat melalui program dan program. Terlepas 1 laporan dan 1 kali laporan yang mendukung ketercapaian pencapaian target pada program ini.

Program Penerangan Pongatan Lingkungan Hidup memiliki satu outcome, yaitu penerangan layanan pemupukan pemupukan yang diberikan dengan target 100%. Penerapan layanan pemupukan pemupukan yang diberikan dihitung dengan rumus jumlah laporan penerangan pemupukan dibagi dengan jumlah pemupukan yang masuk. Pada tahun 2024 jumlah pemupukan lingkungan sebanyak 57 kasus dan seluruhnya telah dilakukan tindak lanjut berupa verifikasi laporan hingga seluruhnya telah dapat pemupukan sehingga capaian kinerjanya 100%. Terlepas 1 laporan dan 1 kali laporan yang mendukung ketercapaian pencapaian target pada program ini.

4. Sasaran 2.1. Meningkatkan Pelayanan Pengelolaan Sampah
Indikator 4.1 Indeks Layanan Pengelolaan Sampah

Sasaran kedua adalah meningkatkan pelayanan pengelolaan sampah dengan indikator Indeks Layanan Pengelolaan Sampah yang ditargetkan sebesar 8,58 poin pada tahun 2024. Capaian kinerja sasaran kedua ini dihitung dari 228 responden layanan pengelolaan sampah. Pada tahun 2023, persentase layanan pengelolaan sampah mencapai 45,28% atau setara dengan 10.305,46 hari tahun. Dengan menggunakan rumus perhitungan di atas, maka Indeks Layanan Pengelolaan Sampah pada tahun 2024 sebesar 9,04 poin. Capaian ini lebih tinggi 2,75 poin dari target. Untuk mencapai sasaran meningkatnya pelayanan pengelolaan sampah, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang telah melaksanakan 2 program, 3 kegiatan dan 7 sub kegiatan. Tabel di bawah ini menjelaskan pelaksanaan dan perhitungan ketercapaian pencapaian sasaran kedua.

1. **Identify the components of the following sentence:**
 The cat sat on the mat and drank milk.
 (Subject, Verb, Object, Adverb, Preposition, Conjunction)

Sentence	Components	Analysis	Diagram
The cat sat on the mat and drank milk.	Subject: The cat Verb: sat, drank Object: milk Adverb: on Preposition: on Conjunction: and	The sentence is a simple sentence. It contains a subject (The cat) and two verbs (sat and drank) connected by a conjunction (and). The object of the verbs is milk. The preposition on is used to indicate the location of the cat.	

2. **Identify the components of the following sentence:**
 The cat sat on the mat and drank milk.

Laporan kinerja sesuai templatnya pelayanan pengabdian masyarakat tersebut ditetukan oleh kebutuhan pencapaian pelayanan 2 (dua) program, 2 (dua) kegiatan dan 7 (tujuh) sub kegiatan sebagai berikut:

1. Program Pengabdian Masyarakat

1.1 Kegiatan Pengabdian Masyarakat

1.1.1 Penyusunan RENCANA Kerja Kegiatan dalam Kegiatan Pengabdian Masyarakat

1.1.2 Penyusunan Sarana dan Prasarana Kegiatan Pengabdian Masyarakat di TPA/TPS/TPS Kabupaten Kota

1.1.3 Pelaksanaan kegiatan melalui pengabdian

1.1.4 Pemantauan kegiatan melalui pengabdian dan pemeliharaan sarana dan prasarana pelaksanaan kegiatan

1.1.5 Pengabdian masyarakat melalui pembinaan ulang sampah

1.1.6 Pemantauan kegiatan melalui pemantauan akhir sampah di TPA/TPS kabupaten kota atau TPA/TPS Regional

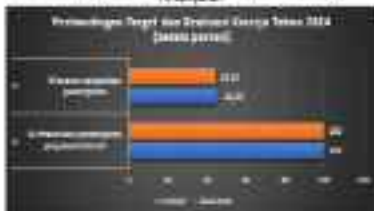
2. Program Pengembangan Sistem dan Kegiatan Pengabdian Masyarakat Regional

2.1 Kegiatan Pengembangan Sistem dan Kegiatan Pengabdian Masyarakat di Daerah Kabupaten/kota

2.1.1 Pengembangan TPA/TPS/TPA/TPS/TPS

Sehingga program yang melibatkan masyarakat sesuai templatnya pelayanan pengabdian masyarakat di atas selanjutnya mencapai target kinerja yang telah ditetapkan. Grafik di bawah ini menunjukkan capaian masing-masing program untuk tiga indikator kinerja pada tahun 2019. Capaian ini didapatkan dari monitoring antara realisasi target kinerja

Gambar 3.2
 Capaian Kinerja Program pada Sektor Berlingkungan Pelayanan Masyarakat



Sumber : Studi dan Observasi Lapangan, LPT dan Laporan SK 2024 KBL Jombang pada tahun 2023

Program Pelayanan Masyarakat memiliki satu outcome yaitu pemenuhan layanan pengelolaan pencemaran yang ditargetkan sebesar 44,44% dan realisasinya mencapai 45,23%. Perentase layanan pengelolaan pencemaran dihitung dengan rumus jumlah pengurangan sampah limbah dengan jumlah pengurangan sampah, sehingga hasilnya didapat dengan jumlah dibulan sampah. Jumlah sampah yang terakumulasi sebanyak 57.455,47 ton/tahun, sedangkan jumlah sampah yang terakumulasi sekitar 38.296,31 ton/tahun. Dengan demikian, total sampah yang terakumulasi adalah 95.751,78 ton/tahun. Seandainya itu, total dibulan sampah adalah 79.793,44 ton/tahun, sehingga total sampah yang terakumulasi dibandingkan dengan total dibulan sampah adalah 45,23% atau melebihi target sebesar 0,79%. Terlepas 1 laporan dan 6 kali laporan yang mendukung keterlaksanaan pencapaian target dari program ini seperti yang telah dipaparkan di atas.



Program Pengembangan Sistem dan Fasilitas Pemrosesan Regional memiliki satu outcome yaitu Pemrosesan infrastruktur pemrosesan yang sesuai standar dengan target 100% dan telah terlaksana sesuai target. Pemrosesan infrastruktur pemrosesan yang sesuai standar diiringi dengan rencana kegiatan pengembangan dan pengalokasian sumber yang sesuai standar diiringi dengan jumlah pengalokasian infrastruktur yang dilaksanakan. Pada Tahun 2024 telah terlaksana pembangunan TTRR di 1 lokasi yaitu DA. Wamaman. Di kecamatan dan Di. Bontoro. Selain Pembangunan TTRR juga diberikan fasilitas berupa bendungan skala 1 dan skema lain-lain. Diakibatkan pada pembangunan operasional TTRR agar kelompok pengalokasian maupun pihak dapat memanfaatkan TTRR tersebut secara optimal untuk mengatasi permasalahan sampah di daerahnya. Selain itu, telah sesuai dengan standar baik dari segi kuantitas maupun kualitas, sehingga capaian targetnya 100%. Terdapat 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan yang mendukung terlaksananya pencapaian target pada program ini seperti uraian di atas.

4. Indikator 3. Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Kinerja Utama Pemrosesan
Indikator 3.1. Hasil Target 40%

Dalam rangka menunjang pencapaian kinerja utama organisasi, perlu dilaksanakan beberapa program dan kegiatan yang efektif, rutin dan berkelanjutan, sehingga secara terus-menerus akan meningkatkan kualitas dan kuantitas kinerja utama pemrosesan dengan indikator nilai sesuai 40% yang ditetapkan berada pada kategori 4 dengan nilai 80. Pada tahun 2024, nilai 40% Dinas Lingkungan Hidup adalah 32,00 dan termasuk kategori 4. Terdapat 1 (satu) program yaitu target jumlah kegiatan sebanyak 2 (dua) kali kegiatan dan 20 (dua puluh) sub kegiatan. Pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan yang mendukung terlaksananya pencapaian target pada program ini adalah sebagai berikut:



- 8. Program Penunjang Sistem Pemerintahan Daerah Kabupaten Jember
 - 8.1 Kegiatan Pemerintahan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 8.1.1 Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah
 - 8.1.2 Realisasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Utama dan Indikator Realisasi Kinerja DPO
 - 8.2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 8.2.1 Realisasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun DPO
 - 8.2.2 Pelaksanaan Pengawasan dan Pengujian Sarafin Keuangan DPO
 - 8.2.3 Penyelenggaraan dan Tawaran BMD
 - 8.3 Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - 8.3.1 Pelaksanaan Barang Milik Daerah pada DPO
 - 8.4 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 8.4.1 Penyelenggaraan Komite Intelektual Lokal Peningkatan Kualitas Kantor
 - 8.4.2 Penyelenggaraan Perencanaan dan Penganggaran Kantor
 - 8.4.3 Penyelenggaraan Sistem Logistik Kantor
 - 8.4.4 Penyelenggaraan Sistem Catatan dan Pengarsipan
 - 8.4.5 Penyelenggaraan Sistem Sajian dan Tertutur Perundang-undangan
 - 8.4.6 Penyelenggaraan Ruang Kantor dan Humiditas DPO
 - 8.5 Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Sistem Pemerintahan Daerah
 - 8.5.1 Pengadaan Jasa dan Pekerjaan Lainnya Kantor dan Perangkat Lainnya
 - 8.6 Kegiatan Administrasi Responsivitas Perangkat Daerah
 - 8.6.1 Pengadaan Pakan Gizi Ternak Ambul Unggul lainnya

- 3.7 Kegiatan Penyediaan Jasa Pemungutan Sampah Perumahan Daerah
 - 3.7.1 Penyediaan Jasa Pemungutan Sampah Dauru dan Limbah
 - 3.7.2 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- 3.8 Kegiatan Pemeliharaan Bangun Mili Daerah Pemungutan Sampah Perumahan Daerah
 - 3.8.1 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - 3.8.2 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sanitasi dan Fasilitas Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
 - 3.8.3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - 3.8.4 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perlakuan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

Program Pemungutan Sampah Perumahan Daerah Kabupaten Kota di atas telah mencapai target. Sumbu yang diuraikan dari Program Pemungutan Sampah Perumahan Daerah Kabupaten Kota ini adalah jumlah rata-rata capaian kinerja apudasi dengan target 100% dan telah melampaui unsur target. Pemenuhan rata-rata capaian kinerja apudasi dihitung dari nilai rata-rata capaian terapan pada Program Pemungutan Sampah Perumahan. Target diuraikan sebagai 100% karena Program Pemungutan Sampah Perumahan Daerah Kabupaten Kota adalah program rutin yang dilaksanakan oleh seluruh Perangkat Daerah dalam rangka mendukung pelaksanaan Monev Perangkat Daerah, Bimbingan Teknis dan kegiatan pelatihan serta masa sebelum diadakan ulang terapan dan terapan ulang 100%.



3.1.3 Perbandingan dengan Indikator Kinerja Tahun ini dengan 2 (dua) Tahun Tersebut

Laporan kinerja operasional yang dibandingkan adalah 2 tahun terakhir, yaitu pada tahun 2021, 2022 dan tahun 2023. Pada tahun 2021 capaian kinerja sesuai strategi rata-rata sebesar 70,40%. Kemudian pada tahun 2022 capaian kinerja sesuai strategi secara rata-rata mengalami kenaikan, menjadi 102,10%. Sedangkan pada tahun 2023 capaian kinerja sesuai strategi secara rata-rata mengalami penurunan menjadi 101,89%. Namun demikian, pada tahun 2023 Rencana Strategis (Renstra) yang menjadi acuan penetapan target dan indikator sudah berbeda. Pada tahun 2022 dan 2023, yang digunakan sebagai acuan adalah Rencana Perubahan 2018-2023. Sedangkan pada tahun 2024 menggunakan Renstra 2024-2028 sebagai acuan. Dengan demikian, terdapat beberapa indikator baik pada level indikator sesuai strategi, indikator program, indikator kegiatan maupun sub kegiatan yang berbeda dan tidak dapat dibandingkan begitu saja.

Laporan kinerja pada tahun 2021, 2022 dan 2023 diuraikan dalam tabel berikut.



Net	
Gross	
Net	
Gross	
Net	
Gross	

Net	
Gross	
Net	
Gross	
Net	
Gross	

Net	
Gross	
Net	
Gross	
Net	
Gross	

Net	
Gross	
Net	
Gross	
Net	
Gross	

Net	
Gross	
Net	
Gross	
Net	
Gross	

Net	
Gross	
Net	
Gross	
Net	
Gross	



Section 1: Introduction			Section 2: Main Body			Section 3: Conclusion		
Topic	Sub-topic	Details	Topic	Sub-topic	Details	Topic	Sub-topic	Details
Introduction	Background	1. The purpose of the document is to provide a comprehensive overview of the current state of the industry.	Main Body	Analysis	1. The analysis shows that the industry is currently facing a significant challenge due to the rapid pace of technological change.	Conclusion	Summary	1. The main conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
		2. The document is intended for a wide range of stakeholders, including industry leaders, policymakers, and the general public.			2. The analysis also highlights the need for increased collaboration between industry and academia to drive innovation.			2. The summary of the main points is as follows:
		3. The document is structured to provide a clear and concise overview of the industry, with a focus on the most recent developments.			3. The analysis also identifies key areas for future research and development.			3. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
		4. The document is intended to provide a comprehensive overview of the current state of the industry, with a focus on the most recent developments.			4. The analysis also highlights the need for increased collaboration between industry and academia to drive innovation.			4. The summary of the main points is as follows:
		5. The document is structured to provide a clear and concise overview of the industry, with a focus on the most recent developments.			5. The analysis also identifies key areas for future research and development.			5. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
Main Body	Analysis	1. The analysis shows that the industry is currently facing a significant challenge due to the rapid pace of technological change.	Conclusion	Summary	1. The main conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.	Summary	Conclusion	1. The main conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
		2. The analysis also highlights the need for increased collaboration between industry and academia to drive innovation.			2. The summary of the main points is as follows:			2. The summary of the main points is as follows:
		3. The analysis also identifies key areas for future research and development.			3. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.			3. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
		4. The analysis also highlights the need for increased collaboration between industry and academia to drive innovation.			4. The summary of the main points is as follows:			4. The summary of the main points is as follows:
		5. The analysis also identifies key areas for future research and development.			5. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.			5. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
Conclusion	Summary	1. The main conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.	Conclusion	Summary	1. The main conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.	Summary	Conclusion	1. The main conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
		2. The summary of the main points is as follows:			2. The summary of the main points is as follows:			2. The summary of the main points is as follows:
		3. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.			3. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.			3. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.
		4. The summary of the main points is as follows:			4. The summary of the main points is as follows:			4. The summary of the main points is as follows:
		5. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.			5. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.			5. The conclusion is that the industry is in a state of flux, and it is essential for stakeholders to remain vigilant.

Year	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099
Year	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099
Year	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099
Year	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062																																					



Analisis kinerja yang diharapkan adalah untuk tahun 2023 hingga tahun 2024, namun untuk telah dipaparkan sebelumnya, bahwa pemberian yang digunakan berbeda, yaitu Rencana Perubahan 2015-2025 untuk tahun 2020-2021 dan Rencana 2024-2025 untuk tahun 2024. Untuk Rencana tersebut sama saja implementasi pada Penetapan RI Tahun 2021 tentang Kualifikasi, Kompetensi, dan Honorarium Pemusatan Pembangunan dan Keuangan Daerah, Tetapi akan penggunaan kompetensi dan keefektifnya berbeda dimana Rencana Perubahan 2015-2025 mengacu pada Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 280/2019 Tahun 2019 tentang Hasil Penilaian, Validasi dan Inentarisasi Pemusatan Kualifikasi, Kompetensi dan Honorarium Pemusatan Pembangunan dan Keuangan Daerah, sedangkan Rencana 2024-2025 mengacu pada Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 280/2019 Tahun 2019 tentang Hasil Penilaian, Validasi dan Inentarisasi Pemusatan Kualifikasi, Kompetensi dan Honorarium Pemusatan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Salah strategi pertama, yaitu meningkatkan kualitas RI, melalui dan Tawar Lahan dengan indikator tingkat kualitas RI (RI), Indeks Kualitas Lahan (IKL) dan Indeks Kualitas Lahan (IKL) maka akan untuk tahun 2023-2024, sehingga dapat diharapkan dengan mudah. Contoh indikator utama pertama untuk tahun 2023 sampai dengan 2024 dapat dipaparkan sebagai berikut.

- a. Nilai RI mengalami fluktuasi dimana pada tahun 2021 nilai RI mencapai 4,90 poin, kemudian pada tahun 2022, nilai RI mengalami kenaikan signifikan menjadi 11,74 poin. Sedangkan pada tahun 2024, nilai RI menjadi turun menjadi 54 poin. Dari tiga tahun tersebut, hanya tahun 2021 yang telah mencapai target kinerja untuk indikator RI.
- b. Nilai RI juga mengalami fluktuasi antara tiga tahun terakhir ini. Hal tersebut terjadi pada tahun 2024 yang mencapai 11,54 poin, nilai ini untuk tahun 2023 yang berada pada poin 11,89 poin. Sedangkan untuk tahun 2022 nilai



RL mencapai 33,43 pers. Dengan rencana mencapai 30,00 pers, tetapi capaian kinerja indikator RL telah mencapai melebihi target karena juga telah bertumbuh.

4. Nilai RL pada tahun 2022 berada pada 41,84 pers. Pada tahun 2023, nilai RL mengalami kenaikan dan mencapai pada posisi 49,31 pers. Namun pada tahun 2024, nilai RL mengalami sedikit penurunan menjadi 44,43, sehingga target kinerja pada tahun 2024 tidak tercapai. Secara kpi telah terdapat turun baru pada tahun 2024 target RL tidak tercapai.

Proyek yang mendukung sasaran strategy pertama dari tahun 2023-2024 sama, yaitu ada 2 program dengan nonentitas yang sama. Namun demikian, indikator program beserta targetnya target yang berbeda. Pada tahun 2023-2024 total indikator program ada 8 indikator dan seluruhnya telah mencapai 100% atau di atas 100%. Sedangkan pada tahun 2024 jumlah total indikator program ada 3 indikator dan seluruhnya juga telah mencapai target atau melebihi target.

Selain kedua jenis, terdapatnya Pelaporan Penguasaan Partisipasi dengan indikator penguasaan layanan penguasaan partisipasi pada tahun 2022 dan 2023. Pada tahun 2022 layanan penguasaan partisipasi mencapai 41,338 atau mencapai 104,33% dari target. Sedangkan pada tahun 2023, layanan layanan ini telah menjadi 41,41% atau mencapai 102,33% dari target. Namun demikian, pada tahun 2024, indikator sasaran strategy kedua telah menjadi indikator layanan Penguasaan Lemah yang nilainya diambil 100 dan penguasaan layanan penguasaan partisipasi. Sehingga indikator penguasaan layanan partisipasi akan menjadi indikator program dan nilainya mengalami indikator 1,79 persen dan tahun 2023 menjadi 41,338. Dengan unit program yang mendukung kinerja sasaran strategy kedua ini masih tetap sama dari tahun 2023-2024 dengan laporan kinerja yang seluruhnya mencapai atau target atau melebihi target.



Isu lain juga, yaitu meningkatnya Kualitas Sumberdaya Manusia dengan indikator Nilai Indeks LKMP. Isu lain strategi ini merupakan isu lain setiap tahun sesuai dengan yang diharapkan. Pada tahun 2021 nilai indeks LKMP (10) mencapai 85,10 dengan kategori 4. Pada tahun 2022 nilai LKMP (10) mencapai 85,10. Sedangkan pada tahun 2023, nilainya naik menjadi 85,10. Dari tahun 2021 hingga tahun 2024, target kinerja utama strategi Meningkatnya Kualitas Sumberdaya Manusia akan mencapai target kinerja yang telah ditentukan. Program yang mendukung tercapainya sasaran strategi Meningkatnya Kualitas Sumberdaya Manusia berikut nilai dan setiap tahun mencapai sesuai target.

3.1.3 Perbandingan Antara Rencana Kinerja Tahun ini dengan Target Jangka Panjang

Revisi 2024-2025 disusun pada tahun 2023 berdasarkan visi berkeadilan dan strategi bidang lingkungan hidup dan konservasi sumber, yaitu berdasarkan Peraturan Menteri No.118.3/2017 tahun 2023. Pada Rencana 2024-2025 akan didukung olehnya dan strategi bidang lingkungan hidup berkeadilan berkeadilan bersama dengan para stakeholder. dan strategi bidang lingkungan hidup yang hendak dilaksanakan selama tahun 2024-2025 adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan kualitas, kuantitas dan keberlanjutan sumber daya air
2. Selain optimalnya pemanfaatan lahan LKMP di Kabupaten Sumbawa
3. Selain optimalnya pelayanan pengelolaan pertambangan
4. Meningkatkan lahan dan keberlanjutan hutan serta degradasi LKMP

Berdasarkan revisi strategi tersebut, maka disusunkan tujuan dan sasaran strategi yang hendak dicapai oleh Dinas Lingkungan Hidup selama tahun 2024-2025. Tujuan dan sasaran tersebut kemudian diuraikan menjadi program, kegiatan dan sub kegiatan yang mendukung pencapaian tujuan dan sasaran



strategis organisasi. Untuk memudahkan pengalokasian sumber daya, maka dibuat indikator dan target maka dari tujuan hingga sub indikator. Dinas Lingkungan Hidup memiliki dua tujuan dan tiga sasaran strategis. Tujuan Dinas Lingkungan Hidup sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Lingkungan Hidup adalah Meningkatkan Kualitas Lingkungan Hidup dan Kesehatan Masyarakat dengan Indikator Indeks Kualitas Lingkungan Hidup yang diharapkan mencapai 60,00 dan indeks Infrastruktur Pemukiman di mana Dinas Lingkungan Hidup diharapkan menyumbang 10% dari indeks tersebut, atau sekitar 1,50 poin pada akhir tahun 2024. Tujuan ini diuraikan menjadi dua sasaran strategis, yaitu Meningkatkan Kualitas Air, Udara dan Tanah dan Meningkatkan pelayanan pengalokasian perizinan. Sedangkan tujuan yang terkait dengan tata laksana organisasi adalah Meningkatkan Efektivitas dan Kinerja Organisasi yang diukur dengan Indeks Reformasi Birokrasi dengan target 85 pada tahun 2024.

Tahun 2024 merupakan tahun pertama pelaksanaan Rencana 2024-2026. Pada tahun 2024 seluruh program yang terdapat di dalam Rencana 2024-2026 telah dilaksanakan sesuai target. Tabel 2 berikut ini menunjukkan capaian kinerja tahun 2024 dibandingkan dengan target akhir tahun Rencana.



Suatu Strateginya Kualitas Air, Udara dan Tindakan Lain dengan indikator K3 (Indeks Kualitas Air), K4 (Indeks Kualitas Udara) dan K5 (Indeks Kualitas Lain) seluruhnya telah mencapai target akhir tahun Rencana. Namun perlu diketahui bahwa Rencana 2023-2024 tidak tercapai pada Bulan Juni 2023. Pada pencapaian target kinerja Rencana masih membutuhkan capaian kinerja tahun 2023. Pada akhir tahun 2023, capaian kinerja beberapa indikator yang telah jauh melebihi target tahun 2023 dan bahkan melebihi target Rencana 2024 2025. Dengan memperhatikan hal tersebut, maka target kinerja ditetapkan kembali sesuai dengan Rencana Target dan Dokumen Perjanjian Kinerja tahun 2023. Pencapaian ulang target kinerja 2024 ini menyebabkan indikator K4 telah mencapai target akhir Rencana yang ditetapkan sebesar 40,421 poin, namun tidak mencapai target tahunan yang tercantum dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang ditetapkan sebesar 44,000 poin. Pada tahun 2023 K4 tercapai sebesar 44,42 poin. Atas dasar hal tersebut maka dilakukan penyesuaian ulang target kinerja pada awal tahun 2024, menjadi 44,426. Sayangnya angka K4 pada akhir tahun 2024 yang dituang dalam dokumen RUP 2024 hanya mencapai 44,42 poin atau menurun 0,004 poin dari capaian tahun 2023. Kejadian ini di luar prosedur Divas Lingkungan Hidup karena terjadi karena ketidakan tuntas di Monitoring internal 2023 itu yang menyebabkan tumpang tindih data ulang yang digunakan sebagai dasar perhitungan K4.

K5 mencapai target 103,000 dari target akhir Rencana, sedangkan K3 mencapai target 104,500 dari target akhir tahun Rencana. Sementara itu K4 mencapai 101,750 dari target akhir tahun Rencana. Walaupun tahun 2024 adalah tahun pertama Rencana, namun target kinerja tahun 2023 telah terlampaui. Hal ini akan menjadi pertimbangan dalam penyusunan Rencana selanjutnya. Suatu Strateginya Kualitas Air, Udara dan Tindakan Lain ini didukung oleh dua program yang terdapat dengan 3 indikator kinerja yang diuraikan sebagai berikut:



1. Program Pendidikan Persebaran dan atau Penjualan Lingkungan Hidup dengan indikator Persentase Pendidikan Persebaran dan atau Penjualan Lingkungan Hidup yang dilaksanakan dengan capaian kinerja Rencana sebesar 62,31%. Keterbatasan program target tahun 2021 adalah terhalang terangnya komitmen pemerintah daerah dalam memantapkan hasil kegiatan tahun sebelumnya akibat adanya dalam penyelenggaraan BKK dan keterbatasan masyarakat dalam era pandemi covid-19 sehingga lokasi pendidikan persebaran dan penjualan lingkungan hidup mengalami dua kali lipat dan target awal.
2. Program Peningkatan dan Penguatan Tindakan dan Lingkungan dan dan Perbaikan dan Penguatan Lingkungan Hidup dengan indikator persentase peningkatan dan penguatan terhadap dokumen lingkungan. Capaian kinerja Rencana untuk program ini adalah 100%. Karena merupakan program pelayanan kepada masyarakat yang harus memfasilitasi pelayanan prima lingkungan, sehingga harus dengan 100% yang ada, pelayanan terhadap masyarakat harus 100% terlayani.
3. Program Gerakan Pengabdian Lingkungan Hidup dengan indikator peningkatan laporan penanganan pengaduan yang diterbitkan. Sama seperti program sebelumnya, program ini juga dalam rangka pelayanan terhadap masyarakat dalam hal penanganan pengaduan hasil lingkungan. Dengan demikian, capaian kinerja Rencana pada tahun pertama sudah tercapai 100%. Keterbatasan program target kinerja dipengaruhi oleh keterbatasan berbagai media pelayanan, yaitu melalui formulir pengaduan yang akan langsung di kirim DUK, melalui hotline pengaduan via wa, melalui media sosial, dan melalui aplikasi LAPOR (PBB).
4. Program Kegiatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk masyarakat dengan indikator Persentase hasil penyuluhan yang sudah dilaksanakan kegiatan lingkungan hidup telah mencapai target



finansial sebesar Rp 375 pada tahun 2024. Peningkatan pencapaian kinerja program ini didukung oleh peningkatan kader lingkungan dan secara umum sudah mencapai 100 persen lingkungan dalam upaya pemertanian lingkungan, baik melalui penyuluhan, pelatihan, pendampingan, maupun berbagai aksi lingkungan.

5. Program Pengelolaan Kelembagaan Masyarakat (Kela) dengan indikator pemertanian pemertanian dan tutupan lahan. Capaian kinerja lainnya untuk program ini sebesar 85,88% melebihi target pada tahun pertama. Peningkatan pencapaian target kinerja ini dipengaruhi oleh dukungan kebijakan penganggaran pemerintah daerah terutama untuk pemertanian dan pemertanian Pungit RTn. Dalam itu peran serta masyarakat termasuk dukungan dari warga juga merupakan penting.

Secara keseluruhan pencapaian pencapaian pencapaian memiliki satu indikator, yaitu Indeks Layanan Pengelolaan Pemertanian. Sasaran ini memiliki target kinerja finansial sebesar Rp 375. Capaian ini sudah di atas target tahun-tahun target finansial pada tahun pertama. Peningkatan pencapaian target kinerja sudah didukung oleh komitmen pemerintah daerah dalam pengelolaan sampah, termasuk upaya dan keterbukaan penganggaran. Selain itu, dukungan masyarakat yang besar yang terlihat dalam berbagai program inovasi bidang pemertanian seperti program Jaring Jarak Reck, Nuri Lantai, Gerakan Jajanan dan Pengembangan Aplikasi Beras Beras. Sasaran ini didukung oleh dua program dengan dua indikator sebagai berikut:

1. Program Pengelolaan Lahan dan Pengelolaan Pemertanian Regional dengan indikator pemertanian infrastruktur pemertanian yang sesuai standar. Sasaran ini diharapkan 100% lebih tahunnya karena membangun rumah warga yang dibutuhkan dengan warga yang dibutuhkan. Pelaksanaan program ini sesuai pembangunan TPOC sesuai dengan upaya sebagai upaya



menyumbang sampai dari sebelumnya. Untuk itulah pelaksanaan program ini didukung oleh humas yang baik dengan pihak dari KEM. Dengan demikian, pihak ini dapat mendukung anggaran perusahaan dari dana untuk program-program yang akan berjalan.

1. Program Pengelolaan Sampah dengan inisiatif Pemerintah sebagai pengelompokan perusahaan. Contoh kinerja Divas untuk program ini akan mencapai 95,5%, sesuai dengan target tahun Divas 2021 100%. Untuk tahun ini, perusahaan target ini dipengaruhi oleh penambahan jumlah perusahaan anggota di Indonesia dan karena telah terdapatnya TCR dan TII yang dibangun sendiri oleh pihak diva.

Isu yang terkait adalah, bagaimana kualitas manajemen perusahaan dengan inisiatif nilai-nilai GMR. Laporan kinerja Divas untuk tahun ini adalah 95,5%. Persepsi target memang tidak terlalu tinggi untuk setiap tahunnya, dengan pertimbangan bahwa nilai 100% DVI sudah tercapai. Tetapi, sehingga secara luas dapat dikatakan nilai tersebut dengan menambahkan jumlah anggota lain yang ada, sehingga pada saat implementasi GMR. Untuk keberhasilan pelaksanaan program ini adalah kerja sama serta pembagian tugas dan fungsi antar tim yang ada secara terencana dengan baik, sehingga tugas-tugas terdistribusi tepat waktu. Selain itu, kontrol dan evaluasi program sangat berperan dalam penyelesaian tugas. Isu yang dihadapi oleh diva program dengan satu inisiatif, yaitu program pemutaran ulang pemeliharaan mesin ekspedisi. Isu inisiatif program ini adalah pemeliharaan mesin ekspedisi secara rutin dengan siklus 100%. Program ini merupakan program pemeliharaan rutin pemutaran mesin ekspedisi dan UPT, sehingga target kinerja harus selalu 100%. Begitu pula dengan aspek kinerja yang terdapat 100% seperti halnya sebelumnya karena adanya fungsi pelayanan yang telah terlaksana secara maksimal.



3.1.4 Perkembangan Jarak Kualitas Ruang Kerja ke dengan Kualitas Ruang Kerja (Level Nasional dan regional)

Kerja daerah yang bisa dibandingkan dengan pusat dan provinsi adalah nilai KLR. Kabupaten Jember memiliki kemampuan untuk melakukan pemetaan lingkungan dalam rangka menghitung nilai KLR yang akan digunakan untuk menilai kinerja lingkungan hidup pemerintah daerah. Hasil perhitungan KLR Kabupaten Jember akan dibandingkan dengan nilai KLR Provinsi. Selanjutnya hasil perhitungan KLR provinsi akan menjadi dasar perhitungan KLR Nasional.

Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH) merupakan suatu nilai yang sebagai indikator untuk menilai ketercapaian kinerja pengelolaan lingkungan hidup tingkat nasional. Definisi hanya dengan IKLH yang digunakan oleh Provinsi dan Kabupaten/Jember juga menggunakan bentuk perhitungan lingkungan hidup di daerah. Selain itu, IKLH dapat digunakan sebagai bahan informasi dalam mendukung proses pengambilan kebijakan yang berkaitan dengan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup. Nilai KLR Kabupaten Jember merupakan salah satu kerja pengelolaan lingkungan hidup yang merupakan generasi dari Indeks Kualitas Lingkungan Hidup seluruh wilayah Kabupaten Jember.

Perhitungan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH) yang didukung oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia adalah mengacu konsep Environmental Quality Index (EQI) untuk mengukur kondisi lingkungan di Indonesia. Perhitungan IKLH menggunakan tiga kriteria metode kualitas air, kualitas udara, dan kualitas lingkungan lain. Dalam perhitungan perhitungan, IKLH terus mengalami penyempurnaan sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan dari semua pihak yang terkait. Penyempurnaan perhitungan IKLH akan mengalami perubahan sebanyak 1 (satu) kali, dan tahun 2019 hingga 2021.



1. Tahun 2020 - 2021 (Perubahan lebih awal dan metode perhitungan). Mengaplikasikan standar target untuk setiap indikator adalah standar atau ketentuan perundang.
2. Tahun 2022 - 2023 (Pengembangan indikator dengan metode probabilitas), menghasilkan indikator dengan standar atau ke. hys (green house) dan kualitas (green house).
3. Tahun 2020 - 2021 (Penyempurnaan metode SK dan KTL). SK menggunakan status mutu air kelas I dan KTL menggunakan aspek konservasi dan aspek kualitas secara spasial.
4. Tahun 2022 (Penyempurnaan metode SK dan KTL). SK menggunakan formula dari Rasio Penilaian dan Pengembangan Kualitas dan Keberlanjutan Lingkungan (PQKL), yang mengembangkan metode perhitungan SK yang disebut metode indeks kualitas Air modified Indonesia (IKAI/MI). Metode tersebut merupakan hasil modified dari National Sanitation Foundation Water Quality Index (NSF-WQI). Indikator untuk pengendalian metode KTL dilakukan dengan memantau status belat dan belat rawa yang berada di kawasan hutan dan kawasan beresapi (sawah) yaitu sampai sungai, danau dan pantai, lereng > 15% yang belat hijau, belat rayu dan hutan kemasyarakatan hijau.
5. Tahun 2023 sebagai penyempurnaan perhitungan KSL dengan mengacu pada Surat dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor L. 128/SAL/OT/KM/3-12-2022 tentang Metode Perhitungan KSL 2023-2024.

Untuk menghasilkan angka KSL, terdapat 4 (empat) komponen yang harus diukur, yaitu Indeks Kualitas Air (IKA), Indeks Kualitas Udara (IKU), Indeks Kualitas Lahan (IKL) dan Indeks Kualitas Air Laut (IKAL). Namun untuk Kabupaten Nambunga, yang tidak hanya 3 (tiga) komponen, yaitu IKA, IKU dan IKL karena tidak memiliki wilayah laut. Rumus perhitungan KSL adalah sebagai berikut:



$$IKLH = (0,376 \times IKA) + (0,402 \times IKU) + (0,219 \times IKL)$$

Tabel 1.1 Rumus Perhitungan IKL

Salah satu aspek penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup terkait erat dengan kebutuhan akan pengrusakanan pembangunan berkelanjutan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024, sesuai dengan Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2020. Dalam RPJMN tahun 2020-2024, terdapat 7 agenda pembangunan RPJMN IV, dimana agenda pembangunan ke-4 adalah Membangun Lingkungan Hidup. Realisasikan Visi-misi Rencana Kerja dan Pembangunan Tahun. Salah satu sasaran strategis dari agenda pembangunan ke-4 ini adalah Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup yang diukur menggunakan IKLH, sebagaimana ditampilkan dalam tabel berikut.

Tabel 1.2
 Sasaran Pokok Pembangunan Nasional RPJMN 2020-2024 Bidang Lingkungan Hidup

No.	Indikator	Indeks 2019	Target 2024
1	Indeks Kualitas Udara (IKU)	66,00	74,00
2	Indeks Kualitas Air (IKA)	47,00	55,00
3	Indeks Kualitas Air (IKL)	54,4	60,00
4	Indeks Kualitas Tanah (IKT)	55,00	55,00

Sumber: Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional 2020-2024

Tujuan dengan arahan RPJMN bahwa kegiatan pengelolaan kualitas lingkungan hidup diarahkan pada peningkatan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup yang memuat aspek kondisi kualitas air, udara dan lahan, yang diukur dengan pengamatan langsung pengelolaan lingkungan dan pengalihan hukum lingkungan. Peningkatan kualitas air meliputi pada faktor mutu air, standar yang ditetapkan oleh Peraturan Pemerintah Nomor 82 tahun 2001 tentang Pengelolaan Kualitas



dan Pengendalian Pencemaran dan Untuk Kualitas Air yang merupakan bagian Pelebaran Persepsi Persepsi Indonesia Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup seperti pada lampiran VI yaitu Buku Buku Buku Air. Sedangkan untuk kualitas lahan hutan menggunakan standar untuk kawasan hutan. Indeks yang digunakan untuk mengukur KLI adalah:

- a. Kualitas Air yang diukur berdasarkan 8 parameter, yaitu: *Physical or Hydrogen* (pH), *Total Suspended Solids* (TSS), *Dissolved Oxygen* (DO), *Biochemical Oxygen Demand* (BOD), *Chemical Oxygen Demand* (COD), *Free Chlorine*, *Total Phosphate* (TP), *Nitrate* (NO₃-N);
 - b. Kualitas udara yang diukur berdasarkan parameter: SO₂ dan NO₂;
 - c. Kualitas kawasan lahan yang diukur berdasarkan luas kawasan lahan dan *Shrubland* vegetasi, perhitungannya TSS, seperti di:
1. *Tutupan vegetasi hutan seperti di:*
 - *Hutan Lahan Hering Primer (HLHP)*
 - *Hutan Lahan Hering Sekunder (HLHS)*
 - *Hutan Mangrove Primer (HMP)*
 - *Hutan Mangrove Sekunder (HMS)*
 - *Hutan Rawa Primer (HRP)*
 - *Hutan Rawa Sekunder (HRS)*
 - *Hutan Tanaman*
 2. *Tutupan vegetasi non hutan seperti di:*
 - *Seluas dan Seluas Rawa pada lahan hutan dan fungsi lindung Lahan lindung lindung (LIL), meliputi: sungai, pantai dan daratan*
 - *RTH yang terdiri dari: Hutan Rawa, Taman Hutan, Hutan Rawa, Taman Rawa*
 - *Kebun Hutan dan Lahan*

Tabel 3.7
 Indikator dan Parameter RLP

Indikator	
1. Kualitas udara	PM ₁₀ PM _{2.5}
2. Kualitas air sungai	BOD TSS DO COD Total Coliform Total Bacteria E. coli
3. Kualitas Tumbuhan Hutan	Indeks Vegetasi Hutan dari Vegetasi Terumbu

Sumber: Baku RLP Kementerian Lingkungan Hidup RI

Pertumbuhan RLP dimulai dari tingkat Kabupaten Kota. Akumulasi RLP Kabupaten Kota akan menjadi RLP Provinsi. Sedangkan akumulasi RLP provinsi akan menjadi RLP Nasional. Setelah angka RLP diketahui, maka dapat dibandingkan ke kategori sesuai dengan Zonal Dirjen Pengendalian Pencemaran dan Lingkungan (Pengendalian Pencemaran dan Lingkungan Nomor 3.112/PM/2019/2019/2020 Tanggal 4 Desember 2020, sebagai berikut:

Tabel 3.8
 Batas-batas Nilai dari Kategori RLP

Indikator	Nilai RLP
100000	0-10
50000	10-20
20000	20-40
10000	40-70
5000	70-100

Sumber: Monev Pengendalian Pencemaran dan Lingkungan Lingkungan Hidup dan Kehutanan
 Nomor 3.112/PM/2019/2020/2020



RLR Kabupaten Jombang selama lima tahun mengalami tren penurunan. Tren fluktuatif ini dipengaruhi oleh beberapa faktor, seperti perubahan rumus perhitungan, perubahan parameter atau indikator yang diukur serta besarnya lingkungan akibat perubahan iklim global. Tabel 3.17 di bawah ini menunjukkan tren RLR Kabupaten Jombang selama lima tahun terakhir.

Tabel 3.17

RLR Kabupaten Jombang Tahun 2019 hingga 2023

Tahun	RA	RL	RL	RLR	Kategori RLR
2019	14,35	14,41	15,28	11,39	Jah
2020	11,38	11,35	11,34	11,35	Selang
2021	11,35	11,41	11,34	11,37	Selang
2022	11,14	11,35	11,35	11,27	Selang
2023	14,00	11,74	11,40	11,38	Selang

Sumber: Data yang diolah dan direvisi dari BPS

Dari 3 (tiga) komponen RLR, RA dan RL, maka dapat disimpulkan bahwa nilai Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (RLR) Kabupaten Jombang pada tahun 2019 ke 2023 mengalami penurunan dengan nilai RLR sebesar 11,39 dengan nilai penurunan sebesar 1,38 dengan predikat GEMANG. Sedangkan pada tahun 2021 ke 2022 nilai RLR mengalami penurunan kembali yaitu dari 11,37 ke 11,27 dengan nilai penurunan sebesar 1,1 dan dengan predikat masih tetap GEMANG. Kemudian dari tahun 2022 ke tahun 2023, nilai RLR mengalami kenaikan dari 11,27 ke 11,38, namun masih dalam predikat GEMANG. Pada tahun 2024 nilai RLR mengalami kenaikan kembali menjadi 11,38 pers. Jika dilihat dari nilai per komponennya, maka penyumbang nilai RLR tertinggi berasal dari RL yang mengalami kenaikan 4,06 poin. Sedangkan nilai RA mengalami penurunan dari tahun sebelumnya meskipun nilai RA mencapai target madya. Sementara nilai RL juga mengalami sedikit penurunan dan tidak mencapai target madya.



Selanjutnya perbandingan WQI Tahun 2024, angka WQI Kabupaten Jombang yaitu 64,35 yang berada dalam rentang kondisi Sedang. Artinya angka WQI sangat signifikan pada tahun 2023, angka WQI terus mengalami penurunan selama 2 tahun berturut-turut yang disebabkan penurunan angka WQI dan WQI. Artinya mengalami tren penurunan. WQI kembali mengalami tren kenaikan selama tahun 2023 dan 2024. Dari tahun 2023 ke 2024 WQI mengalami kenaikan sebesar 1,95 poin menjadi 61,71. Kenaikan mengalami kenaikan kembali pada 2024 sebesar 1,71 poin, menjadi 64,35. Urutan untuk masing-masing komponen WQI dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Indeks Kualitas Air (IKA)

Nilai Indeks Kualitas Air (IKA) di Kabupaten Jombang tahun 2023 diperoleh nilai sebesar 54,90. Berdasarkan ketentuan surat Dirjen Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup dan Kesehatan Nomor 5.118/PPWJ/SET/2018/2020 tanggal 4 Desember 2020 Tentang Rencana Pelaksanaan RPA 2022-2024, Indeks Kualitas Air (IKA) angka di Kabupaten Jombang masuk dalam kelas antara SEDIKAT BURUK. Hal ini disebabkan oleh beberapa faktor berdasarkan hasil survei di lapangan antara lain yaitu:

1. Masih ada prosedur skrining hama dan penyakit yang belum sepenuhnya baik dan akurat sehingga maupun terdapat dampak yang berasal dari hama/penyakit yang dituang langsung ke badan sungai;
2. Adanya saluran limbah yang langsung dibuang ke badan sungai;
3. Adanya pemakaian api yang berada di WQI dimana saluran buangnya masih dibuang ke badan sungai;
4. Hasil pengkajian menunjukkan pada periode 1 (mulut kemana) ada 2 titik (Sungai Jarak, Dusun Tegarejo Desa Jarak Pulu dan Sungai Brantas di Jembatan Plozi) dan periode 2 (mulut hajar) ada 1 titik (Sungai Brantas di Jembatan Plozi) yang melebihi standar baku mutu kelas II. Tingginya

Inspeksi jenis ini dapat dilakukan karena masih banyak masyarakat sekitar akan sangat maupun masyarakat luar yang menjadikan sungai sebagai tempat pembuangan sampah domestik dalam bentuk form langsung ke sungai.

- Selain itu ada di lokasi titik pantai wisata industri seperti Pantai Suka, Pantai Sukajaya, Industri pertanian atau lainnya. Industri-industri tersebut menghasilkan limbah baik limbah cair maupun padat. Limbah limbah cair industri-industri tersebut akibat pembuangan limbah cair masih dibuang ke badan air. Oleh karena itu akan menimbulkan kualitas air sungai yang buruk mendapatkan banyak bakteri yang mungkin sebenarnya bagi masyarakat biasa tidak mengetahui hal tersebut, masyarakat hanya mengetahui bahwa badan sungai yang berbau tidak sedap dan terlihat kotor. Oleh karena itu akan menimbulkan kualitas air sungai yang buruk mendapatkan banyak bakteri yang mungkin sebenarnya bagi masyarakat hanya mengetahui bahwa badan sungai yang berbau tidak sedap dan terlihat kotor. Oleh karena itu akan menimbulkan kualitas air sungai yang buruk mendapatkan banyak bakteri yang mungkin sebenarnya bagi masyarakat hanya mengetahui bahwa badan sungai yang berbau tidak sedap dan terlihat kotor.

Hasilnya, RA di Kabupaten Jombang pada tahun 2024 masih dalam kondisi Indeks TERUSUK LINGKAR dimana keadaan sungai yang memiliki yang berasal dari air limbah domestik, serta air hujan yang berakumulasi dengan air limbah. Hal ini terlihat dari besarnya konsentrasi TSS, SS, Total Phosphat, dan Total Coliform di aliran sungai Kabupaten Jombang. Hal ini menunjukkan yang dapat diperbaiki dan dikendalikan untuk internal terkait dalam mendukung pengurangan nilai Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH) Kabupaten Jombang Tahun 2024 yaitu sebagai berikut:

- a) Penyusun peraturan terbaru terkait pengendalian pencemaran air disecualikan dengan peraturan pemerintah yang berlaku untuk pengendalian kualitas air.



- b) Berperan pemantau tingkat layanan terhadap sampai di target
- c) Memantau perilaku individu atau perusahaan sampai di target
- d) Meneglasikan peran serta lembaga usaha dan masyarakat untuk melakukan pengendalian air
- e) Berperan dalam pengawasan individu atau perusahaan air untuk mematuhi dan hukum
- f) Berperan dalam pemantauan kualitas air
- g) Berperan dalam kegiatan pengawasan terhadap kualitas air limbah
- h) Melakukan inventarisasi sumber pencemaran kualitas air
- i) Berperan dalam upaya pengendalian kualitas air untuk mendukung prioritas pembangunan pemukiman pemukiman air

2. Indeks Kualitas Udara (IKU)

Nilai Indeks Kualitas Udara (IKU) Kabupaten Jember tahun 2020 sebesar 86,04. Dari hasil perhitungan nilai Indeks Kualitas Udara (IKU) maka dapat diklasifikasi dalam kategori Baik karena masih berada di bawah angka 100. Nilai Kabupaten Jember masih dalam kategori Baik, namun Kabupaten Jember masih membutuhkan penanganan lebih lanjut dalam meningkatkan nilai indeks kualitas udaranya. Adapun hal-hal yang dapat dilakukan untuk meningkatkan kualitas udara di Kabupaten Jember adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan program Green Transportation atau transportasi yang berwawasan lingkungan dengan meningkatkan kualitas transportasi massal untuk lebih menarik, aman, bersih dan waktu perjalanan dipotong.
- b. Memperluas lahan yang ada lingkungan seperti pembalokan dan *free day* dan gersian gambar berpetak sebagai salah satu bentuk minimisasi dampak lingkungan akibat transportasi.
- c. Mengurangi penggunaan bahan bakar kendaraan bermotor yang tidak ramah lingkungan dan meningkatkan pendirian kendaraan bermotor yang



rumah lingkungan seperti tindakan beres-beres yang menggunakan energi listrik dan gas.

2. Berpungki untuk gas buang pengguna kendaraan bermotor, dengan melakukan uji emisi secara berkala, dan memberikan sanksi bila pemenuhan bag. pengisian motor.
3. Melakukan pemertuaan kualitas udara secara rutin dengan mengadopsi bag. parameter yang menyebabkan penurunan kualitas udara baik di lingkungan pemukiman, perkotaan, pedesaan dan perindustrian.
4. Melakukan sosialisasi ke masyarakat tentang ke tingkat RT mengenai pentingnya menjaga kualitas udara. Bentuk sosialisasi ini diharapkan masyarakat dapat ikut menjaga lingkungan terutama pada udara yang sering terdapat asap.
5. Melakukan penanaman pohon di pinggir jalan atau disekitar rumah tiap yang berfungsi untuk menahan dan menyerap udara yang kotor menjadi bersih dan segar dan pilihan seperti pohon Trembesi dan (tipe lain) (pohon-pohon langka).
6. Aneka ragam program beres-beres dengan memanfaatkan lahan kosong di dalam rumah baik menggunakan pot, polybag maupun sprinkler garden.
7. Berusaha meningkatkan Ruang Terbuka Hijau (RTH) dan mengurangi lahan fungsi dari RTH.

B. Indeks Kualitas Udara (IKU)

Indeks Kualitas Udara (IKU) di Kabupaten Jombang sebesar 44,42. Berdasarkan Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2021 tentang Indeks Kualitas Lingkungan Hidup, nilai IKU Kabupaten Jombang masih dalam kategori SOROM. Nilai tersebut mengalami penurunan 0,79 dari 45,21 tahun 2020.



Beberapa upaya untuk mempertahankan dan meningkatkan RL di Kabupaten Jombang perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut:

- a. Membangun pelaka usaha dari area kegiatan untuk terus meningkatkan RLH di lokasi kegiatan, termasuk tanaman penutup yang banyak. Namun, jika ada lahan baru yang berpotensi dapat meningkatkan tanaman dalam petak atau tanaman herbal.
- b. Meningkatkan pemukiman atau kemertajaan yang terdapat di kawasan sungai dan mempertahankan area tanaman atau komoditas sungai sebagai RLH sesuai budaya sehingga dapat berfungsi sebagai pemutus erosi dan banjir di.
- c. Pemerintah dapat membeli/membelikan lahan pertanian di pemukiman padat untuk dibangun menjadi taman area RLH (Taman Kota, Hutan Kota, Taman Unggung).
- d. Sekelompok meningkatkan pengirauan di lapangan reboisasi api (PT. KAL), yaitu bekerja dengan teknik tinggi RLH (PT. R.A. Pomer), area halaman kawasan pasar budaya (Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Balai Pelestarian Cagar Budaya Jawa Timur), lapangan sungai (dengan Dinas RUM, BBAO atau Forum Jasa Tirta).
- e. Regenerasi air sungai lahan di kawasan hutan, serta mengidentifikasi wilayah yang membutuhkan penanaman RLH atau vegetasi pepohonan.

Sesuai dengan dokumen Rencana Strategis KLM tahun 2020-2024, Target KLM nasional pada tahun 2024 adalah 94,7% per. Sedangkan target KLM Provinsi Jawa Timur sesuai dengan Rencana Strategis KLM adalah 94,4% per. Pada tahun 2024, baik target KLM Kabupaten Jombang, Provinsi Jawa Timur, maupun Nasional telah tercapai. Rincian target dan capaian KLM Nasional, Provinsi Jawa Timur dan Kabupaten Jombang adalah sebagai berikut:



1. **Identify the main components of the system.** 2. **Identify the main components of the system.**

10

No.	Name of the Component	Description of the Component	Main Components of the System		Main Components of the System		
			Component 1	Component 2	Component 3	Component 4	Component 5
1	System Overview	System Overview	System Overview	System Overview	System Overview	System Overview	System Overview
2	System Architecture	System Architecture	System Architecture	System Architecture	System Architecture	System Architecture	System Architecture
3	System Requirements	System Requirements	System Requirements	System Requirements	System Requirements	System Requirements	System Requirements
4	System Design	System Design	System Design	System Design	System Design	System Design	System Design
5	System Implementation	System Implementation	System Implementation	System Implementation	System Implementation	System Implementation	System Implementation
6	System Testing	System Testing	System Testing	System Testing	System Testing	System Testing	System Testing
7	System Deployment	System Deployment	System Deployment	System Deployment	System Deployment	System Deployment	System Deployment
8	System Maintenance	System Maintenance	System Maintenance	System Maintenance	System Maintenance	System Maintenance	System Maintenance
9	System Security	System Security	System Security	System Security	System Security	System Security	System Security
10	System Performance	System Performance	System Performance	System Performance	System Performance	System Performance	System Performance

System Overview: The system is designed to provide a comprehensive overview of the system's components and their interactions. It includes a detailed description of the system's architecture, requirements, design, implementation, testing, deployment, maintenance, security, and performance.



1. **Identify the main components of the system.**
 2. **Identify the main components of the system.**



Dari tabel di atas dapat diketahui bahwa nilai RI Kabupaten Jombang melebihi yang diharapkan sehingga nilai ini lebih tinggi di bawah RI Provinsi Jawa Timur dan RI nasional. Begitu juga dengan nilai RA Provinsi Jawa Timur juga telah mencapai target. Sedangkan nilai RA Nasional tidak mencapai target. Nilai RA untuk Kabupaten Jombang, Provinsi Jawa Timur maupun nasional sama-sama berada pada level **CEGAH SINGGAH**.

Untuk nilai RI, Kabupaten Jombang masih berada di bawah RI Provinsi maupun nasional, sama seperti tahun sebelumnya. Meskipun demikian, nilai RI Kabupaten Jombang, Provinsi Jawa Timur maupun nasional telah mencapai target pada tahun 2021. RI Kabupaten Jombang dan RI Provinsi Jawa Timur berada pada kategori **SAM**, sedangkan RI nasional berada pada kategori **SAHAT SAM**.

Nilai RI Kabupaten Jombang dan RI nasional masih berada di bawah target. Untuk RI Provinsi Jawa Timur telah melebihi target. Berdasarkan kategorinya, RI nasional telah berada pada kategori **SEDANG**, sedangkan RI Kabupaten Jombang dan Provinsi Jawa Timur masih pada kategori **BERAHU**. Demikian itu, tidak ada pelanggaran Indeks Kualitas RI Level (RIK) di Kabupaten Jombang karena tidak memiliki wilayah perantara lain.

Nilai RLP Kabupaten Jombang masih berada di bawah nilai RLP Provinsi Jawa Timur dan Nasional. RLP Kabupaten Jombang berada pada kategori **SEDANG**. Sedangkan RLP Provinsi Jawa Timur dan nasional berada pada kategori **SAM**. Meskipun demikian, nilai RLP Kabupaten Jombang, Provinsi Jawa Timur maupun Nasional telah mencapai targetnya masing-masing.

Berdasarkan nilai RLP Kab. Jombang dengan Prov. Jawa diketahui tidak terlalu signifikan untuk tiap komponen indeks penyusunnya. Selisih antara RLP Kabupaten Jombang dengan RLP Provinsi Jawa Timur sebanyak 4,28 poin. Sedangkan perbandingan antara RLP Kabupaten Jombang dengan RLP nasional sebesar 1,52 poin. Nilai RA maupun RIK angkanya tidak jauh berbeda pada tingkat kabupaten, provinsi dan nasional. Perbedaan yang cukup jauh terdapat

pada nilai 35, Nilai 30, Kabupaten Jember dan Provinsi Jawa Timur sama-sama berada pada kategori RENDAH, sedangkan 34 nasional berada pada kategori TIDAK. Salah satunya di atas 10 poin, Nilai 30, ini sangat sulit untuk diukur karena sangat dipengaruhi oleh luas kawasan hutan. Sedangkan rata-rata Nilai Jawa luas kawasan hutan sudah sangat bertumbuh dibandingkan pulau-pulau lainnya di Indonesia. Tujuan terhadap RJI Nasional dan Provinsi perlu dilakukan untuk membandingkan pada kualitas lingkungan hidup Kabupaten Jember dengan daerah lainnya dari dalam state, Provinsi Jawa Timur maupun dalam skala nasional.

3.1.3 Analisis atas Realisasi Kinerja

Pada tahun 2021 ada dua lima indikator sasaran kinerja yang tercapai, sedangkan sisanya indikator sasaran program belum tercapai. Seperti yang telah dijelaskan pada bagian sebelumnya, bahwa masalah tidak tercapainya 30 disebabkan oleh adanya bencana kebakaran hutan yang sebelumnya tidak direvisi hingga sasaran lebih dari indikator 30, indikator lainnya telah tercapai. Pencapaian target kinerja ini didukung oleh keterlibatan pemangku sasaran kegiatan maupun sub-kegiatan pada meeting-rolling program. Keterlibatan pemangku sasaran strategi tercapainya hasil kerja serta adanya seluruh elemen masyarakat melalui berbagai upaya perlindungan dan pemertan lingkungan, serta pengawasan, pengendalian dan pengawasan terhadap pemertan lingkungan.

Laporan kinerja sasaran Meningkatnya Kualitas Air: Jember dan Tulungagung telah diberikan oleh keberhasilan pelaksanaan 1 (satu) program, 6 (enam) kegiatan serta 16 (enam belas) sub-kegiatan. Sedangkan laporan kinerja sasaran meningkatnya pelayanan pengurusan penanahan tanah diberikan oleh keterlibatan pemangku pelaksanaan 1 (satu) program, 3 (tiga) kegiatan dan 1 (satu) sub-kegiatan. Untuk capaian kinerja meningkatnya kualitas sanitasi



tersebut melalui pemerintah, diberikan oleh Kementerian Kelautan 1 (satu) program, 8 (delapan) kegiatan dan 33 (tiga puluh tiga) sub kegiatan.

Grafik di bawah ini menunjukkan capaian kinerja sesuai strategi pada tahun 2023.

Grafik 3.3
Capaian Kinerja, Sasaran Strategis Tahun 2024



Berikut merupakan analisis dari capaian masing-masing indikator:

Analisis atas capaian Indeks Kualitas Air (IKA)

Indeks IKA mencapai skor 91,74 masuk dalam level baik. TERCIPTAKAN BERKUALITAS. Capaian Tahun 2024 telah tetap di atas capaian capaian pada tahun 2023, yaitu skor 88,74 poin. Iq Kualitas Air yang menjadi dasar penyusunan IKA pada tahun kemarin dan tahun pengujian telah dilaksanakan pada 3 wilayah di Kabupaten Jombang yaitu Tengg, Bontas, Tengg Salak, Tengg Huma, Tengg Kerto Sudojo, dan Tengg Rejoagung. Hasil uji

terdapat 16 titik pada musim penghujan dan kemarau menunjukkan 8 up memenuhi baku mutu dan 21 up yang tidak memenuhi baku mutu dengan kategori Cemas Tinggi. Sebagai upaya untuk menekan DUF untuk mencapai pemenuhan Sungai, namun hal tersebut tidak mampu tercapai dalam waktu yang singkat karena butuh isolirasi dan tindakan lebih dengan pemadatan sekitar agar permasalahan lingkungan dapat terselesaikan. Hal yang dilakukan DLH selama tahun 2023 dalam Upaya Pemertan Indeks Kualitas Air adalah dengan melakukan Pengawasan Industri dan Perikanan, Isolirasi Up Sungai Air untuk isolirasi, Reklamasi Pemertan sungai oleh Kelompok Tani Jagu-kali, Jembergung Boga di Kecamatan yg diprioritaskan pada petambak udang yang berlokasi di sekitar sungai. Menggalakan Sanksi secara masyarakat untuk Perair Bach Lempur dan menggalakan mitra Mitra Masyarakat dalam upaya menjaga lingkungan. Inovasi yang dilakukan DUF dalam rangka menjaga kualitas air diantaranya adalah:

1. Inovasi Pemertan Rata (Pemertan Baku Air berbasis Komunitas) yang berhasil mendapatkan penghargaan tingkat Nasional TOP 40 tahun 2023 dan Nasional 2022.
2. Inovasi Dukungan Perikanan Ekspor yang berhasil mendapatkan Penghargaan sebagai Juara 2 tingkat Provinsi Jawa Timur Pada Tahun 2024.

Indeks skor operasi Indeks Kualitas Udara (IKU):

Nilai Indeks Kualitas Udara (IKU) pada tahun 2024 mencapai sebesar 88,34 poin. Capaian tersebut lebih tinggi dari target maupun dari capaian tahun sebelumnya. Adapun capaian IKU sudah baik, namun upaya untuk mengurangi Gas Rumah Kaca telah dilakukan oleh DLH melalui Pengawasan Baku Perikanan, Baku Pabrik, Pemertan Boga oleh Pemandangan Masyarakat melalui Program Kampung Baku dan Zaka Sederet. Namun demikian, dampaknya kurang signifikan karena keterbatasan Anggaran

dan 300 hektare. Dari hasil uji labra yang dilakukan hasilnya menunjukkan 300 tidak terdapat BMR, hal ini berarti disimpulkan bahwa tidak terdapat anggotanya anggotanya, atau tidak terdapat. Dengan demikian di lokasi pemukiman penduduk, terdapat penduduk dan aktivitas kegiatan usaha yang menghasilkan limbah-limbah tersebut, dimana pada waktu pemukiman dalam keadaan baik.

- Analisis atas capaian Indeks Kualitas Lahan (IKL)
 Pada tahun 2023 capaian Indeks Kualitas Lahan (IKL) mengalami penurunan dari tahun sebelumnya. Penurunan angka IKL ini dipengaruhi karena terjadinya dampak dari kebakaran hutan di Kecamatan Wonorejo. Pada tahun 2021 kawasan agro IKL memang hanya diperoleh sebesar 0,000 karena dalam perhitungan yang memiliki koefisien terbesar adalah dari faktor suhu tanah, sedangkan interval dari DQI untuk penanaman bibit hanya menyumbangkan koefisien sangat kecil. Sedangkan berdasarkan foto citra satelit yang diambil oleh KIRRI, terdapat lahan di Jombang mengalami penanaman hutan karena kebakaran pada area hutan seluas 100 ha lebih.
- Analisis atas capaian persentase Layanan Pengabdian Masyarakat
 Pada tahun 2023, persentase layanan pengabdian masyarakat mencapai 45,28% dari target 44,44% atau sesuai. Jumlahnya sebesar 129,774. Terdapat sebanyak 6 Kabupaten Jombang sekitar 110 ton/hari. Jumlah sampah yang dapat ditangani melalui pengangkutan ke TPA sebesar 19,11 ton/hari. Sedangkan jumlah sampah yang ditangani melalui proses *Waste to Energy* dan *Waste to Oil* sebesar 74,56 ton/hari. Jumlah sebanyak 291,30 ton/hari belum terdapat. Dengan target kinerja telah tercapai, harus diakui bahwa pelayanan pengabdian masyarakat di Kabupaten Jombang masih belum dibandingkan target nasional yang memiliki target 100% layanan pengabdian masyarakat pada tahun 2023 sesuai target nasional. Pelayanan masyarakat melalui program publik yang membutuhkan anggaran tidak terdapat, maka



dan kelompok TMA/TPU/TPCU tidak sempat, image pasukan Intimidasi
justru angkot dan motor pemrosesan, operasional BBR dan pemrosesan
juga. Nggak pantes banget kapad masyarakat yang berfikir edulof.
Perbaikan juga operasional pemrosesan sampah dan pengolahan sampah di
TMA per ton sekitar Rp 130.000,- Sedangkan untuk biaya tetap layanan 1 unit
TPCU mencapai Rp 500.000.000,- untuk kelompok Sedang, kawasan
sampah, motor roda 2, dan truk angkut 1 unit untuk 3 TPCU, biaya yang
sudah dimasukkan dalam biaya penanganan limbah pelayanan pengolahan
pemrosesan adalah Jangkang BGR (Bedong Sampah BGR East Hill) yang
mengandung limbah pengurangan dan bisa hingga 100, dipotong dari
sampah industri pengurangan sekitar 100000, dan Gerdar
Gerdar dan Gerdar.

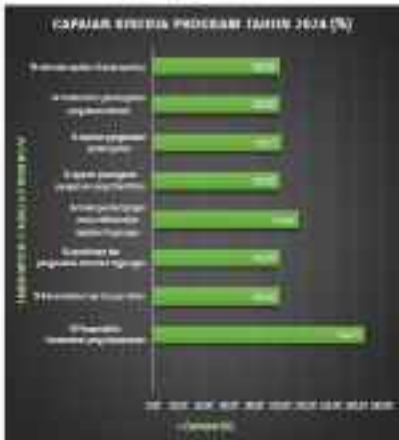
Amplitude was measured with a 1000 Hz sine wave.

Pada tahun 2024, capaian nilai indeks IMOP DKI sebesar 51,00 dari target 51,00. Laporan ini di atas laporan IMOP Kabupaten Jombang pada tahun 2023 adalah 51,00 poin. Sedangkan capaian nilai Indeks Reformasi Birokrasi DLH mencapai nilai 54,79 dari target 51,00. Keterlambatan pencapaian target IMOP dan RI ini menggambarkan tata kelola organisasi DLH Kabupaten Jombang untuk baik. Namun demikian, kualitas pelayanan publik harus terus ditingkatkan.

Smiling Arms Cancer Program

Pada tahun 2014 Dinas Lingkungan Hidup telah melaksanakan 3 Program dengan 3 indikator kinerja sebagai dasar keberhasilannya. Grafik di bawah ini menunjukkan hasil capaian selama tahun 2014.

Grafik 4
Capaian Kinerja Program Tahun 2023



Sumber : Data dari laporan kinerja program tahun 2023

Pada tahun 2023, seluruh kegiatan kinerja program telah mencapai target dengan capaian rata-rata 95,4%. Keberhasilan pencapaian sasaran program tersebut didukung oleh keberhasilan pencapaian kegiatan serta sub-kegiatan yang mendukung masing-masing program. Pada tahun 2023, seluruh kegiatan dan sub-kegiatan telah mencapai target yang telah ditetapkan.

3.1. HASIL-SAM AKHIR-SAM

Pertanggung-jawaban Kinerja Keuangan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang pada tahun 2024 diuraikan sebagai berikut:

Anggaran belanja operasi	± Rp 11.689.982.224,28
Anggaran belanja modal	± Rp 1.036.641.577,89
Jumlah anggaran belanja	± Rp 12.726.623.802,17

Realisasi masing-masing anggaran :

Realisasi belanja operasi	± Rp 11.882.111.141,46
Realisasi belanja modal	± Rp 1.006.427.175,37
Total realisasi anggaran sebesar	± Rp 12.888.538.316,83

Sisa masing-masing anggaran :

Anggaran belanja operasi	± Rp 1.796.894.461,30
Anggaran belanja modal	± Rp 15.214.382,43
Total sisa anggaran	± Rp 1.812.108.843,73

Emasifikasi unsur di atas dapat dijelaskan bahwa untuk belanja operasi yang tidak direalisasi sebagian besar merupakan belanja untuk pembelian BBM dan biaya pelayanan kendaraan dan masih pengalihan sampai di TPA pada saat kegiatan Penanganan sampah melalui pemukiman akhir sampai di TPA/TPST Kabupaten/Jawa atau TPA/TPST Regional sebesar 40%, belanja untuk pada saat kegiatan Penanganan dan Komunitas, Sumber Daya Air dan Lahan sebesar 10% dan belanja gaji pegawai sebesar 10%. Sedangkan sebagian kecil dari sisa anggaran belanja operasi merupakan sisa gaji tenaga lapangan (masyarakat lokal) dan sampai dan selisih dari anggaran dan realisasi pengadaan barang dan jasa. Dan anggaran dari BBM operasional dan listrik merupakan anggaran selangin dalam rangka adanya kegiatan pemeliharaan aktivitas kegiatan dan biaya

terbukti pengelompokan sampah dan K3). Demikian juga ada anggaran untuk gaji dan tunjangan K3 yang merupakan selangkar adanya program baru, misal program kesehatan lengkap pagu-ol, maupun kesehatan pagu dan tunjangan pagu-ol.

Adapun Perolehan K3 (termasuk untuk lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Tahun 2024) anggaran sebesar Rp 460.770.300,-. Adanya ini berasal dari 3 (tiga) rekening pendanaan, yaitu dari Rekening Realisasi Pelaksanaan Pemeliharaan K3, Rekening Penyediaan Tanah dan Bangunan (RKB) serta Rekening Pemeliharaan Laboratorium. Realisasi RAO pada tahun 2024 sebesar Rp 178.117.132 atau 111,11% dari target. Peningkatan dari RAO ini baik sebesar Rp 138.117.132,- dari tahun sebelumnya atau mengalami kenaikan sebesar 19,18% dari tahun sebelumnya. Begitu juga dengan standar kinerja yang juga mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya. Pada tahun 2023 capaian RAO sebesar 119,78% dan pada tahun 2024 naik menjadi 113,11%.

Pada tahun 2024, RAO mencapai besaran dari berbagai uji kualitas lingkungan yang dilaksanakan oleh UPT Laboratorium Lingkungan Hidup, serta seperti tahun sebelumnya. Dari target RAO sebesar Rp 275.000.000,- UPT Laboratorium LH mampu merealisasikan RAO sebesar Rp 327.011.000,- atau sebesar 118,55% dari target. Sementara itu, RAO dari penyediaan tanah dan bangunan juga meningkat status 100%, tetapi nilai realisasinya tidak terlalu signifikan, yaitu Rp 5.380.000,- dari target Rp 5.400.000,-. Hasilnya signifikan terdapat pada RAO melalui pelayanan pemeliharaan lingkungan, yaitu dari angka Rp 100.000.000,- pada tahun 2023, menjadi Rp 108.000.000,- pada tahun 2024. Capaian kinerja RAO dari berbagai pelayanan pemeliharaan lingkungan juga mengalami kenaikan signifikan, dari hanya terrealisasi sebesar 80% atau target tahun 2023, menjadi terrealisasi sebesar 100% atau target tahun 2024.



3.1. Analisis Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Rencana Anggaran

Perbandingan realisasi kinerja dan anggaran pada tahun 2019 menunjukkan bahwa capaian kinerja rata-rata sebesar 101,84%. Capaian ini didukung terlaksananya kegiatan kinerja 5 indikator sasaran strategis. Sedangkan rata-rata capaian kinerja pada tahun 2018 anggaran adalah 94,91%. Hal ini berarti pencapaian kinerja untuk masing-masing sasaran dan program.



Category	Item	Unit	Price	Quantity	Total	Notes
Food	Chicken	kg	12.00	2	24.00	
	Beef	kg	15.00	1	15.00	
Beverages	Coke	600ml	2.00	3	6.00	
	Water	1.5L	1.00	2	2.00	
Fruits	Apple	kg	8.00	1	8.00	
	Banana	kg	5.00	1	5.00	
Desserts	Cake	kg	10.00	1	10.00	
	Ice cream	kg	12.00	1	12.00	
Total					76.00	

© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 391–397

Project Information		Project Manager		Project Sponsor		Project Steering Committee	
Name	Address	Name	Phone	Name	Phone	Name	Phone
Project Name							
Project Manager							
Project Sponsor							
Project Steering Committee							
Project Name							
Project Manager							
Project Sponsor							
Project Steering Committee							

Salah satu indikator kinerja sasaran strategis telah terpenuhi, termasuk untuk salah satu indikator sasaran Strategis, yaitu Indeks Kualitas Airsum (IKA) yang hanya mencapai 80,7%, sedangkan 4 indikator sasaran Strategis lainnya telah mencapai target. Sementara itu, untuk mencapai anggaran hanya tercapai 50% (Rp.148). Sedangkan realisasi anggaran tahun mencapai 80,7%. Dengan demikian, ada anggaran telah mencapai 80% dari anggaran setelah tahun. Kinerja mencapai, untuk kinerja ada anggaran tercapai telah ditetapkan di atas.

3.1.2 Efisiensi Pengeluaran Sumber Daya

Efisiensi penggunaan sumber daya dapat diukur berdasarkan efisiensi sumber daya dibandingkan dengan penggunaan sumber daya. Pengukuran nilai efisiensi sumber daya terdiri dari tiga komponen, yaitu efisiensi realisasi anggaran tahun 2019, efisiensi sumber daya manusia tahun 2019 dan efisiensi sarana dan prasarana tahun 2019. Berikutnya efisiensi untuk masing-masing komponen dijelaskan dalam tabel di bawah ini.

3.1.2.1 Efisiensi Realisasi Anggaran Tahun 2019

Efisiensi sumber daya dapat dilihat dari realisasi anggaran yang tercapai dibandingkan dengan target kinerja dalam implementasi program, kegiatan dan sub kegiatan. Sedangkan capaian kinerja dilihat dari pertambahan atau realisasi kinerja dengan target kinerja. Tabel di bawah ini menunjukkan capaian kinerja dan anggaran anggaran untuk masing-masing sasaran strategis.



Tabel 3.11
 Target Kinerja per Sektor Pembangunan

Program dan Sub-Program	Indikator Kinerja	Target Kinerja (%)	Target Kinerja (Rp)	Target Kinerja (Miliar)
Sektor Pengelolaan Sumber Daya Alam dan Lingkungan	1. Meningkatkan Kualitas Air	95,0	80,0	1,0
	2. Meningkatkan Kualitas Udara	95,0		
	3. Meningkatkan Kualitas Tanah	95,0		
Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi	Peningkatan Kualitas Air	95,0	80,0	1,0
	Peningkatan Kualitas Udara	95,0		
	Peningkatan Kualitas Tanah	95,0		
Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi	Peningkatan Kualitas Air	95,0	80,0	1,0
	Peningkatan Kualitas Udara	95,0		
	Peningkatan Kualitas Tanah	95,0		
Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi	Peningkatan Kualitas Air	95,0	80,0	1,0
	Peningkatan Kualitas Udara	95,0		
	Peningkatan Kualitas Tanah	95,0		
Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi	Peningkatan Kualitas Air	95,0	80,0	1,0
	Peningkatan Kualitas Udara	95,0		
	Peningkatan Kualitas Tanah	95,0		
Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi	Peningkatan Kualitas Air	95,0	80,0	1,0
	Peningkatan Kualitas Udara	95,0		
	Peningkatan Kualitas Tanah	95,0		
Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi Kecamatan Muarajambi	Peningkatan Kualitas Air	95,0	80,0	1,0
	Peningkatan Kualitas Udara	95,0		
	Peningkatan Kualitas Tanah	95,0		



INDUK STRUKTUR KORPORASI	UNIT BISNIS	UNITS TOTAL (%)	UNITS ASASMAN (%)	TUNJUK efisiensi
2024 Pengembangan kegiatan sosial Persepsi	100% (100%)	100%	100%	100%
2024 (2024) (2024) Pengembangan kegiatan sosial	Pengembangan kegiatan sosial	100%	100%	100%

Lembar : Unit dan struktur organisasi proyek 2024-2025 (Unit dan Struktur)

Secara keseluruhan, capaian kinerja Divas Lingkungan Hidup Kabupaten Jambi pada tahun 2024 mencapai 100,00%. Sedangkan target anggaran total mencapai 10,00%. Efisiensi pencapaian kinerja dapat dihitung berdasarkan laporan kinerja Divas yang dapat diperoleh dengan menggunakan formula efisiensi total sebesar 0,50%. Sedangkan tingkat efisiensi target anggaran dan program seperti yang ditetapkan pada tabel di atas. Dapat diketahui bahwa seluruh anggaran dan program tercapai efisiensi. Namun demikian, untuk data anggaran tercapai efisiensi karena kinerja yang telah tercapai.

1.1.2.1 Efisiensi Sumber Daya Manusia Tahun 2024

Salah satu tujuan program kegiatan dan lain sebagainya untuk tujuan sosial dan fungsi utama mencapai sasaran yang telah ditetapkan diharapkan dapat tercapai dengan efisien yaitu dengan pencapaian sumber daya manusia yang ada maka DLU bisa mencapai kinerja yang optimal. Jumlah 400 orang Divas Lingkungan Hidup Kabupaten Jambi Kabupaten Jambi sebanyak 34 orang. Sedangkan jumlah karyawan sebagai awal pada tahun sebanyak 170 orang. Terjadi peningkatan yang jauh antara kebutuhan dengan realisasi. Untuk mengetahui tingkat efisiensi Sumber Daya Manusia dapat dilihat melalui masing-masing ukuran strategi maupun secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel di bawah ini.



SHOWS CATEGORICAL BUDGET ALIAS - FUNDALPH

Category	Sub-Category	Year	Year	Year	Year	Year
Category 1	Sub-Category 1	2010	2011	2012	2013	2014
Category 2	Sub-Category 2	2010	2011	2012	2013	2014
Category 3	Sub-Category 3	2010	2011	2012	2013	2014
Category 4	Sub-Category 4	2010	2011	2012	2013	2014
Category 5	Sub-Category 5	2010	2011	2012	2013	2014
Category 6	Sub-Category 6	2010	2011	2012	2013	2014
Category 7	Sub-Category 7	2010	2011	2012	2013	2014
Category 8	Sub-Category 8	2010	2011	2012	2013	2014
Category 9	Sub-Category 9	2010	2011	2012	2013	2014
Category 10	Sub-Category 10	2010	2011	2012	2013	2014

Source: [Source Name]



tidak memiliki nilai pH tinggi. Nilai lingkungan hidup tersebut sangat penting untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia. Selain itu, nilai pH juga penting untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia. Nilai pH juga penting untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia. Nilai pH juga penting untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia.

4.3.3.1. Hasil Survei dan Pengukuran, Tahun 2024

Salah satu tujuan dari kegiatan ini adalah untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia. Selain itu, kegiatan ini juga bertujuan untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia. Kegiatan ini juga bertujuan untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia. Kegiatan ini juga bertujuan untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia. Kegiatan ini juga bertujuan untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia.

Untuk mengetahui tingkat efektivitas penggunaan air, maka dilakukan pengukuran pH pada beberapa titik. Hasil dari pengukuran tersebut menunjukkan bahwa pH air di lokasi tersebut berada di kisaran 6,5-7,5. Hal ini menunjukkan bahwa air tersebut layak untuk dikonsumsi. Selain itu, kegiatan ini juga bertujuan untuk mengetahui kondisi lingkungan yang layak untuk kehidupan manusia.



SHOWS CATEGORICAL BUDGET ALIAS - FUNDALPH

NO	DESCRIPTION	AMOUNT	AMOUNT	AMOUNT	AMOUNT	AMOUNT	AMOUNT
1	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...	...	...



2024 LIFE CYCLE COST BUDGET ALLOCATION (in thousands of dollars)

Category	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Construction	100	100	100	100	100	100
Equipment	100	100	100	100	100	100
Information Technology	100	100	100	100	100	100
Professional Services	100	100	100	100	100	100
Travel	100	100	100	100	100	100
Utilities	100	100	100	100	100	100
Wages and Salaries	100	100	100	100	100	100
Materials	100	100	100	100	100	100
Energy	100	100	100	100	100	100
Insurance	100	100	100	100	100	100
Depreciation	100	100	100	100	100	100
Interest	100	100	100	100	100	100
Other	100	100	100	100	100	100
Total	1000	1000	1000	1000	1000	1000



2024 LIFE CYCLE COST BUDGET ALLOCATION (in thousands of dollars)

Item	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1. Building	1	1	1	1	1	1	1
2. Building	1	1	1	1	1	1	1
3. Building	1	1	1	1	1	1	1
4. Building	1	1	1	1	1	1	1
5. Building	1	1	1	1	1	1	1
6. Building	1	1	1	1	1	1	1
7. Building	1	1	1	1	1	1	1
8. Building	1	1	1	1	1	1	1
9. Building	1	1	1	1	1	1	1
10. Building	1	1	1	1	1	1	1
11. Building	1	1	1	1	1	1	1
12. Building	1	1	1	1	1	1	1
13. Building	1	1	1	1	1	1	1
14. Building	1	1	1	1	1	1	1
15. Building	1	1	1	1	1	1	1
16. Building	1	1	1	1	1	1	1
17. Building	1	1	1	1	1	1	1
18. Building	1	1	1	1	1	1	1
19. Building	1	1	1	1	1	1	1
20. Building	1	1	1	1	1	1	1
21. Building	1	1	1	1	1	1	1
22. Building	1	1	1	1	1	1	1
23. Building	1	1	1	1	1	1	1
24. Building	1	1	1	1	1	1	1
25. Building	1	1	1	1	1	1	1
26. Building	1	1	1	1	1	1	1
27. Building	1	1	1	1	1	1	1
28. Building	1	1	1	1	1	1	1
29. Building	1	1	1	1	1	1	1
30. Building	1	1	1	1	1	1	1
31. Building	1	1	1	1	1	1	1
32. Building	1	1	1	1	1	1	1
33. Building	1	1	1	1	1	1	1
34. Building	1	1	1	1	1	1	1
35. Building	1	1	1	1	1	1	1
36. Building	1	1	1	1	1	1	1
37. Building	1	1	1	1	1	1	1
38. Building	1	1	1	1	1	1	1
39. Building	1	1	1	1	1	1	1
40. Building	1	1	1	1	1	1	1
41. Building	1	1	1	1	1	1	1
42. Building	1	1	1	1	1	1	1
43. Building	1	1	1	1	1	1	1
44. Building	1	1	1	1	1	1	1
45. Building	1	1	1	1	1	1	1
46. Building	1	1	1	1	1	1	1
47. Building	1	1	1	1	1	1	1
48. Building	1	1	1	1	1	1	1
49. Building	1	1	1	1	1	1	1
50. Building	1	1	1	1	1	1	1
51. Building	1	1	1	1	1	1	1
52. Building	1	1	1	1	1	1	1
53. Building	1	1	1	1	1	1	1
54. Building	1	1	1	1	1	1	1
55. Building	1	1	1	1	1	1	1
56. Building	1	1	1	1	1	1	1
57. Building	1	1	1	1	1	1	1
58. Building	1	1	1	1	1	1	1
59. Building	1	1	1	1	1	1	1
60. Building	1	1	1	1	1	1	1
61. Building	1	1	1	1	1	1	1
62. Building	1	1	1	1	1	1	1
63. Building	1	1	1	1	1	1	1
64. Building	1	1	1	1	1	1	1
65. Building	1	1	1	1	1	1	1
66. Building	1	1	1	1	1	1	1
67. Building	1	1	1	1	1	1	1
68. Building	1	1	1	1	1	1	1
69. Building	1	1	1	1	1	1	1
70. Building	1	1	1	1	1	1	1
71. Building	1	1	1	1	1	1	1
72. Building	1	1	1	1	1	1	1
73. Building	1	1	1	1	1	1	1
74. Building	1	1	1	1	1	1	1
75. Building	1	1	1	1	1	1	1
76. Building	1	1	1	1	1	1	1
77. Building	1	1	1	1	1	1	1
78. Building	1	1	1	1	1	1	1
79. Building	1	1	1	1	1	1	1
80. Building	1	1	1	1	1	1	1
81. Building	1	1	1	1	1	1	1
82. Building	1	1	1	1	1	1	1
83. Building	1	1	1	1	1	1	1
84. Building	1	1	1	1	1	1	1
85. Building	1	1	1	1	1	1	1
86. Building	1	1	1	1	1	1	1
87. Building	1	1	1	1	1	1	1
88. Building	1	1	1	1	1	1	1
89. Building	1	1	1	1	1	1	1
90. Building	1	1	1	1	1	1	1
91. Building	1	1	1	1	1	1	1
92. Building	1	1	1	1	1	1	1
93. Building	1	1	1	1	1	1	1
94. Building	1	1	1	1	1	1	1
95. Building	1	1	1	1	1	1	1
96. Building	1	1	1	1	1	1	1
97. Building	1	1	1	1	1	1	1
98. Building	1	1	1	1	1	1	1
99. Building	1	1	1	1	1	1	1
100. Building	1	1	1	1	1	1	1



2014-2015 2014-2015 2014-2015

Item	Description	2014-2015	2014-2015	2014-2015	2014-2015	2014-2015	2014-2015
1	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...	...	...



2024 LIFE CYCLE BUDGET (LCB) - FIDUCIARY (in millions of dollars)

Item	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
2. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
3. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
4. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
5. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
6. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
7. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
8. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
9. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
10. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
11. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
12. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
13. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
14. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
15. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
16. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
17. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
18. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
19. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
20. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
21. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
22. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
23. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
24. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
25. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
26. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
27. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
28. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
29. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
30. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
31. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
32. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
33. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
34. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
35. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
36. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
37. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
38. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
39. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
40. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
41. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
42. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
43. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
44. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
45. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
46. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
47. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
48. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
49. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100
50. Life Cycle Budget	100	100	100	100	100	100	100



2-CELL LINE: 20% AT MARY ANN, PHILADELPHIA

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----



2024 LIFE CYCLE COST BUDGET ALLOCATION (in thousands of dollars)

Category	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1. Construction	100	100	100	100	100	100	100
2. Maintenance	50	50	50	50	50	50	50
3. Operations	20	20	20	20	20	20	20
4. Administration	10	10	10	10	10	10	10
5. Research and Development	10	10	10	10	10	10	10
6. Information Technology	10	10	10	10	10	10	10
7. Marketing and Sales	10	10	10	10	10	10	10
8. Human Resources	10	10	10	10	10	10	10
9. Legal and Compliance	10	10	10	10	10	10	10
10. Finance	10	10	10	10	10	10	10
11. Insurance	10	10	10	10	10	10	10
12. Miscellaneous	10	10	10	10	10	10	10
13. Total	240	240	240	240	240	240	240



2024-2025 Budgetary Control Report 2024-2025 Budgetary Control Report

Item	Description	2024-2025 Budget	2024-2025 Actual	2024-2025 Variance	2024-2025 % Variance	2024-2025 % Variance	2024-2025 % Variance
1	Salaries & Wages	100	100	0	0%	0%	0%
2	Travel Expenses	10	10	0	0%	0%	0%
3	Telephone Bill	5	5	0	0%	0%	0%
4	Advertising & Publicity	10	10	0	0%	0%	0%
5	Repairs & Maintenance	10	10	0	0%	0%	0%
6	Utilities	10	10	0	0%	0%	0%
7	Insurance	10	10	0	0%	0%	0%
8	Depreciation	10	10	0	0%	0%	0%
9	Interest on Loans	10	10	0	0%	0%	0%
10	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
11	Provision for Contingencies	10	10	0	0%	0%	0%
12	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
13	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
14	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
15	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
16	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
17	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
18	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
19	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
20	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
21	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
22	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
23	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
24	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
25	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
26	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
27	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
28	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
29	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%
30	Income Tax	10	10	0	0%	0%	0%



2024 LIFE CYCLE COST BUDGET ALLOCATION (in thousands of dollars)

Category	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1. Capital Expenditures	100	100	100	100	100	100	100
2. Operating Expenses	200	200	200	200	200	200	200
3. Maintenance	50	50	50	50	50	50	50
4. Repairs	20	20	20	20	20	20	20
5. Replacement	30	30	30	30	30	30	30
6. Insurance	10	10	10	10	10	10	10
7. Utilities	10	10	10	10	10	10	10
8. Security	10	10	10	10	10	10	10
9. Training	10	10	10	10	10	10	10
10. Marketing	10	10	10	10	10	10	10
11. Research & Development	10	10	10	10	10	10	10
12. Administration	10	10	10	10	10	10	10
13. Information Technology	10	10	10	10	10	10	10
14. Legal & Compliance	10	10	10	10	10	10	10
15. Human Resources	10	10	10	10	10	10	10
16. Finance	10	10	10	10	10	10	10
17. Operations	10	10	10	10	10	10	10
18. Logistics	10	10	10	10	10	10	10
19. Customer Service	10	10	10	10	10	10	10
20. Quality Control	10	10	10	10	10	10	10
21. Environmental	10	10	10	10	10	10	10
22. Safety	10	10	10	10	10	10	10
23. Health	10	10	10	10	10	10	10
24. Nutrition	10	10	10	10	10	10	10
25. Physical Activity	10	10	10	10	10	10	10
26. Mental Health	10	10	10	10	10	10	10
27. Social Interaction	10	10	10	10	10	10	10
28. Education	10	10	10	10	10	10	10
29. Employment	10	10	10	10	10	10	10
30. Retirement	10	10	10	10	10	10	10
31. Disability	10	10	10	10	10	10	10
32. Long-term Care	10	10	10	10	10	10	10
33. End-of-Life Care	10	10	10	10	10	10	10
34. Bereavement	10	10	10	10	10	10	10
35. Grief Counseling	10	10	10	10	10	10	10
36. Support Groups	10	10	10	10	10	10	10
37. Spiritual Care	10	10	10	10	10	10	10
38. Pastoral Care	10	10	10	10	10	10	10
39. Chaplaincy	10	10	10	10	10	10	10
40. Palliative Care	10	10	10	10	10	10	10
41. Hospice Care	10	10	10	10	10	10	10
42. Home Care	10	10	10	10	10	10	10
43. Adult Day Care	10	10	10	10	10	10	10
44. Respite Care	10	10	10	10	10	10	10
45. Assisted Living	10	10	10	10	10	10	10
46. Nursing Home	10	10	10	10	10	10	10
47. Skilled Nursing	10	10	10	10	10	10	10
48. Memory Care	10	10	10	10	10	10	10
49. Alzheimer's Care	10	10	10	10	10	10	10
50. Dementia Care	10	10	10	10	10	10	10
51. Parkinson's Care	10	10	10	10	10	10	10
52. Multiple Sclerosis Care	10	10	10	10	10	10	10
53. Huntington's Care	10	10	10	10	10	10	10
54. ALS Care	10	10	10	10	10	10	10
55. Amyotrophic Lateral Sclerosis Care	10	10	10	10	10	10	10
56. Spina Care	10	10	10	10	10	10	10
57. Muscular Dystrophy Care	10	10	10	10	10	10	10
58. Cystic Fibrosis Care	10	10	10	10	10	10	10
59. Sickle Cell Care	10	10	10	10	10	10	10
60. HIV/AIDS Care	10	10	10	10	10	10	10
61. Hepatitis Care	10	10	10	10	10	10	10
62. Cancer Care	10	10	10	10	10	10	10
63. Oncology Care	10	10	10	10	10	10	10
64. Radiation Therapy	10	10	10	10	10	10	10
65. Chemotherapy	10	10	10	10	10	10	10
66. Immunotherapy	10	10	10	10	10	10	10
67. Targeted Therapy	10	10	10	10	10	10	10
68. Hormone Therapy	10	10	10	10	10	10	10
69. Stem Cell Transplant	10	10	10	10	10	10	10
70. Bone Marrow Transplant	10	10	10	10	10	10	10
71. Organ Transplant	10	10	10	10	10	10	10
72. Kidney Transplant	10	10	10	10	10	10	10
73. Liver Transplant	10	10	10	10	10	10	10
74. Heart Transplant	10	10	10	10	10	10	10
75. Lung Transplant	10	10	10	10	10	10	10
76. Pancreas Transplant	10	10	10	10	10	10	10
77. Small Intestine Transplant	10	10	10	10	10	10	10
78. Total Body Transplant	10	10	10	10	10	10	10
79. Face Transplant	10	10	10	10	10	10	10
80. Hand Transplant	10	10	10	10	10	10	10
81. Leg Transplant	10	10	10	10	10	10	10
82. Skin Transplant	10	10	10	10	10	10	10
83. Cornea Transplant	10	10	10	10	10	10	10
84. Kidney Transplant	10	10	10	10	10	10	10
85. Liver Transplant	10	10	10	10	10	10	10
86. Heart Transplant	10	10	10	10	10	10	10
87. Lung Transplant	10	10	10	10	10	10	10
88. Pancreas Transplant	10	10	10	10	10	10	10
89. Small Intestine Transplant	10	10	10	10	10	10	10
90. Total Body Transplant	10	10	10	10	10	10	10
91. Face Transplant	10	10	10	10	10	10	10
92. Hand Transplant	10	10	10	10	10	10	10
93. Leg Transplant	10	10	10	10	10	10	10
94. Skin Transplant	10	10	10	10	10	10	10
95. Cornea Transplant	10	10	10	10	10	10	10
96. Kidney Transplant	10	10	10	10	10	10	10
97. Liver Transplant	10	10	10	10	10	10	10
98. Heart Transplant	10	10	10	10	10	10	10
99. Lung Transplant	10	10	10	10	10	10	10
100. Pancreas Transplant	10	10	10	10	10	10	10



2024 LIFE CYCLE COST BUDGET ALLOCATION (in thousands of dollars)

Category	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1. Capital Assets	100	100	100	100	100	100
2. Equipment	50	50	50	50	50	50
3. Information Technology	20	20	20	20	20	20
4. Furniture	10	10	10	10	10	10
5. Land	10	10	10	10	10	10
6. Leasehold Improvements	10	10	10	10	10	10
7. Maintenance	10	10	10	10	10	10
8. Repairs	10	10	10	10	10	10
9. Replacement	10	10	10	10	10	10
10. Renovation	10	10	10	10	10	10
11. Security	10	10	10	10	10	10
12. Software	10	10	10	10	10	10
13. Training	10	10	10	10	10	10
14. Utilities	10	10	10	10	10	10
15. Other	10	10	10	10	10	10
Total	300	300	300	300	300	300



2024 LIFE CYCLE COST BUDGET ALLOCATION (in thousands of dollars)

Item	Category	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1. Building		100	100	100	100	100	100
2. Furniture		10	10	10	10	10	10
3. Equipment		5	5	5	5	5	5
4. Information Technology		5	5	5	5	5	5
5. Transportation		5	5	5	5	5	5
6. Maintenance		5	5	5	5	5	5
7. Utilities		5	5	5	5	5	5
8. Insurance		5	5	5	5	5	5
9. Security		5	5	5	5	5	5
10. Training		5	5	5	5	5	5
11. Travel		5	5	5	5	5	5
12. Telecommunications		5	5	5	5	5	5
13. Professional Services		5	5	5	5	5	5
14. Consulting		5	5	5	5	5	5
15. Legal		5	5	5	5	5	5
16. Accounting		5	5	5	5	5	5
17. Marketing		5	5	5	5	5	5
18. Public Relations		5	5	5	5	5	5
19. Environmental		5	5	5	5	5	5
20. Safety		5	5	5	5	5	5
21. Health		5	5	5	5	5	5
22. Food		5	5	5	5	5	5
23. Entertainment		5	5	5	5	5	5
24. Miscellaneous		5	5	5	5	5	5
25. Total		200	200	200	200	200	200



DOI: 10.1002/for

項目		材料費	人件費	機械費	その他	合計
1	材料費	100	0	0	0	100
2	人件費	0	100	0	0	100
3	機械費	0	0	100	0	100
4	その他	0	0	0	100	100
5	合計	100	100	100	100	400
6	材料費	100	0	0	0	100
7	人件費	0	100	0	0	100
8	機械費	0	0	100	0	100
9	その他	0	0	0	100	100
10	合計	100	100	100	100	400
11	材料費	100	0	0	0	100
12	人件費	0	100	0	0	100
13	機械費	0	0	100	0	100
14	その他	0	0	0	100	100
15	合計	100	100	100	100	400
16	材料費	100	0	0	0	100
17	人件費	0	100	0	0	100
18	機械費	0	0	100	0	100
19	その他	0	0	0	100	100
20	合計	100	100	100	100	400
21	材料費	100	0	0	0	100
22	人件費	0	100	0	0	100
23	機械費	0	0	100	0	100
24	その他	0	0	0	100	100
25	合計	100	100	100	100	400
26	材料費	100	0	0	0	100
27	人件費	0	100	0	0	100
28	機械費	0	0	100	0	100
29	その他	0	0	0	100	100
30	合計	100	100	100	100	400
31	材料費	100	0	0	0	100
32	人件費	0	100	0	0	100
33	機械費	0	0	100	0	100
34	その他	0	0	0	100	100
35	合計	100	100	100	100	400
36	材料費	100	0	0	0	100
37	人件費	0	100	0	0	100
38	機械費	0	0	100	0	100
39	その他	0	0	0	100	100
40	合計	100	100	100	100	400
41	材料費	100	0	0	0	100
42	人件費	0	100	0	0	100
43	機械費	0	0	100	0	100
44	その他	0	0	0	100	100
45	合計	100	100	100	100	400
46	材料費	100	0	0	0	100
47	人件費	0	100	0	0	100
48	機械費	0	0	100	0	100
49	その他	0	0	0	100	100
50	合計	100	100	100	100	400
51	材料費	100	0	0	0	100
52	人件費	0	100	0	0	100
53	機械費	0	0	100	0	100
54	その他	0	0	0	100	100
55	合計	100	100	100	100	400
56	材料費	100	0	0	0	100
57	人件費	0	100	0	0	100
58	機械費	0	0	100	0	100
59	その他	0	0	0	100	100
60	合計	100	100	100	100	400
61	材料費	100	0	0	0	100
62	人件費	0	100	0	0	100
63	機械費	0	0	100	0	100
64	その他	0	0	0	100	100
65	合計	100	100	100	100	400
66	材料費	100	0	0	0	100
67	人件費	0	100	0	0	100
68	機械費	0	0	100	0	100
69	その他	0	0	0	100	100
70	合計	100	100	100	100	400
71	材料費	100	0	0	0	100
72	人件費	0	100	0	0	100
73	機械費	0	0	100	0	100
74	その他	0	0	0	100	100
75	合計	100	100	100	100	400
76	材料費	100	0	0	0	100
77	人件費	0	100	0	0	100
78	機械費	0	0	100	0	100
79	その他	0	0	0	100	100
80	合計	100	100	100	100	400
81	材料費	100	0	0	0	100
82	人件費	0	100	0	0	100
83	機械費	0	0	100	0	100
84	その他	0	0	0	100	100
85	合計	100	100	100	100	400
86	材料費	100	0	0	0	100
87	人件費	0	100	0	0	100
88	機械費	0	0	100	0	100
89	その他	0	0	0	100	100
90	合計	100	100	100	100	400
91	材料費	100	0	0	0	100
92	人件費	0	100	0	0	100
93	機械費	0	0	100	0	100
94	その他	0	0	0	100	100
95	合計	100	100	100	100	400
96	材料費	100	0	0	0	100
97	人件費	0	100	0	0	100
98	機械費	0	0	100	0	100
99	その他	0	0	0	100	100
100	合計	100	100	100	100	400



DOI:10.1002/for

		1	2	3	4	5	6
1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42	42	42
43	43	43	43	43	43	43	43
44	44	44	44	44	44	44	44
45	45	45	45	45	45	45	45
46	46	46	46	46	46	46	46
47	47	47	47	47	47	47	47
48	48	48	48	48	48	48	48
49	49	49	49	49	49	49	49
50	50	50	50	50	50	50	50
51	51	51	51	51	51	51	51
52	52	52	52	52	52	52	52
53	53	53	53	53	53	53	53
54	54	54	54	54	54	54	54
55	55	55	55	55	55	55	55
56	56	56	56	56	56	56	56
57	57	57	57	57	57	57	57
58	58	58	58	58	58	58	58
59	59	59	59	59	59	59	59
60	60	60	60	60	60	60	60
61	61	61	61	61	61	61	61
62	62	62	62	62	62	62	62
63	63	63	63	63	63	63	63
64	64	64	64	64	64	64	64
65	65	65	65	65	65	65	65
66	66	66	66	66	66	66	66
67	67	67	67	67	67	67	67
68	68	68	68	68	68	68	68
69	69	69	69	69	69	69	69
70	70	70	70	70	70	70	70
71	71	71	71	71	71	71	71
72	72	72	72	72	72	72	72
73	73	73	73	73	73	73	73
74	74	74	74	74	74	74	74
75	75	75	75	75	75	75	75
76	76	76	76	76	76	76	76
77	77	77	77	77	77	77	77
78	78	78	78	78	78	78	78
79	79	79	79	79	79	79	79
80	80	80	80	80	80	80	80
81	81	81	81	81	81	81	81
82	82	82	82	82	82	82	82
83	83	83	83	83	83	83	83
84	84	84	84	84	84	84	84
85	85	85	85	85	85	85	85
86	86	86	86	86	86	86	86
87	87	87	87	87	87	87	87
88	88	88	88	88	88	88	88
89	89	89	89	89	89	89	89
90	90	90	90	90	90	90	90
91	91	91	91	91	91	91	91
92	92	92	92	92	92	92	92
93	93	93	93	93	93	93	93
94	94	94	94	94	94	94	94
95	95	95	95	95	95	95	95
96	96	96	96	96	96	96	96
97	97	97	97	97	97	97	97
98	98	98	98	98	98	98	98
99	99	99	99	99	99	99	99
100	100	100	100	100	100	100	100

2024 LIFE EXPECTANCY RATES ALL REGIONS

Region	Life Expectancy at Birth (Years)	Life Expectancy at Birth (Years)	Life Expectancy at Birth (Years)	Life Expectancy at Birth (Years)	Life Expectancy at Birth (Years)	Life Expectancy at Birth (Years)
North America	78.5	78.5	78.5	78.5	78.5	78.5
Europe	77.2	77.2	77.2	77.2	77.2	77.2
Asia	74.1	74.1	74.1	74.1	74.1	74.1
Africa	54.3	54.3	54.3	54.3	54.3	54.3
South America	73.8	73.8	73.8	73.8	73.8	73.8
Oceania	76.9	76.9	76.9	76.9	76.9	76.9
Global Average	72.6	72.6	72.6	72.6	72.6	72.6
Source: World Bank, 2024						



Penelitian dilakukan bersama Lembaga Riset Anak Sarung Pindeh yang berasal dari Dinas Lingkungan Hidup tahun 2024, terdiri sampel kuli yang sudah ada maupun yang akan dibuat sebanyak 204 jenis barang. Dari 134 jenis tersebut, total barang yang berasal dari limbah sebanyak 1.788 unit. Dengan memperhatikan kemampuan anggaran BPH pada saat P-APD 2024, maka diencanokan akan dibuat beberapa unit sesuai agar sesuai dengan standar limbah. Namun demikian, sudah adanya review terhadap rencana perubahan serta pembagian bagi individu anggaran, jumlah barang yang dianggarkan pada P-APD 2024 mengalami penurunan. Dengan memperhatikan hasil penelitian antara pada tahun 2023 serta adanya penghapusan dari mutasi antara, maka total barang yang pada akhir tahun 2024 sebanyak 1.490 unit atau 84,4% dari standar limbah. Tabel 3.15 di bawah ini menunjukkan perhitungan efisiensi penggunaan antara untuk tiap satuan sampel.

Tabel 3.15

Efisiensi Antara dan Persentase Tahun 2024

Satuan sampel sampel	satuan sampel	% standar limbah	jumlah barang	barang standar	% standar limbah	Persentase Tahun
1	2	3	4	5	6	7
Barang	standar limbah	100%	1788 unit	134 unit	7,4%	1,1%
Kategori barang di sudah dan tidak ada	standar limbah	100%				
	standar limbah	100%				
	standar limbah	100%				
Barang	standar limbah	100%	1490 unit	134 unit	9,0%	1,1%
Kategori barang produksi produksi	standar limbah	100%				



Indikator Kinerja Utama - Program	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	N. Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	N. Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Target Kinerja Utama
1	2	3	4	5	6	7
Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Indikator Kinerja Utama - Subprogram	Indikator Kinerja Utama - Subprogram
Jumlah		100%	100%	100%	100%	100%

Jumlah: Total indikator kinerja utama tahun 2023

Dari tabel tersebut di atas dapat dijelaskan tingkat efisiensi penggunaan sarana dan prasarana Gedung kantor pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jamhng sebagai berikut:

- 1. Sarana dan Prasarana Gedung Kantor. Dengan indikator Indikator Kinerja Utama, Indikator Kinerja Utama dan Indikator Kinerja Utama terdapat efisiensi sebesar 9,33% untuk melaksanakan sarana strategis tersebut, standar kebutuhan sarana adalah sebanyak 871 unit, sedangkan dari hasil realisasi sarana pada tahun 2023 jumlah sarana yang diperoleh untuk sarana strategis tersebut sebanyak 891 unit atau setara 91,99% dari kebutuhan. Hal tersebut dapat dilihat dari nilai efisiensi sebesar 91,99%, maka efisiensi yang tercapai sebesar 9,33%.
- 2. Sarana dan Prasarana Gedung Kantor. Dengan indikator Indikator Kinerja Utama, Indikator Kinerja Utama dan Indikator Kinerja Utama terdapat efisiensi sebesar 11,11% untuk melaksanakan sarana strategis tersebut, standar kebutuhan sarana adalah sebanyak 410 unit, hasil realisasi sarana strategis tersebut sebanyak 455 unit atau setara 111,22% dari kebutuhan.



Meningkatkan dengan capaian kinerja sasaran meningkatnya pelayanan pengelolaan persampahan pada tahun 2024, yaitu sebesar 101,83%, maka efisiensi pengurusan sampah untuk sasaran strategi kedua sebesar 10,31%.

- ▶ Sasaran Meningkatnya Kualitas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dengan indikator Nilai Efisiensi (NEI) terdapat rencana sebesar 1,679. Dengan kebutuhan untuk sasaran strategi ketiga ini adalah sebanyak 1,477 unit sampah, sedangkan hasil implementasi sampah pada tahun 2023 sebanyak 1.300 unit. Kinerja kebutuhan sampah baru terdapat sebesar 80,61% dan kebutuhan. Dengan capaian kinerja sasaran strategi sebesar 100,04, maka efisiensi yang terjadi pada sasaran strategi meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja instansi pemerintah adalah 7,61%.

Terlaksananya anggaran lebih pada saat 4000 maupun 4.000 menyebabkan kebutuhan akan sampah tidak dapat terpenuhi seluruhnya. Namun demikian, berbagai upaya untuk mencapai target kinerja dapat dilaksanakan melalui koordinasi dengan berbagai pihak termasuk perangkat daerah yang lain, mitra kerja, maupun perusahaan (CSR) untuk tetap dapat mencapai target meskipun dengan anggaran yang terbatas. Selain itu, optimalisasi penggunaan peralatan sadanya dengan cara melakukan pemeliharaan untuk dapat meningkatkan efisiensi penggunaan anggaran rata-rata sebesar 11,31% meskipun kebutuhan sampah baru sendiri sebesar 10,47% dari jumlah kebutuhan sampah total rencana tahun 2023.

3.1 UPAYA PERSAINGAN KOMERIAL

Salah rangka persaingan kinerja pada tahun tahun berikutnya, DLA telah melaksanakan berbagai upaya perbaikan. Berikut upaya yang telah dilakukan dalam rangka pencapaian sasaran strategis



- † Sasaran Berdayaguna Kualitas Air, Udara dan Lingkungan Lain:
Upaya-upaya yang dilakukan dalam mencapai sasaran tersebut adalah:
- ▶ **Upaya Perantara:**
 - Keluaran dokumentasi dokumen lingkungan, seperti PIRT dan IBL dalam rangka memberikan bantuan/pengukuhan kepada masyarakat mengenai pengelolaan lingkungan.
 - Rempukan jaringan pemantauan kualitas lingkungan yang sebelumnya telah dikuatkan di wilayah pertanian, peternakan, industri pemukiman dan daerah hulu sungai hilir serta pusat-pusat aktivitas di luar kawasan permukiman. Pemantauan dan pengendalian dilakukan kepada kegiatan usaha industri non industri usaha.
 - Melakukan sosialisasi dan pembinaan terhadap masyarakat maupun pengusaha terkait peraturan perundang-undangan di bidang lingkungan.
 - Mengoptimalkan peran kader lingkungan baik di desa dan maupun melalui usaha membantu upaya pengawasan, perlindungan dan konservasi lingkungan.
 - Melakukan upaya perlindungan dan konservasi lingkungan terhadap flora, fauna, sumber mata air dan sumber daya alam.
 - Menjunta dokumen kajian serta penelitian bidang lingkungan hidup yang diperlukan.
 - ▶ **Upaya Penguatan:**
 - Segera menindaklanjuti pengisian perizinan lingkungan agar terdapat lingkungan tidak semesta alam.
 - Melakukan penanaman, penanaman sorupa dan perbaikan RTN serta Tandan Katun guna meningkatkan fungsi ekologis dan ekologis yang nyata.



- Melakukan pemeliharaan kualitas lingkungan dengan cara menanamkan sarana kebutuhan air tanah, mengupayakan daerah up-efluen samudra (UE) dan memberikan perlindungan kepada penangkar dokumen lingkungan yang tidak melaksanakan kewajiban lingkungannya sesuai peraturan perundang-undangan.
- Memanfaatkan lahan kritis dengan memberikan kerja sukrela dan kerja paksa. Serta memberikan bantuan kepada lahan kritis melalui alat tenaga paku.
- Mengupayakan pengurangan emisi GRH melalui pembangunan pabrik kelapa dan pemeliharaan hutan mangrove.
- Berpartisipasi dalam kerja sukrela dan kerja paksa untuk mengurangi, mengelola dan memelihara hutan mangrove dan hutan lindung.

2. Sosialisasi : Meningkatkan pelayanan pengelolaan perikanan

Sebagai upaya yang dilakukan dalam rangka mencapai tujuan untuk meningkatkan pelayanan

a. Upaya Revitalisasi

- Melakukan kegiatan revitalisasi kawasan perikanan untuk meningkatkan kualitas lingkungan.
- Melakukan kegiatan revitalisasi kawasan perikanan untuk meningkatkan kualitas lingkungan.

b. Upaya Pemertanian

- Melakukan kegiatan pemertanian perikanan untuk meningkatkan kualitas lingkungan.
- Melakukan kegiatan pemertanian perikanan untuk meningkatkan kualitas lingkungan.



- Mengoptimalkan peran bank sampah milik dalam melayani bank sampah unit dan masyarakat.
- Mengoptimalkan peran TPB 3R dalam mengorganisir sampah pada sumbernya.

3. Isu lain : Renergiatnya Ruckat Muradibotus Penerimaan

Sebagai upaya yang dilakukan dalam rangka mencapai tujuan tersebut adalah sebagai berikut:

A. Upaya Preventif

- Memerhatikan kemampuan pada P-APSD untuk meningkatkan kinerja Program, kegiatan dan tak terduga. Dengan pada APD dengan upaya keterbacaannya bisa mampu memberikan hasil yang optimal atau penyelesaian isu strategis bidang lingkungan hidup. Oleh karena itu pada P-APSD adalah pengantar pemerintah sebagai untuk mengoptimalkan kinerja.

B. Upaya Perangulungan

- Dengan melakukan rapat melalui kinerja dan arahan arahan setiap minggu untuk mendukung kegiatan yang telah dibuat atau kegiatan tambahan saat P-APSD agar kinerja dan serapan dapat optimal.

Sebelum kegiatan upaya preventif dan perangulungan, berikut beberapa upaya untuk meningkatkan kinerja pada pertakhir kinerja. Beberapa inovasi yang telah dilaksanakan pada tahun 2019 adalah sebagai berikut:

a. Pula 3R

Keputusan kumpulan pelajar yang berkemampuan dalam melakukan pertidungan sungai yang ada di daerah hulu yaitu di Kecamatan Wonorejo. Kegiatan meliputi pemil mengorganisir sampah, pemeliharaan kualitas air sungai



sewa perumahan (kost) dan tren naik sampai yang ada di ujung yang ditawarkan secara pribadi. Sebagai hal Paksi ini telah meluluskan kegiatan penelitian yang memuat masyarakat lokal dan pemerintah dengan latar belakang ilmu sains yang ditawarkan di ujung Ujung yang berbasis di Ulu, Sumatera, Sumatera, Sumatera, Sumatera, Sumatera.

b. Discharge Wounders Review: First

Dinamika Wawasan Pemuda Hari (Perkembangan Kita di Era Revolusi Industri Partisipasi) dikembangkan di Dusun Bendro Desa Panglungan Kecamatan Wanasari, Tawakia Wamuran Pemuda hari ini dikembangkan sejak Tahun 2006 hingga saat ini. Dinamika Wawasan Pemuda hari merupakan model yang mengintegrasikan keterampilan lapangan lebih dengan pengembangan usaha berbasis partisipasi dan transfer lokal masyarakat setempat. Model ini muncul dari adanya permasalahan yang dihadapi masyarakat Dusun Bendro, Desa Panglungan, Kecamatan Wanasari yaitu pendidikan tinggi tidak, pekerjaan tidak, pemuda kaya tetapi di kawasan sedang, pendidikan tinggi dan lapangan di area kota dan. Dinamika Wawasan Pemuda hari memberikan dampak positif bagi para pemuda lapangan dan masyarakat sekitar yang berkontribusi di era ini.

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

kebutuhan Jombang merupakan salah satu industri tahu dengan 11 industri kecil lain yang bermitra di wilayah Kecamatan Jombang (Desa Bayangan, Desa Sukomulyo dan Desa Njampol) dan menghasilkan an limbah yang berpotensi merusak lingkungan karena kandungan bahan organik yang tinggi. Limbah merupakan penghalang an limbah menyebabkan masalah kesehatan. Flourenedial dipilih sebagai upaya pengolahan an limbah industri tahu yang lebih efisien, efektif serta murah, hasil flourenedial yang digunakan adalah sebagai media pengolah dan limbah yang di

aplikasi ini lebih akurat yang terpasang di Desa Ngumpul Kecamatan Jagèntha sepanjang 150 meter. Dalam pemilihan media Ruler Okuler sangat dengan November 2020, diarahkan adanya pertimbangan kualitas air di Sungai Ngumpul untuk parameter uji BOD, COD, DO, Total Phospat, dan parameter lain.

4. RI Terpadu

Program RI Terpadu (Pengawasan, Pemutihan dan Pembersihan Limas RSI Day Alumnium Terpadu) merupakan studi komprehensif untuk permasalahan lingkungan hidup dan kegiatan industri pemutihan 224 aluminium yang telah berdiri sejak Tahun 1970. Pada Tahun 2018, OLP Kabupaten Jombang mengidentifikasi 100 pabrik usaha dan tenaga 1 yang terdapat industri pemutihan slag aluminium ini merupakan usaha kecil menengah-rata, dan menyerap 4.200 pekerja. Proses produksi dilakukan secara tradisional dan tersebar di wilayah pemukiman. Proses produksi yang terdapat di pemukiman warga, penggunaan tungku pembakaran tenaga vendong, dan tenaga atau pengendali pemutihan airnya dari air, menyebabkan ada bahaya-bahaya tak terkontrol. Fasilitas yang terdapat dalam radius 50 meter sekitar industri terpasang menutup pintu dan jendela untuk menghindari terdapat nyamuk. Program RI Terpadu di Kabupaten Jombang ini pertama di Indonesia dan menjadi pemutihan kabupatertertama lainnya diantaranya Paga, Klaten, Son, Jaga, Indh, Mlarjo, Tulungagung dan Nganjuk.

5. Jombang Rindu

Isuasi Jombang RSDH (Gaduh Jombang Rindu dari Rta) diarahkan karena belum optimalnya pengelolaan sampah di Kabupaten Jombang. Program ini memiliki manfaat akan adanya pengorganisasian pengelolaan sampah oleh masyarakat karena meningkatnya pengelolaan sampah. Isuasi Jombang RSDH diarahkan melalui 4 sub kelompok yaitu:



- Kegiatan pengurangan sampah melalui Peningkatan pemahaman masyarakat di seluruh desa/kelurahan serta pembatasan penggunaan plastik sekali pakai, makanan dan minuman di masyarakat.
- Pengembangan aplikasi berbasis sampah yang terintegrasi dengan sistem online.
- Pengembangan Bank Sampah dan TPA di tingkat masyarakat.
- Rasio sampah melalui fasilitas pemilahan dan komposting di TPA Sampah.

1. Pengembangan Gerakan Lestari Sampah Indonesia (GLASI)

Pengembangan program GLASI bertujuan untuk dapat meningkatkan pelayanan pengelolaan sampah berbasis masyarakat secara berkelanjutan di Jambi. Selama 9 bulan pelaksanaan, telah terungkap total dari Rp. 1.500.000 yang berasal dari berbagai sumber masyarakat dan perusahaan swasta dan BUMN.

g. Inovasi MARS Sistem Pelayanan Pengurangan Sampah

Kemampuan masyarakat dalam membuat keputusan terkait pengurangan sampah melalui call center, dan standar operasional prosedur minimal 1 hari untuk pengajuan verifikasi akan ditangani oleh Dinas LPH atau Dinas PUP.

h. Inovasi Smart Card Berbasis Sampah

Salah satu integral visual dalam pengembangan bank sampah adalah diterbangkannya Smart Card Berbasis Sampah, yang merupakan aplikasi digital untuk masalah bank sampah yang diterbangkan DPL, Pemuda Aksi Rukun Sejahtera dan Bank Sampah lokal untuk mengaplikasikan sampah sebagai sumber daya untuk ekonomi, memiliki nilai tambah yaitu:

- Tidak hanya untuk masalah bank sampah tetapi diterbangkan untuk masalah dan integrasi aplikasi dengan aplikasi pemerintah nasional dengan



proses LULU, layanan melibatkan media sosial digital seperti pengiklanan online, radio dan E-Toll berjasama dengan Bank Jombang

- Melakukan pemetaan transisi bank sampah menjadi ekotif dan akuntabel dan menggunakan foto satelit menjadi berbasis aplikasi, yang dapat dilihat secara real time
- Terus memukul sampah terutang sesuai policy, dimana 1 juta = Rp 3,5 sehingga nasabah lebih mudah mengkonversi nilai transaksinya
- Aplikasi menggunakan barcode, sehingga setiap nasabah tidak wajib memiliki buku tabung sendiri, dan dapat bertransaksi langsung secara online maupun offline
- Mendukung pengembangan URAK ecotampet, melalui kerjasama pembelian pasir dengan langsung kea lokasi

4. Dukuan dan pemngkatan partispian publik dalam pengelolan sampah dengan konsep 5 R (REDUKSI, REFAKSI, REKAYAK, REKREASI, REKONSERVASI)

Pengembangan edukasi dan pemngkatan partispian publik dalam Pengelolaan Sampah dilakukan melalui beberapa program diantaranya:

- Program Adiwijaya: Adalah salah satu program dari Kementerian Lingkungan Hidup mendorong terciptanya pengetahuan dan kesadaran warga sekolah dalam upaya pemeliharaan lingkungan hidup termasuk pengelolaan sampah
- Program Insprasiwaste adalah program yang mengperkenalkan proses pemecahan untuk melaksanakan lingkungan melalui pendidikan lingkungan berbasis agensi
- Program Orka Borneo Problem dan Sampung Borneo (Kawasan Konservasi Reduk Lingkungan Berdik Indoh dan Nyuran) adalah program pendampingan masyarakat kawasan pemukiman dalam pengelolaan lingkungan termasuk pengelolaan sampah



nilai kurang dari 100 (M, 100 dan 100) namun tidak mengungkap target 100 total yang telah ditetapkan.

3. Secara rata-rata kinerja program Dana Lingkungan Hidup tidak memenuhi target. Dari total 8 (delapan) indikator program, capaian rata-ratanya sebesar 77,5%. Seluruh target program tidak tercapai.
4. Total anggaran yang dibelanjakan untuk Dana Lingkungan Hidup Kabupaten Jember adalah Rp. 25.551,293.000,- dan sisa realisasi sebesar 94,9% atau sebesar Rp. 25.079.809.981,-.

4.2. LAKSANA KINERJA

Apakah dapat mengetahui dan memperoleh kinerja yang telah dicapai, sangat tergantung adanya laporan dan laporan dengan berbagai pihak yang terlibat dengan tugas dan fungsi Dana Lingkungan Hidup Kabupaten Jember. Berikut beberapa aspek dan rekomendasi yang diharapkan mampu meningkatkan kinerja Dana Lingkungan Hidup Kabupaten Jember pada tahun berikutnya:

1. Menyajikan visual laporan 3D Impact (Pengenalan, Pemeliharaan dan Pertumbuhan Dharma 3D Day Alamiah Terpadu) yang mampu membangun program kerja 3D UPD dalam lingkup POKJA Jember dan keterjangkauan dengan stakeholder terkait sesuai kemampuannya, mulai dari Pemerintah Desa, Pribadi, Kewirausahaan, Instansi pemerintah, hukum, universitas, LLA, DPR dan aktor swasta karena kegiatan ini menjadi bagian dari pemenuhan pemenuhan lingkungan dan menjaga keberlanjutan ekonomi masyarakat dalam bentuk 3D. Peningkatan 3D untuk 48 pulau wisata bergelombang dengan laporan, 8 taman mandiri, 34 desa pertanian dan 100 industri tawar karena tidak mampu memenuhi 100. 2) Pemenuhan pemenuhan lingkungan melalui pemeliharaan 7 lahan pertanian Lahan 3D (3D), dan



penelitian akan menjadi lebih baik, serta: 1) Menemukan masalah sosial melalui keluhan warga dari pemerintah dan pembangunan 2) secara tidak langsung lingkungan.

1. Melakukan upaya pemertakan pemukiman air sungai yang dapat dilakukan melalui perbaikan kualitas lingkungan sekitar sungai dengan upaya melakukan kegiatan Rili Baki kali di Kecamatan Sungai Kali Gudh Ploso dan Jombang Ploso.
2. Melakukan pemertakan kualitas air dan udara sekitar rumah dengan menggunakan dua parameter yang menyebabkan penurunan kualitas air dan udara dengan melakukan kegiatan rutin pengujian sampel air dan udara.
3. Melakukan kegiatan Rehabilitasi Sungai di Kecamatan untuk mengurangi jumlah limbah industri yang menyebabkan penurunan kualitas air di Muara Sungai. Selain mampu mengurangi limbah gas rumah kaca dari kayu bakar, juga dapat mengurangi limbah gas rumah kaca akibat pemakaian gas LPG.
4. Melakukan kegiatan Difusi dengan pemasangan Plakaword dalam rangka meningkatkan kualitas air di wilayah sungai kawasan limbah industri.
5. Melakukan upaya vegetasi di Ruang Terbuka Hijau (RTH) dan mengurangi air sungai dan RTH.
6. Melakukan kegiatan Aksi Tani Ploso agar semakin meningkatkan kualitas tanah (produktifitas tanah) dan menambah asupan asupan vegetasi.
8. Menghimbau upaya pemertakan dan pembangunan untuk meningkatkan pemertakan rehabilitasi pemukiman lingkungan.



6. Mengeluarkan 10% (sepuluh persen) sebagai biaya menjaga kualitas dan agar lingkungan dan tidak rusak dan menjaga kualitas lahan agar tidak rusak tidak semakin marjinal.
7. Mengeluarkan program pengkajian penelitian masyarakat dalam rangka menjaga lingkungan dalam bentuk kegiatan lapangan yaitu: desa bersih, lapangan, berinovasi, sekolah alam, pengkajian ilmiah kelompok tani kelompok dan Eco Tourism.
11. Kegiatan Upaya perlindungan dan pengelolaan lingkungan dengan melibatkan masyarakat terutama melalui kegiatan Upaya pengendalian sampah, perlindungan mata air, penanaman bibit tanaman, pengendalian kualitas lingkungan dan sebagainya. Dalam hal lingkungan hidup lingkungan hidup juga akan dilaksanakan dengan pengkajiannya sebagai awal seperti Jombang Eco Oasis (JEO), HPO, maupun lingkungan melalui media sosial.
12. Strategi apriori kinerja utama pemerintah ini dapat dijabarkan dari perilaku kinerja pada tahun-tahun berikutnya. Selain itu, pelaporan kinerja tahunan juga diharapkan dapat digunakan sebagai acuan untuk pelaksanaan kegiatan sehingga dapat memperoleh capaian kinerja lebih lanjut.

Selanjutnya, Kinerja Utama Lingkungan Hidup ini disusun, diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan dalam penentuan kegiatan pembangunan ke depan. Lingkungan semua pihak sangat dibutuhkan, khususnya dalam upaya memperoleh nilai "Simulasi Berwujudan Jombang yang Berhambatan dan Secara Jaring."

1. **Identify the main components of the system.**
 2. **Describe the function of each component.**
 3. **Explain the interactions between the components.**
 4. **Discuss the advantages and disadvantages of the system.**
 5. **Conclude with your overall assessment.**

System Components		System Performance		
Component	Function	Advantages	Disadvantages	Overall Assessment
Hardware	Processor	High speed	High cost	Good
	Memory	Large capacity	High cost	Good
	Storage	Large capacity	High cost	Good
Software	Operating System	Stable	High cost	Good
	Application Software	Easy to use	High cost	Good
	Database Software	Secure	High cost	Good
Network	Router	High speed	High cost	Good
	Switch	High speed	High cost	Good
	Firewall	Secure	High cost	Good
Security	Antivirus	Secure	High cost	Good
	Backup Software	Secure	High cost	Good
	Encryption Software	Secure	High cost	Good

Activity	Objectives	Resources	Time	Materials	Notes
Introduction	Students will understand the importance of the environment and the role of the teacher in environmental education.	Environmental Education Curriculum Framework	10 minutes	None	None
Activity 1: Environmental Awareness	Students will identify the different components of the environment and the impact of human activities on the environment.	Environmental Education Curriculum Framework	15 minutes	None	None
Activity 2: Environmental Action	Students will develop a plan of action to address environmental issues in their school and community.	Environmental Education Curriculum Framework	20 minutes	None	None
Activity 3: Environmental Assessment	Students will evaluate the effectiveness of their environmental action plan and make necessary adjustments.	Environmental Education Curriculum Framework	15 minutes	None	None
Activity 4: Environmental Reflection	Students will reflect on their learning experience and the impact of their actions on the environment.	Environmental Education Curriculum Framework	10 minutes	None	None
Activity 5: Environmental Conclusion	Students will summarize their learning and the importance of environmental education.	Environmental Education Curriculum Framework	10 minutes	None	None
Summary	Students will understand the importance of the environment and the role of the teacher in environmental education.	Environmental Education Curriculum Framework	10 minutes	None	None

Project Information	Project Description	Project Objectives	Timeline	Resources	Status
Project Name: [Project Name] Project Manager: [Project Manager] Project Sponsor: [Project Sponsor] Project Start Date: [Project Start Date] Project End Date: [Project End Date]	Project Description: [Project Description] Project Scope: [Project Scope] Project Budget: [Project Budget] Project Risks: [Project Risks]	Project Objectives: [Project Objectives] Project Deliverables: [Project Deliverables] Project Milestones: [Project Milestones] Project Dependencies: [Project Dependencies]	Timeline: [Timeline] Project Phases: [Project Phases]	Resources: [Resources] Project Team: [Project Team]	Status: [Status] Project Progress: [Project Progress]



**PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN REPUBLIK INDONESIA
TENTANG LINGKUNGAN KIRI, PANGKALAN, DAN BANGUNAN
KIRI DAN KIRI KIRI KIRI KIRI**

Dalam rangka meningkatkan kualitas pendidikan yang efektif, efisien, dan berkualitas, Menteri Pendidikan dan Kebudayaan menetapkan peraturan tentang lingkungan kiri, pangkalan, dan bangunan kiri dan kiri kiri kiri kiri.

Nama : BIRTAHADI, ALUM, ST, M. S.
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Alamat : Jl. Pahlawan No. 100, Jakarta

Nama : DR. H. TEGUH KURNIAWAN, MM.
Jabatan : P. Bupati, Pangkalan
Alamat : Jl. Pahlawan No. 100, Jakarta

Pada pasal 1 ayat 1 dari Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tentang lingkungan kiri, pangkalan, dan bangunan kiri dan kiri kiri kiri kiri, yang dimaksud dengan lingkungan kiri adalah lingkungan kiri yang berada di sebelah kiri dari bangunan kiri dan kiri kiri kiri kiri.

Pada pasal 2 dari Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tentang lingkungan kiri, pangkalan, dan bangunan kiri dan kiri kiri kiri kiri, yang dimaksud dengan lingkungan kiri adalah lingkungan kiri yang berada di sebelah kiri dari bangunan kiri dan kiri kiri kiri kiri.

Jakarta, 1 Desember 2024
BIRTAHADI, ALUM, ST, M. S.
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
(tanda tangan dan cap resmi)

WITD

BIRTAHADI, ALUM, ST, M. S.
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
(tanda tangan dan cap resmi)

REVISI

DR. H. TEGUH KURNIAWAN, MM.

BIRTAHADI, ALUM, ST, M. S.
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

NO	KETERANGAN PENELITIAN	INDUKSI PENELITIAN	TOPIK
1	Keterampilan Koneksi Air Lantai dan Teras Lantai	Koneksi Koneksi Air Lantai	11.1.1.1
		Koneksi Koneksi Lantai POC	11.1.1.2
		Koneksi Koneksi Lantai POC	11.1.1.3
2	Keterampilan Pemasangan Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai Pemasangan Pemasangan	11.1.1.4
3	Keterampilan Pemasangan Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai POC	11.1.1.5

No	Isi Penelitian	Isi Penelitian	Isi Penelitian	Isi Penelitian	Isi Penelitian
1	Keterampilan Koneksi Air Lantai dan Teras Lantai	Koneksi Koneksi Air Lantai dan Teras Lantai	Koneksi Koneksi Air Lantai dan Teras Lantai	Koneksi Koneksi Air Lantai dan Teras Lantai	Koneksi Koneksi Air Lantai dan Teras Lantai
2	Keterampilan Pemasangan Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai Pemasangan Pemasangan
3	Keterampilan Pemasangan Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC
4	Keterampilan Pemasangan Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC
5	Keterampilan Pemasangan Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC
6	Keterampilan Pemasangan Pemasangan Pemasangan	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC	Koneksi Lantai POC

No	Isu dan Program	Program	Indikator Program	Target	Waktu
1.	Memenuhi Kerangka Kerangka Pembelajaran Pembelajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran	Program Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran	Memenuhi Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	100%	10/10/2020
2.	Memenuhi Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	Program Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran	Memenuhi Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	100%	10/10/2020
3.	Memenuhi Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	Program Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran Pengajaran	Memenuhi Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	100%	10/10/2020
Jumlah					100%

Jakarta, 1 Oktober 2020
 RAKA RAKA
 Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Kabupaten Bogor



RAKA RAKA, S.P., M.P.
 NIP. 196701112007121002

RAKA RAKA
 P. Duta Jombang
 (Duta Jombang)

(Duta)

Dr. Drs. TUGAN HARUN, M.P.



Date		Page	
1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28
29	30	31	32
33	34	35	36
37	38	39	40
41	42	43	44
45	46	47	48
49	50	51	52
53	54	55	56
57	58	59	60
61	62	63	64
65	66	67	68
69	70	71	72
73	74	75	76
77	78	79	80
81	82	83	84
85	86	87	88
89	90	91	92
93	94	95	96
97	98	99	100

Project Information					Financial Summary	
Project ID	Project Name	Manager	Status	Start Date	Budget	Actual Cost
P001	Website Redesign	J. Doe	In Progress	2023-01-15	\$120,000	\$85,000
P002	Mobile App Development	A. Smith	On Hold	2023-02-01	\$95,000	\$10,000
P003	Database Migration	M. Johnson	Completed	2022-11-01	\$45,000	\$45,000
P004	Marketing Campaign Launch	S. Lee	Planning	2023-03-01	\$60,000	\$0
P005	Hardware Refresh	D. Kim	Pending Approval	2023-04-01	\$30,000	\$0
P006	Security Audit	R. Brown	In Progress	2023-01-01	\$25,000	\$18,000
P007	Customer Portal Development	L. Green	On Hold	2023-02-15	\$70,000	\$5,000
P008	Internal Tool Integration	K. White	Completed	2022-12-01	\$55,000	\$55,000
P009	Cloud Migration Phase 2	H. Black	In Progress	2023-01-10	\$110,000	\$70,000
P010	HR System Upgrade	B. Gray	Planning	2023-05-01	\$80,000	\$0

Overall Project Portfolio Summary:

- Total Projects: 10
- Total Budget: \$715,000
- Total Actual Cost: \$243,000
- Average Progress: 34%

Report generated on 2023-03-15.

[illegible]



[illegible]

Date		Time		Location		Weather		Observations		Remarks	
1911	10/1	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/2	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/3	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/4	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/5	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/6	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/7	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/8	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/9	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/10	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/11	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/12	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/13	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/14	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/15	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/16	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/17	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/18	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/19	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/20	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/21	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/22	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/23	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/24	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/25	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/26	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/27	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/28	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/29	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/30	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
1911	10/31	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00

[illegible]

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1	kg	100	1.20	120.00	Material A
2	m	50	2.50	125.00	Material B
3	kg	200	0.80	160.00	Material C
4	m	75	1.60	120.00	Material D
5	kg	150	1.00	150.00	Material E
6	m	30	4.00	120.00	Material F
7	kg	120	1.50	180.00	Material G
8	m	60	2.00	120.00	Material H
9	kg	80	1.80	144.00	Material I
10	m	40	3.00	120.00	Material J







Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1	m	10	100	1000	1000
2	m	20	200	4000	4000
3	m	30	300	9000	9000
4	m	40	400	16000	16000
5	m	50	500	25000	25000
6	m	60	600	36000	36000
7	m	70	700	49000	49000
8	m	80	800	64000	64000
9	m	90	900	81000	81000
10	m	100	1000	100000	100000
11	m	110	1100	121000	121000
12	m	120	1200	144000	144000
13	m	130	1300	169000	169000
14	m	140	1400	196000	196000
15	m	150	1500	225000	225000
16	m	160	1600	256000	256000
17	m	170	1700	289000	289000
18	m	180	1800	324000	324000
19	m	190	1900	361000	361000
20	m	200	2000	400000	400000
21	m	210	2100	441000	441000
22	m	220	2200	484000	484000
23	m	230	2300	529000	529000
24	m	240	2400	576000	576000
25	m	250	2500	625000	625000
26	m	260	2600	676000	676000
27	m	270	2700	729000	729000
28	m	280	2800	784000	784000
29	m	290	2900	841000	841000
30	m	300	3000	900000	900000
31	m	310	3100	961000	961000
32	m	320	3200	1024000	1024000
33	m	330	3300	1089000	1089000
34	m	340	3400	1156000	1156000
35	m	350	3500	1225000	1225000
36	m	360	3600	1296000	1296000
37	m	370	3700	1369000	1369000
38	m	380	3800	1444000	1444000
39	m	390	3900	1521000	1521000
40	m	400	4000	1600000	1600000
41	m	410	4100	1681000	1681000
42	m	420	4200	1764000	1764000
43	m	430	4300	1849000	1849000
44	m	440	4400	1936000	1936000
45	m	450	4500	2025000	2025000
46	m	460	4600	2116000	2116000
47	m	470	4700	2209000	2209000
48	m	480	4800	2304000	2304000
49	m	490	4900	2401000	2401000
50	m	500	5000	2500000	2500000
51	m	510	5100	2601000	2601000
52	m	520	5200	2704000	2704000
53	m	530	5300	2809000	2809000
54	m	540	5400	2916000	2916000
55	m	550	5500	3025000	3025000
56	m	560	5600	3136000	3136000
57	m	570	5700	3249000	3249000
58	m	580	5800	3364000	3364000
59	m	590	5900	3481000	3481000
60	m	600	6000	3600000	3600000
61	m	610	6100	3721000	3721000
62	m	620	6200	3844000	3844000
63	m	630	6300	3969000	

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1	m	100	1.50	150.00	100m of 1.5m wide material
2	m	50	2.00	100.00	50m of 2.0m wide material
3	m	20	3.00	60.00	20m of 3.0m wide material
4	m	10	4.00	40.00	10m of 4.0m wide material
5	m	5	5.00	25.00	5m of 5.0m wide material
6	m	2	6.00	12.00	2m of 6.0m wide material
7	m	1	7.00	7.00	1m of 7.0m wide material
8	m	0.5	8.00	4.00	0.5m of 8.0m wide material
9	m	0.2	9.00	1.80	0.2m of 9.0m wide material
10	m	0.1	10.00	1.00	0.1m of 10.0m wide material
11	m	0.05	11.00	0.55	0.05m of 11.0m wide material
12	m	0.02	12.00	0.24	0.02m of 12.0m wide material
13	m	0.01	13.00	0.13	0.01m of 13.0m wide material
14	m	0.005	14.00	0.07	0.005m of 14.0m wide material
15	m	0.002	15.00	0.03	0.002m of 15.0m wide material
16	m	0.001	16.00	0.016	0.001m of 16.0m wide material
17	m	0.0005	17.00	0.0085	0.0005m of 17.0m wide material
18	m	0.0002	18.00	0.0036	0.0002m of 18.0m wide material
19	m	0.0001	19.00	0.0019	0.0001m of 19.0m wide material
20	m	0.00005	20.00	0.001	0.00005m of 20.0m wide material
21	m	0.00002	21.00	0.00042	0.00002m of 21.0m wide material
22	m	0.00001	22.00	0.00022	0.00001m of 22.0m wide material
23	m	0.000005	23.00	0.000115	0.000005m of 23.0m wide material
24	m	0.000002	24.00	0.000048	0.000002m of 24.0m wide material
25	m	0.000001	25.00	0.000025	0.000001m of 25.0m wide material
26	m	0.0000005	26.00	0.000013	0.0000005m of 26.0m wide material
27	m	0.0000002	27.00	0.0000054	0.0000002m of 27.0m wide material
28	m	0.0000001	28.00	0.0000028	0.0000001m of 28.0m wide material
29	m	0.00000005	29.00	0.00000145	0.00000005m of 29.0m wide material
30	m	0.00000002	30.00	0.0000006	0.00000002m of 30.0m wide material
31	m	0.00000001	31.00	0.00000031	0.00000001m of 31.0m wide material
32	m	0.000000005	32.00	0.00000016	0.000000005m of 32.0m wide material
33	m	0.000000002	33.00	0.000000066	0.000000002m of 33.0m wide material
34	m	0.000000001	34.00	0.000000034	0.000000001m of 34.0m wide material
35	m	0.0000000005	35.00	0.0000000175	0.0000000005m of 35.0m wide material
36	m	0.0000000002	36.00	0.0000000072	0.0000000002m of 36.0m wide material
37	m	0.0000000001	37.00	0.0000000037	0.0000000001m of 37.0m wide material
38	m	0.00000000005	38.00	0.0000000019	0.00000000005m of 38.0m wide material
39	m	0.00000000002	39.00	0.00000000078	0.00000000002m of 39.0m wide material
40	m	0.00000000001	40.00	0.0000000004	0.00000000001m of 40.0m wide material
41	m	0.000000000005	41.00	0.000000000205	0.000000000005m of 41.0m wide material
42	m	0.000000000002	42.00	0.000000000084	0.000000000002m of 42.0m wide material
43	m	0.000000000001	43.00	0.000000000043	0.000000000001m of 43.0m wide material
44	m	0.0000000000005	44.00	0.000000000022	0.0000000000005m of 44.0m wide material
45	m	0.0000000000002	45.00	0.000000000009	0.0000000000002m of 45.0m wide material
46	m	0.0000000000001	46.00	0.0000000000046	0.0000000000001m of 46.0m wide material
47	m	0.00000000000005	47.00	0.00000000000235	0.00000000000005m of 47.0m wide material
48	m	0.00000000000002	48.00	0.00000000000096	0.00000000

[illegible]

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1	kg	100	1.50	150.00	Material
2	m ²	50	2.00	100.00	Material
3	m ³	20	3.00	60.00	Material
4	kg	50	1.00	50.00	Material
5	m ²	10	1.50	15.00	Material
6	m ³	5	2.50	12.50	Material
7	kg	20	0.80	16.00	Material
8	m ²	8	1.20	9.60	Material
9	m ³	3	1.80	5.40	Material
10	kg	15	0.70	10.50	Material
11	m ²	6	1.10	6.60	Material
12	m ³	2	1.60	3.20	Material
13	kg	12	0.60	7.20	Material
14	m ²	4	1.00	4.00	Material
15	m ³	1	1.40	1.40	Material
16	kg	8	0.50	4.00	Material
17	m ²	3	0.90	2.70	Material
18	m ³	1	1.20	1.20	Material
19	kg	6	0.40	2.40	Material
20	m ²	2	0.80	1.60	Material
21	m ³	1	1.00	1.00	Material
22	kg	4	0.30	1.20	Material
23	m ²	1	0.70	0.70	Material
24	m ³	1	0.90	0.90	Material
25	kg	3	0.20	0.60	Material
26	m ²	1	0.60	0.60	Material
27	m ³	1	0.80	0.80	Material
28	kg	2	0.10	0.20	Material
29	m ²	1	0.50	0.50	Material
30	m ³	1	0.70	0.70	Material
31	kg	1	0.05	0.05	Material
32	m ²	1	0.40	0.40	Material
33	m ³	1	0.60	0.60	Material
34	kg	1	0.02	0.02	Material
35	m ²	1	0.30	0.30	Material
36	m ³	1	0.50	0.50	Material
37	kg	1	0.01	0.01	Material
38	m ²	1	0.20	0.20	Material
39	m ³	1	0.40	0.40	Material
40	kg	1	0.01	0.01	Material
41	m ²	1	0.10	0.10	Material
42	m ³	1	0.30	0.30	Material
43	kg	1	0.01	0.01	Material
44	m ²	1	0.05	0.05	Material
45	m ³	1	0.20	0.20	Material
46	kg	1	0.01	0.01	Material
47	m ²	1	0.02	0.02	Material
48	m ³	1	0.10	0.10	Material
49	kg	1	0.01	0.01	Material
50	m ²	1	0.01	0.01	Material
51	m ³	1	0.05	0.05	Material
52	kg	1	0.01	0.01	Material
53	m ²	1	0.01	0.01	Material
54	m ³	1	0.02	0.02	Material
55	kg	1	0.01	0.01	Material
56	m ²	1	0.01	0.01	Material
57	m ³	1	0.01	0.01	Material
58	kg	1	0.01	0.01	Material
59	m ²	1	0.01	0.01	Material
60	m ³	1	0.01	0.01	Material
61	kg	1	0.01	0.01	Material
62	m ²	1	0.01	0.01	Material
63	m ³	1	0.01	0.01	Material
64	kg	1	0.01	0.01	Material
65	m ²	1	0.01	0.01	Material
66	m ³	1	0.01	0.01	Material
67	kg	1	0.01	0.01	Material
68	m ²	1	0.01	0.01	Material

[illegible]









PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG
SEKRETARIAT DAERAH

J. M. A. Whittall Engineering Ltd. 117 Tisbury Road, Basingstoke, Hampshire RG24 0AP
Tel: 01256 892222 Fax: 01256 892222

Discussion

HONGKONG AND SHANGHAI SHIPPING COMPANY

DOI: 10.1002/for

9780190232111

FORWARD: BERNARD, STRUTTER, HARRIS, MILLER, JORDAN
THUR, WOODMAN, BOH

CONTAINS DARTON BACK-FLYER, NO. 10

- a. telah memperoleh keputusan Bupati NGL tentang dasar-dasar pengendalian lingkungan pedesaan rupa dan fungsi Sistem Kaya Persepsi Daerah serta kewenangan Bupati NGL dalam hal ini;
- b. telah memperoleh keputusan Bupati NGL tentang pengesahan akan ada dasar bagi Sistem Kaya Persepsi Daerah dalam pengendalian lingkungan pedesaan untuk kebutuhan baru (new initiative) dan untuk dasar berlandaskan pada program-program kerja (an ongoing);
- c. telah berkoordinasi dengan Dinas Padi dan Peternakan, Dinas Perikanan, Dinas PUPH dan Dinas Kesehatan tentang pengendalian lingkungan pedesaan untuk kebutuhan baru (new initiative) dan untuk dasar berlandaskan pada program-program kerja (an ongoing);
- d. telah berkoordinasi pemerintahan kabupaten (Bupati, Wakil Bupati, dan Wakil Ketua DPRD), pemerintahan Kecamatan (Kecamatan, Wakil Kecamatan, dan Wakil Ketua DPRD), pemerintahan Desa (Desa, Wakil Desa, dan Wakil Ketua DPRD).

- Berkas:**
1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1960 tentang Penyelesaian Masalah Kebangsaan & Jawa Timur (Buku Negara Republik Indonesia Tahun 1960 Nomor 4) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1983 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 10 tahun 1960 tentang Pendaftaran Tanah Wilayah Kekuasaan Pemerintah dari Daerah Tingkat II Surabaya Dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1960 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kota Baru Dalam Gengsempit Provinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Lampung/Lampung Utara Negara Republik Indonesia Tahun 1960 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2780)
 2. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 12, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3447) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2015 tentang Peraturan Dasar atas Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679).

2. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2013 tentang Pengalihan Daerah MUK Negeri/Daerah Lainnya Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 93, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5538 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2013 tentang Pengalihan Daerah MUK Negeri/Daerah Lainnya Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6528.
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2014 tentang Peraturan Pengalihan Daerah MUK Daerah (Kota Negeri Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547).
4. Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 8 Tahun 2021 tentang Pengalihan Daerah MUK Daerah (Kabupaten Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 172, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 472).

DAFTAR PUSTAKA

Monografi

- KIRATI** : Peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah (Kota Negeri 2014).
- KIRATI** : Peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah sebagaimana diarahkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 172, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 472.
- KIRATI** : Peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah sebagaimana diarahkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 172, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 472.
- a. peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah (Kabupaten Jember).
- b. peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah (Kabupaten Jember).
- c. peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah (Kabupaten Jember).
- d. peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah (Kabupaten Jember).
- e. peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah (Kabupaten Jember).
- KIRATI** : Peralihan Daerah Kabupaten Daerah MUK Daerah sebagaimana diarahkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 172, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021 Nomor 472.

ALUMIA : bagaimana ini sudah terlihat pada gambar di samping

Demikianlah ini terlihat
 pada gambar di atas ini
 menunjukkan bahwa
 ini adalah gambar



Handwritten signature in blue ink.

1. The first part of the report is a general introduction to the project.

2. The second part is a detailed description of the methodology used.

3. The third part presents the results of the study.

4. The fourth part discusses the implications of the findings.

5. The fifth part concludes the report and provides recommendations.

6. The sixth part is a list of references.

7. The seventh part is an appendix containing additional data.

8. The eighth part is a glossary of terms.

9. The ninth part is a list of figures and tables.

10. The tenth part is a list of abbreviations.

11. The eleventh part is a list of acknowledgments.

12. The twelfth part is a list of contact information.

13. The thirteenth part is a list of appendices.

14. The fourteenth part is a list of references.

15. The fifteenth part is a list of figures and tables.

16. The sixteenth part is a list of abbreviations.

17. The seventeenth part is a list of acknowledgments.

18. The eighteenth part is a list of contact information.

19. The nineteenth part is a list of appendices.

20. The twentieth part is a list of references.

21. The twenty-first part is a list of figures and tables.

22. The twenty-second part is a list of abbreviations.

23. The twenty-third part is a list of acknowledgments.

24. The twenty-fourth part is a list of contact information.

25. The twenty-fifth part is a list of appendices.

26. The twenty-sixth part is a list of references.

27. The twenty-seventh part is a list of figures and tables.

28. The twenty-eighth part is a list of abbreviations.

29. The twenty-ninth part is a list of acknowledgments.

30. The thirtieth part is a list of contact information.

31. The thirty-first part is a list of appendices.

32. The thirty-second part is a list of references.

33. The thirty-third part is a list of figures and tables.

34. The thirty-fourth part is a list of abbreviations.

35. The thirty-fifth part is a list of acknowledgments.

Particulars		Unit	Quantity	Rate	Amount	Remarks
1. 100mm thick concrete slab		m ²	100	120	12000	
2. 150mm thick concrete slab		m ²	150	150	22500	
3. 200mm thick concrete slab		m ²	200	180	36000	
4. 250mm thick concrete slab		m ²	250	200	50000	
5. 300mm thick concrete slab		m ²	300	220	66000	
6. 350mm thick concrete slab		m ²	350	240	84000	
7. 400mm thick concrete slab		m ²	400	260	104000	
8. 450mm thick concrete slab		m ²	450	280	126000	
9. 500mm thick concrete slab		m ²	500	300	150000	
10. 550mm thick concrete slab		m ²	550	320	176000	
11. 600mm thick concrete slab		m ²	600	340	204000	
12. 650mm thick concrete slab		m ²	650	360	234000	
13. 700mm thick concrete slab		m ²	700	380	266000	
14. 750mm thick concrete slab		m ²	750	400	300000	
15. 800mm thick concrete slab		m ²	800	420	336000	
16. 850mm thick concrete slab		m ²	850	440	374000	
17. 900mm thick concrete slab		m ²	900	460	414000	
18. 950mm thick concrete slab		m ²	950	480	456000	
19. 1000mm thick concrete slab		m ²	1000	500	500000	
20. 1050mm thick concrete slab		m ²	1050	520	546000	
21. 1100mm thick concrete slab		m ²	1100	540	594000	
22. 1150mm thick concrete slab		m ²	1150	560	644000	
23. 1200mm thick concrete slab		m ²	1200	580	696000	
24. 1250mm thick concrete slab		m ²	1250	600	750000	
25. 1300mm thick concrete slab		m ²	1300	620	806000	
26. 1350mm thick concrete slab		m ²	1350	640	864000	
27. 1400mm thick concrete slab		m ²	1400	660	924000	
28. 1450mm thick concrete slab		m ²	1450	680	986000	
29. 1500mm thick concrete slab		m ²	1500	700	1050000	
30. 1550mm thick concrete slab		m ²	1550	720	1116000	
31. 1600mm thick concrete slab		m ²	1600	740	1184000	
32. 1650mm thick concrete slab		m ²	1650	760	1254000	
33. 1700mm thick concrete slab		m ²	1700	780	1326000	
34. 1750mm thick concrete slab		m ²	1750	800	1400000	
35. 1800mm thick concrete slab		m ²	1800	820	1476000	
36. 1850mm thick concrete slab		m ²	1850	840	1554000	
37. 1900mm thick concrete slab		m ²	1900	860	1634000	
38. 1950mm thick concrete slab		m ²	1950	880	1716000	
39. 2000mm thick concrete slab		m ²	2000	900	1800000	
40. 2050mm thick concrete slab		m ²	2050	920	1886000	
41. 2100mm thick concrete slab		m ²	2100	940	1974000	
42. 2150mm thick concrete slab		m ²	2150	960	2064000	
43. 2200mm thick concrete slab		m ²	2200	980	2156000	
44. 2250mm thick concrete slab		m ²	2250	1000	2250000	
45. 2300mm thick concrete slab		m ²	2300	1020	2346000	
46. 2350mm thick concrete slab		m ²	2350	1040	2444000	
47. 2400mm thick concrete slab		m ²	2400	1060	2544000	
48. 2450mm thick concrete slab		m ²	2450	1080	2646000	
49. 2500mm thick concrete slab		m ²	2500	1100	2750000	
50. 2550mm thick concrete slab		m ²	2550	1120	2856000	
51. 2600mm thick concrete slab		m ²	2600	1140	2964000	
52. 2650mm thick concrete slab		m ²	2650	1160	3074000	
53. 2700mm thick concrete slab		m ²	2700	1180	3186000	
54. 2750mm thick concrete slab		m ²	2750	1200	3300000	
55. 2800mm thick concrete slab		m ²	2800	1220	3416000	
56. 2850mm thick concrete slab		m ²	2850	1240	3534000	
57. 2900mm thick concrete slab		m ²	2900	1260	3654000	
58. 2950mm thick concrete slab		m ²	2950	1280	3776000	
59. 3000mm thick concrete slab		m ²	3000	1300	3900000	
60. 3050mm thick concrete slab		m ²	3050	1320	4026000	
61. 3100mm thick concrete slab		m ²	3100	1340	4154000	
62. 3150mm thick concrete slab		m ²	3150	1360	4284000	
63. 3200mm thick concrete slab		m ²	3200	1380	4416000	
64. 3250mm thick concrete slab		m ²	3250	1400	4550000	
65. 3300mm thick concrete slab		m ²	3300	1420	4686000	
66. 3350mm thick concrete slab		m ²	3350	1440	4824000	
67. 3400mm thick concrete slab		m ²	3400	1460	4964000	
68. 3450mm thick concrete slab		m ²	3450	1480	5106000	
69. 3500mm thick concrete slab		m ²	3500	1500	5250000	
70. 3550mm thick concrete slab		m ²	3550	1520	5396000	
71. 3600mm thick concrete slab		m ²	3600	1540	5544000	
72. 3650mm thick concrete slab		m ²	3650	1560	5694000	
73. 3700mm thick concrete slab		m ²	3700	1580	5846000	
74. 3750mm thick concrete slab		m ²	3750	1600	6000000	
75. 3800mm thick concrete slab		m ²	3800	1620	6156000	
76. 3850mm thick concrete slab		m ²	3850	1640	6314000	
77. 3900mm thick concrete slab		m ²	3900	1660	6474000	
78. 3950mm thick concrete slab		m ²	3950	1680	6636000	
79. 4000mm thick concrete slab		m ²	4000	1700	6800000	
80. 4050mm thick concrete slab		m ²	4050	1720	6966000	
81. 4100mm thick concrete slab		m ²	4100	1740	7134000	
82. 4150mm thick concrete slab		m ²	4150	1760	7304000	
83. 4200mm thick concrete slab		m ²	4200	1780	7476000	
84. 4250mm thick concrete slab		m ²	4250	1800	7650000	
85. 4300mm thick concrete slab		m ²	4300	1820	7826000	
86. 4350mm thick concrete slab		m ²	4350	1840	8004000	
87. 4400mm thick concrete slab		m ²	4400	1860	8184000	
88. 4450mm thick concrete slab		m ²	4450	1880	8366000	
89. 4500mm thick concrete slab		m ²	4500	1900	8550000	
90. 4550mm thick concrete slab		m ²	4550	1920	8736000	
91. 4600mm thick concrete slab		m ²	4600	1940	8924000	
92. 4650mm thick concrete slab		m ²	4650	1960	9114000	
93. 4700mm thick concrete slab		m ²	4700	1980	9306000	
94. 4750mm thick concrete slab		m ²	4750	2000	9500000	
95. 4800mm thick concrete slab		m ²	4800	2020	9696000	
96. 4850mm thick concrete slab		m ²	4850	2040	9894000	
97. 4900mm thick concrete slab		m ²	4900	2060	10094000	
98. 4950mm thick concrete slab		m ²	4950	2080	10296000	
99. 5000mm thick concrete slab		m ²	5000	2100	10500000	
100. 5050mm thick concrete slab		m ²	5050	2120	10706000	
101. 5100mm thick concrete slab		m ²	5100	2140	10914000	
102. 5150mm thick concrete slab		m ²	5150	2160	11124000	
103. 5200mm thick concrete slab		m ²	5200	2180	11336000	
104. 5250mm thick concrete slab		m ²	5250	2200	11550000	
105. 5300mm thick concrete slab		m ²	5300	2220	11766000	
106. 5350mm thick concrete slab		m ²	5350	2240	11984000	
107. 5400mm thick concrete slab		m ²	5400	2260	12204000	
108. 5450mm thick concrete slab		m ²	5450	2280	12426000	
109. 5500mm thick concrete slab		m ²	5500	2300	12650000	
110. 5550mm thick concrete slab		m ²	5550	2320	12876000	
111. 5600mm thick concrete slab		m ²	5600	2340	13104000	
112. 5650mm thick concrete slab		m ²	5650	2360	13334000	
113. 5700mm thick concrete slab		m ²	5700	2380	13566000	
114. 5750mm thick concrete slab		m ²	5750	2400	13800000	
115. 5800mm thick concrete slab		m ²	5800	2420	14036000	
116. 5850mm thick concrete slab		m ²	5850	2440	14274000	
117. 5900mm thick concrete slab		m ²	5900	2460	14514000	
118. 5950mm thick concrete slab		m ²	5950	2480	14756000	
119. 6000mm thick concrete slab		m ²	6000	2500	15000000	
120. 6050mm thick concrete slab		m ²	6050	2520	15246000	
121. 6100mm thick concrete slab		m ²	6100	2540	15494000	
122. 6150mm thick concrete slab		m ²	6150	2560	15744000	
123. 6200mm thick concrete slab		m ²	6200	2580	15996000	
124. 6250mm thick concrete slab		m ²	6250	2600	16250000	
125. 6300mm thick concrete slab		m ²	6300	2620	16506000	
126. 6350mm thick concrete slab		m ²	6350	2640	16764000	
127. 6400mm thick concrete slab		m ²	6400	2660	17024000	
128. 6450mm thick concrete slab		m ²	6450	2680	17286000	
129. 6500mm thick concrete slab		m ²	6500	2700	17550000	
130. 6550mm thick concrete slab		m ²	6550	2720	17816000	
131. 6600mm thick concrete slab		m ²	6600	2740	18084000	
132. 6650mm thick concrete slab		m ²	6650	2760	18354000	
133. 6700mm thick concrete slab		m ²	6700	2780	18626000	
134. 6750mm thick concrete slab		m ²	6750	2800	18900000	
135. 6800mm thick concrete slab		m ²	6800	2820	19176000	
136. 6850mm thick concrete slab		m ²	6850	2840	19454000	
137. 6900mm thick concrete slab		m ²	6900	2860	19734000	
138. 6950mm thick concrete slab		m ²	6950	2880	20016000	
139. 7000mm thick concrete slab		m ²	7000	2900	20300000	
140. 7050mm thick concrete slab		m ²	7050	2920	20586000	
141. 7100mm thick concrete slab		m ²	7100	2940	20874000	
142. 7150mm thick concrete slab		m ²	7150	2960	21164000	
143. 7200mm thick concrete slab		m ²	7200	2980	21456000	
144. 7250mm thick concrete slab		m ²	7250	3000	21750000	
145. 7300mm thick concrete slab		m ²	7300	3020	22046000	
146. 7350mm thick concrete slab		m ²	7350	3040	22344000	
147. 7400mm thick concrete slab		m ²	7400	3060	22644000	
148. 7450mm thick concrete slab		m ²	7450	3080	22946000	
149. 7500mm thick concrete slab		m ²	7500	3100	23250000	
150. 7550mm thick concrete slab		m ²	7550	3120	23556000	
151. 7600mm thick concrete slab		m ²	7600	3140	23864000	
152. 7650mm thick concrete slab		m ²	7650	3160	24174000	
153. 7700mm thick concrete slab		m ²	7700	3180	24486000	
154. 7750mm thick concrete slab		m ²	7750	3200	24800000	
155. 7800mm thick concrete slab		m ²	7800	3220	25116000	
156. 7850mm thick concrete slab		m ²	7850	3240	25434000	
157. 7900mm thick concrete slab		m ²	7900	3260	25754000	
158. 7950mm thick concrete slab		m ²	7950	3280	26076000	
159. 8000mm thick concrete slab		m ²	8000	3300	26400000	
160. 8050mm thick concrete slab		m ²	8050	3320	26726000	
161. 8100mm thick concrete slab		m ²	8100	3340	27054000	
162. 8150mm thick concrete slab		m ²	8150	3360	27384000	
163. 8200mm thick concrete slab		m ²	8200	3380	27716000	
164. 8250mm thick concrete slab		m ²	8250	3400	28050000	
165. 8300mm thick concrete slab		m ²	8300	3420	28386000	
166. 8350mm thick concrete slab		m ²	8350	3440	28724000	
167. 8400mm thick concrete slab		m ²	8400	3460	29064000	
168. 8450mm thick concrete slab		m ²	8450	3480	29406000	
169. 8500mm thick concrete slab		m ²	8500	3500	29750000	
170. 8550mm thick concrete slab		m ²	8550	3520	30096000	
171. 8600mm thick concrete slab		m ²	8600	3540	30444000	
172. 8650mm thick concrete slab		m ²	8650	3560	30794000	
173. 8700mm thick concrete slab		m ²	8700	3580	31146000	
174. 8750mm thick concrete slab		m ²	8750	3600	31500000	
175. 8800mm thick concrete slab		m ²	8800	3620	31856000	
176. 8850mm thick concrete slab		m ²	8850	3640	32214000	
177. 8900mm thick concrete slab		m ²	8900	3660	32574000	
178. 8950mm thick concrete slab		m ²	8950	3680	32936000	
179. 9000						

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1. 100mm thick concrete slab	m ²	100	120	12000	
2. 150mm thick concrete slab	m ²	150	150	22500	
3. 200mm thick concrete slab	m ²	200	180	36000	
4. 250mm thick concrete slab	m ²	250	200	50000	
5. 300mm thick concrete slab	m ²	300	220	66000	
6. 350mm thick concrete slab	m ²	350	240	84000	
7. 400mm thick concrete slab	m ²	400	260	104000	
8. 450mm thick concrete slab	m ²	450	280	126000	
9. 500mm thick concrete slab	m ²	500	300	150000	
10. 550mm thick concrete slab	m ²	550	320	176000	
11. 600mm thick concrete slab	m ²	600	340	204000	
12. 650mm thick concrete slab	m ²	650	360	234000	
13. 700mm thick concrete slab	m ²	700	380	266000	
14. 750mm thick concrete slab	m ²	750	400	300000	
15. 800mm thick concrete slab	m ²	800	420	336000	
16. 850mm thick concrete slab	m ²	850	440	374000	
17. 900mm thick concrete slab	m ²	900	460	414000	
18. 950mm thick concrete slab	m ²	950	480	456000	
19. 1000mm thick concrete slab	m ²	1000	500	500000	
20. 1050mm thick concrete slab	m ²	1050	520	546000	
21. 1100mm thick concrete slab	m ²	1100	540	594000	
22. 1150mm thick concrete slab	m ²	1150	560	644000	
23. 1200mm thick concrete slab	m ²	1200	580	696000	
24. 1250mm thick concrete slab	m ²	1250	600	750000	
25. 1300mm thick concrete slab	m ²	1300	620	806000	
26. 1350mm thick concrete slab	m ²	1350	640	864000	
27. 1400mm thick concrete slab	m ²	1400	660	924000	
28. 1450mm thick concrete slab	m ²	1450	680	986000	
29. 1500mm thick concrete slab	m ²	1500	700	1050000	
30. 1550mm thick concrete slab	m ²	1550	720	1116000	
31. 1600mm thick concrete slab	m ²	1600	740	1184000	
32. 1650mm thick concrete slab	m ²	1650	760	1254000	
33. 1700mm thick concrete slab	m ²	1700	780	1326000	
34. 1750mm thick concrete slab	m ²	1750	800	1400000	
35. 1800mm thick concrete slab	m ²	1800	820	1476000	
36. 1850mm thick concrete slab	m ²	1850	840	1554000	
37. 1900mm thick concrete slab	m ²	1900	860	1634000	
38. 1950mm thick concrete slab	m ²	1950	880	1716000	
39. 2000mm thick concrete slab	m ²	2000	900	1800000	
40. 2050mm thick concrete slab	m ²	2050	920	1886000	
41. 2100mm thick concrete slab	m ²	2100	940	1974000	
42. 2150mm thick concrete slab	m ²	2150	960	2064000	
43. 2200mm thick concrete slab	m ²	2200	980	2156000	
44. 2250mm thick concrete slab	m ²	2250	1000	2250000	
45. 2300mm thick concrete slab	m ²	2300	1020	2346000	
46. 2350mm thick concrete slab	m ²	2350	1040	2444000	
47. 2400mm thick concrete slab	m ²	2400	1060	2544000	
48. 2450mm thick concrete slab	m ²	2450	1080	2646000	
49. 2500mm thick concrete slab	m ²	2500	1100	2750000	
50. 2550mm thick concrete slab	m ²	2550	1120	2856000	
51. 2600mm thick concrete slab	m ²	2600	1140	2964000	
52. 2650mm thick concrete slab	m ²	2650	1160	3074000	
53. 2700mm thick concrete slab	m ²	2700	1180	3186000	
54. 2750mm thick concrete slab	m ²	2750	1200	3300000	
55. 2800mm thick concrete slab	m ²	2800	1220	3416000	
56. 2850mm thick concrete slab	m ²				

[illegible]

Project Details		Contract Information		Financial Summary		Performance Metrics		Risk Assessment	
Item	Description	Contract No.	Start Date	Total Cost	Current Cost	Completion %	Quality Score	Risk Level	Mitigation Strategy
1	Excavation and Foundation	101	2023-01-15	120,000	85,000	70%	85	Medium	Regular site visits
2	Structural Framework	102	2023-02-01	250,000	180,000	72%	88	Low	Material inspection
3	Roofing and Cladding	103	2023-03-10	180,000	120,000	66%	82	Medium	Weather monitoring
4	Interior Finishes	104	2023-04-01	90,000	45,000	50%	78	Low	Client approval
5	Landscaping and Site Work	105	2023-05-01	60,000	30,000	50%	80	Low	Regular communication
Grand Total				600,000	460,000	76%	83	Overall	Proactive management

姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	电子邮箱	备注
张三	男	35	教师	北京市海淀区中关村大街100号	13800138000	zhangsan@163.com	
李四	女	28	医生	北京市朝阳区建国路123号	13900139000	lisi@163.com	
王五	男	45	工程师	上海市浦东新区世纪大道100号	13600136000	wangwu@163.com	
赵六	女	30	设计师	广州市天河区珠江新城100号	13500135000	zhaoliu@163.com	
孙七	男	25	程序员	深圳市南山区科技园100号	13400134000	sunqi@163.com	
周八	女	38	会计师	北京市西城区金融大街100号	13300133000	zhouba@163.com	
吴九	男	40	销售经理	浙江省杭州市西湖区100号	13200132000	wujiu@163.com	
郑十	女	32	市场专员	江苏省南京市鼓楼区100号	13100131000	zhengshi@163.com	
陈十一	男	27	产品经理	广东省深圳市福田区100号	13000130000	chen11@163.com	
冯十二	女	33	运营专员	四川省成都市高新区100号	12900129000	feng12@163.com	
马十三	男	36	数据分析师	湖北省武汉市武昌区100号	12800128000	ma13@163.com	
朱十四	女	29	人力资源	湖南省长沙市岳麓区100号	12700127000	zhu14@163.com	
徐十五	男	42	财务总监	安徽省合肥市蜀山区100号	12600126000	xu15@163.com	
高十六	女	31	法务专员	福建省福州市鼓楼区100号	12500125000	gao16@163.com	
林十七	男	26	IT支持	江西省南昌市西湖区100号	12400124000	lin17@163.com	
周十八	女	34	行政助理	山东省济南市历下区100号	12300123000	zhou18@163.com	
吴十九	男	41	项目经理	河南省郑州市金水区100号	12200122000	wu19@163.com	
郑二十	女	37	品牌经理	广东省广州市天河区100号	12100121000	zheng20@163.com	
陈二十一	男	24	销售助理	四川省成都市锦江区100号	12000120000	chen21@163.com	
冯二十二	女	39	培训师	湖北省武汉市汉阳区100号	11900119000	feng22@163.com	
马二十三	男	43	运营经理	湖南省长沙市开福区100号	11800118000	ma23@163.com	
朱二十四	女	28	市场经理	安徽省合肥市庐阳区100号	11700117000	zhu24@163.com	
徐二十五	男	35	产品经理	福建省福州市仓山区100号	11600116000	xu25@163.com	
高三十六	女	32	运营专员	江西省南昌市东湖区100号	11500115000	gao26@163.com	
林三十七	男	27	销售专员	山东省济南市历城区100号	11400114000	lin27@163.com	
周三十八	女	36	品牌专员	河南省郑州市中原区100号	11300113000	zhou28@163.com	
吴三十九	男	44	运营经理	广东省广州市白云区100号	11200112000	wu29@163.com	
郑四十	女	38	市场经理	四川省成都市青羊区100号	11100111000	zheng30@163.com	
陈四十一	男	25	销售助理	湖北省武汉市东西湖区100号	11000110000	chen31@163.com	
冯四十二	女	40	培训师	湖南省长沙市雨花区100号	10900109000	feng32@163.com	
马四十三	男	46	运营经理	安徽省合肥市包河区100号	10800108000	ma33@163.com	
朱四十四	女	30	市场经理	福建省福州市晋安区100号	10700107000	zhu34@163.com	
徐四十五	男	37	产品经理	江西省南昌市新建区100号	10600106000	xu35@163.com	
高三十六	女	33	运营专员	山东省济南市高新区100号	10500105000	gao36@163.com	
林三十七	男	28	销售专员	河南省郑州市经开区100号	10400104000	lin37@163.com	
周三十八	女	39	品牌专员	广东省广州市番禺区100号	10300103000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	四川省成都市金牛区100号	10200102000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	湖北省武汉市黄浦区100号	10100101000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	湖南省长沙市芙蓉区100号	10000100000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	安徽省合肥市瑶海区100号	99900999000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	福建省福州市台江区100号	99800998000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	江西省南昌市西湖区100号	99700997000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	山东省济南市市中区100号	99600996000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	河南省郑州市二七区100号	99500995000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	广东省广州市海珠区100号	99400994000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	四川省成都市武侯区100号	99300993000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	湖北省武汉市黄浦区100号	99200992000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	湖南省长沙市芙蓉区100号	99100991000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	安徽省合肥市瑶海区100号	99000990000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	福建省福州市台江区100号	98900989000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	江西省南昌市西湖区100号	98800988000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	山东省济南市市中区100号	98700987000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	河南省郑州市二七区100号	98600986000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	广东省广州市海珠区100号	98500985000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	四川省成都市武侯区100号	98400984000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	湖北省武汉市黄浦区100号	98300983000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	湖南省长沙市芙蓉区100号	98200982000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	安徽省合肥市瑶海区100号	98100981000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	福建省福州市台江区100号	98000980000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	江西省南昌市西湖区100号	97900979000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	山东省济南市市中区100号	97800978000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	河南省郑州市二七区100号	97700977000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	广东省广州市海珠区100号	97600976000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	四川省成都市武侯区100号	97500975000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	湖北省武汉市黄浦区100号	97400974000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	湖南省长沙市芙蓉区100号	97300973000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	安徽省合肥市瑶海区100号	97200972000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	福建省福州市台江区100号	97100971000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	江西省南昌市西湖区100号	97000970000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	山东省济南市市中区100号	96900969000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	河南省郑州市二七区100号	96800968000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	广东省广州市海珠区100号	96700967000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	四川省成都市武侯区100号	96600966000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	湖北省武汉市黄浦区100号	96500965000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	湖南省长沙市芙蓉区100号	96400964000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	安徽省合肥市瑶海区100号	96300963000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	福建省福州市台江区100号	96200962000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	江西省南昌市西湖区100号	96100961000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	山东省济南市市中区100号	96000960000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	河南省郑州市二七区100号	95900959000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	广东省广州市海珠区100号	95800958000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	四川省成都市武侯区100号	95700957000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	湖北省武汉市黄浦区100号	95600956000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	湖南省长沙市芙蓉区100号	95500955000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	安徽省合肥市瑶海区100号	95400954000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	福建省福州市台江区100号	95300953000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	江西省南昌市西湖区100号	95200952000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	山东省济南市市中区100号	95100951000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	河南省郑州市二七区100号	95000950000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	广东省广州市海珠区100号	94900949000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	四川省成都市武侯区100号	94800948000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	湖北省武汉市黄浦区100号	94700947000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	湖南省长沙市芙蓉区100号	94600946000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	安徽省合肥市瑶海区100号	94500945000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	福建省福州市台江区100号	94400944000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	江西省南昌市西湖区100号	94300943000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	山东省济南市市中区100号	94200942000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	河南省郑州市二七区100号	94100941000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	广东省广州市海珠区100号	94000940000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	四川省成都市武侯区100号	93900939000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	湖北省武汉市黄浦区100号	93800938000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	湖南省长沙市芙蓉区100号	93700937000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	安徽省合肥市瑶海区100号	93600936000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	福建省福州市台江区100号	93500935000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	江西省南昌市西湖区100号	93400934000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	山东省济南市市中区100号	93300933000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	河南省郑州市二七区100号	93200932000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	广东省广州市海珠区100号	93100931000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	四川省成都市武侯区100号	93000930000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	湖北省武汉市黄浦区100号	92900929000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	湖南省长沙市芙蓉区100号	92800928000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	安徽省合肥市瑶海区100号	92700927000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	福建省福州市台江区100号	92600926000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	江西省南昌市西湖区100号	92500925000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	山东省济南市市中区100号	92400924000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	河南省郑州市二七区100号	92300923000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	广东省广州市海珠区100号	92200922000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	四川省成都市武侯区100号	92100921000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	湖北省武汉市黄浦区100号	92000920000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	湖南省长沙市芙蓉区100号	91900919000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	安徽省合肥市瑶海区100号	91800918000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	福建省福州市台江区100号	91700917000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	江西省南昌市西湖区100号	91600916000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	山东省济南市市中区100号	91500915000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	河南省郑州市二七区100号	91400914000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	广东省广州市海珠区100号	91300913000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	四川省成都市武侯区100号	91200912000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	湖北省武汉市黄浦区100号	91100911000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	湖南省长沙市芙蓉区100号	91000910000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	安徽省合肥市瑶海区100号	90900909000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	福建省福州市台江区100号	90800908000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	江西省南昌市西湖区100号	90700907000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	山东省济南市市中区100号	90600906000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	河南省郑州市二七区100号	90500905000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	广东省广州市海珠区100号	90400904000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	四川省成都市武侯区100号	90300903000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	湖北省武汉市黄浦区100号	90200902000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	湖南省长沙市芙蓉区100号	90100901000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	安徽省合肥市瑶海区100号	90000900000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	福建省福州市台江区100号	89900899000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	江西省南昌市西湖区100号	89800898000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	山东省济南市市中区100号	89700897000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	河南省郑州市二七区100号	89600896000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	广东省广州市海珠区100号	89500895000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	四川省成都市武侯区100号	89400894000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	湖北省武汉市黄浦区100号	89300893000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	湖南省长沙市芙蓉区100号	89200892000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	安徽省合肥市瑶海区100号	89100891000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	福建省福州市台江区100号	89000890000	chen41@163.com	
冯四十二	女	42	培训师	江西省南昌市西湖区100号	88900889000	feng42@163.com	
马四十三	男	47	运营经理	山东省济南市市中区100号	88800888000	ma43@163.com	
朱四十四	女	31	市场经理	河南省郑州市二七区100号	88700887000	zhu44@163.com	
徐四十五	男	38	产品经理	广东省广州市海珠区100号	88600886000	xu45@163.com	
高三十六	女	34	运营专员	四川省成都市武侯区100号	88500885000	gao36@163.com	
林三十七	男	29	销售专员	湖北省武汉市黄浦区100号	88400884000	lin37@163.com	
周三十八	女	40	品牌专员	湖南省长沙市芙蓉区100号	88300883000	zhou38@163.com	
吴三十九	男	45	运营经理	安徽省合肥市瑶海区100号	88200882000	wu39@163.com	
郑四十	女	41	市场经理	福建省福州市台江区100号	88100881000	zheng40@163.com	
陈四十一	男	26	销售助理	江西省南昌市西湖区100号	88000880000	chen41@163.com	
冯四							

姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	电子邮箱	身份证号	学历	专业	毕业院校	毕业时间	毕业成绩	备注
张三	男	25	教师	北京市海淀区中关村大街1号	13910101234	zhangsan@163.com	110101199801010001	本科	教育学	北京师范大学	2018年6月	85分	
李四	女	28	医生	北京市朝阳区建国路100号	13801012345	lisi@163.com	110102199505050002	硕士	临床医学	首都医科大学	2017年6月	92分	
王五	男	30	工程师	上海市浦东新区世纪大道100号	13701012345	wangwu@163.com	310101199003030003	本科	计算机科学与技术	上海交通大学	2016年6月	88分	
赵六	女	22	学生	广东省广州市天河区珠江新城1号	13601012345	zhaoliu@163.com	440101199908080004	高中	理科	广东省实验中学	2019年6月	78分	
孙七	男	35	经理	浙江省杭州市西湖区文三路100号	13501012345	sunqi@163.com	330101198802020005	本科	工商管理	浙江大学	2015年6月	90分	
周八	女	27	护士	江苏省南京市鼓楼区太平门1号	13401012345	zhouba@163.com	320101199607070006	大专	护理学	南京医科大学	2018年6月	82分	
吴九	男	32	律师	北京市西城区金融大街1号	13901012345	wujiu@163.com	110101198704040007	本科	法学	中国政法大学	2014年6月	87分	
郑十	女	29	会计	山东省济南市经二路100号	13801012345	zhengshi@163.com	370101199409090008	本科	会计学	山东大学	2017年6月	89分	
冯十一	男	26	程序员	四川省成都市高新区天府大道1号	13701012345	fengshi@163.com	510101199706060009	本科	软件工程	四川大学	2018年6月	86分	
陈十二	女	31	销售	河南省郑州市郑东新区CBD1号	13601012345	chen12@163.com	410101198901010010	本科	市场营销	河南大学	2016年6月	83分	
林十三	男	24	设计师	广东省深圳市南山区科技园1号	13901012345	lin13@163.com	440101199803030011	本科	视觉传达设计	深圳大学	2018年6月	84分	
周十四	女	23	翻译	北京市东城区东直门1号	13801012345	zhou14@163.com	110101199904040012	本科	英语语言文学	北京外国语大学	2018年6月	81分	
吴十五	男	33	研究员	上海市浦东新区张江高科1号	13701012345	wu15@163.com	310101198605050013	博士	物理学	复旦大学	2013年6月	95分	
郑十六	女	21	实习生	浙江省杭州市余杭区未来科技城1号	13601012345	zheng16@163.com	330101199907070014	高中	理科	浙江省杭州高级中学	2019年6月	79分	
冯十七	男	34	教授	江苏省南京市鼓楼区太平门1号	13501012345	feng17@163.com	320101198508080015	博士	数学	南京大学	2012年6月	96分	
陈十八	女	20	应届生	广东省广州市天河区珠江新城1号	13901012345	chen18@163.com	440101199909090016	高中	理科	广东省实验中学	2019年6月	80分	
林十九	男	29	工程师	北京市西城区金融大街1号	13801012345	lin19@163.com	110101199002020017	本科	电子信息工程	北京邮电大学	2017年6月	87分	
周二十	女	25	教师	上海市浦东新区世纪大道100号	13701012345	zhou20@163.com	310101199403030018	本科	教育学	华东师范大学	2018年6月	85分	

[illegible]

Date		Page		Subject		Teacher		Student		Parent		Class		Section		Room		Time		Grade		Level		Year		Semester		Term		Month		Day		Hour		Minute		Second		Millisecond		Microsecond		Nanosecond		Picosecond		Femtosecond		Attosecond		Zeptosecond		Yoctosecond		Xenosecond		Planck Time		String Time		Hubble Time		Age of Universe		Lifetime of Proton		Mean Lifetime of Neutron		Half-Life of Carbon-14		Half-Life of Uranium-238		Half-Life of Potassium-40		Half-Life of Radium-226		Half-Life of Polonium-210		Half-Life of Francium-223		Half-Life of Actinium-227		Half-Life of Thorium-232		Half-Life of Uranium-235		Half-Life of Plutonium-239		Half-Life of Neptunium-237		Half-Life of Americium-241		Half-Life of Curium-243		Half-Life of Berkelium-247		Half-Life of Californium-251		Half-Life of Einsteinium-252		Half-Life of Fermium-257		Half-Life of Mendelevium-258		Half-Life of Nobelium-259		Half-Life of Lawrencium-260		Half-Life of Rutherfordium-261		Half-Life of Dubnium-262		Half-Life of Seaborgium-266		Half-Life of Bohrium-264		Half-Life of Hassium-277		Half-Life of Meitnerium-266		Half-Life of Darmstadtium-271		Half-Life of Roentgenium-272		Half-Life of Copernicium-285		Half-Life of Nihonium-286		Half-Life of Flerovium-289		Half-Life of Tennessine-294		Half-Life of Oganesson-294		Half-Life of Ununseptium-293		Half-Life of Ununpentium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280		Half-Life of Ununhexium-288		Half-Life of Ununquadium-284		Half-Life of Ununtrium-282		Half-Life of Ununnilium-281		Half-Life of Ununnonium-280	
------	--	------	--	---------	--	---------	--	---------	--	--------	--	-------	--	---------	--	------	--	------	--	-------	--	-------	--	------	--	----------	--	------	--	-------	--	-----	--	------	--	--------	--	--------	--	-------------	--	-------------	--	------------	--	------------	--	-------------	--	------------	--	-------------	--	-------------	--	------------	--	-------------	--	-------------	--	-------------	--	-----------------	--	--------------------	--	--------------------------	--	------------------------	--	--------------------------	--	---------------------------	--	-------------------------	--	---------------------------	--	---------------------------	--	---------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	--	----------------------------	--	----------------------------	--	----------------------------	--	-------------------------	--	----------------------------	--	------------------------------	--	------------------------------	--	--------------------------	--	------------------------------	--	---------------------------	--	-----------------------------	--	--------------------------------	--	--------------------------	--	-----------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	--	-----------------------------	--	-------------------------------	--	------------------------------	--	------------------------------	--	---------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	----------------------------	--	------------------------------	--	------------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	--

Table 1. Summary of the data sources and the variables used in the study									
Variable	Source	Unit	Frequency	Time period	Geographical area	Number of observations	Number of variables	Number of missing values	Number of zero values
Real GDP	World Bank	Million US\$	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Population	World Bank	Million	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Unemployment rate	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government expenditure	World Bank	Million US\$	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government revenue	World Bank	Million US\$	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government debt	World Bank	Million US\$	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit	World Bank	Million US\$	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus	World Bank	Million US\$	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance	World Bank	Million US\$	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to GDP	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to GDP	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to GDP	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to population	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to population	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to population	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to unemployment rate	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to unemployment rate	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to unemployment rate	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to government expenditure	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to government expenditure	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to government expenditure	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to government revenue	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to government revenue	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to government revenue	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to government debt	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to government debt	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to government debt	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to government surplus	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to government deficit	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to government deficit	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government deficit to government balance	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government surplus to government balance	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0
Government balance to government balance	World Bank	%	Quarterly	1990:1-2008:4	World	160	1	0	0

Date		Page		No.		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes	

[illegible]

[illegible]

Table 1

Summary of the data

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

Source: Author's calculations

Notes: The data are from the 1990 Census of the United States

[illegible]

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1. Cement	kg	100	1.20	120.00	
2. Sand	m³	5	15.00	75.00	
3. Gravel	m³	3	20.00	60.00	
4. Steel reinforcement	kg	200	0.80	160.00	
5. Formwork	m²	10	10.00	100.00	
6. Labor	hr	100	1.50	150.00	
7. Transport	km	50	2.00	100.00	
8. Miscellaneous	kg	10	1.00	10.00	
9. Total				675.00	

No.	LOKASI	KOORDINAT	TOL. PENYAMBUNGAN	BAHAYU
REKAMAT PIRANING				
1.	Iskandari	1° 15' 31" N 8° 12' 23" E	20 Januari - 21 Februari 2024	Normal
2.	Dusunrejo	1° 17' 33" N 8° 12' 41" E	21 Januari - 22 Februari 2024	Normal
3.	Dusunrejo	1° 19' 11" N 8° 12' 11" E	24 Januari - 25 Februari 2024	Normal
4.	Dusunrejo	1° 17' 39" N 8° 12' 34" E	25 Januari - 26 Februari 2024	Normal
REKAMAT PERIA				
1.	Iskandari	1° 17' 51" N 8° 12' 13" E	20 Januari - 21 Februari 2024	Normal
2.	Dusunrejo	1° 17' 13" N 8° 12' 50" E	21 Januari - 22 Februari 2024	Normal
3.	Dusunrejo	1° 17' 13" N 8° 12' 50" E	22 Januari - 23 Februari 2024	Normal
4.	Dusunrejo	1° 17' 13" N 8° 12' 50" E	23 Januari - 24 Februari 2024	Normal
REKAMAT PLOBO				
1.	Iskandari	1° 17' 21" N 8° 12' 41" E	20 Januari - 21 Februari 2024	Normal
2.	Dusunrejo	1° 17' 21" N 8° 12' 41" E	21 Januari - 22 Februari 2024	Normal
3.	Dusunrejo	1° 17' 21" N 8° 12' 41" E	24 Januari - 25 Februari 2024	Normal
4.	Dusunrejo	1° 17' 21" N 8° 12' 41" E	25 Januari - 26 Februari 2024	Normal
REKAMAT PUSKOPONG				
1.	Iskandari	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	20 Januari - 21 Februari 2024	Normal
2.	Dusunrejo	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	21 Januari - 22 Februari 2024	Normal
3.	Dusunrejo	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	24 Januari - 25 Februari 2024	Normal
4.	Dusunrejo	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	25 Januari - 26 Februari 2024	Normal
REKAMAT RABING				
1.	Iskandari	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	21 Januari - 22 Februari 2024	Normal
2.	Dusunrejo	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	21 Januari - 22 Februari 2024	Normal
3.	Dusunrejo	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	24 Januari - 25 Februari 2024	Normal
4.	Dusunrejo	1° 17' 51" N 8° 12' 35" E	25 Januari - 26 Februari 2024	Normal

No	LOKASI	KOORDINAT	TGL PENGAMBILAN	BAHSA
BAGIAN 11 Kawasan Perumahan No. 41, 42, 43 dan 44 No. 11, 15 2014				
BLOK MASYARAKAT				
1.	Induk	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
2.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
3.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
4.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
BLOK MASYARAKAT PERMA				
1.	Induk	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
2.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
3.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
4.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
BLOK MASYARAKAT PUSIR				
1.	Induk	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
2.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
3.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
4.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
BLOK MASYARAKAT MONGKOTUNG				
1.	Induk	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
2.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
3.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
4.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
BLOK MASYARAKAT BARENG				
1.	Induk	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
2.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
3.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau
4.	Perumahan	0 0' 00" N 101 0' 00" E	11.10 - 1 Agustus 2014	Minangkabau

No.	Jenis Layanan	Nama Penyedia/Instansi	Tipe dan Mekanisme Layanan
10	Kadepas dan Kewirausahaan	PT. Anggoro Mulia Sari	
11	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
12	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	PT. Andromeda Sate	
13	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	PT. Andromeda Sate Sate Sate	
14	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
15	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
16	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
17	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
18	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
19	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	Kadepas Kewirausahaan
20	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
21	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
22	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
23	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
24	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
25	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
26	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
27	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
28	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	Kadepas Kewirausahaan
29	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
30	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
31	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
32	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
33	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
34	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
35	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	
36	Pembinaan Teknis Pengolahan Limbah K1 Limbah Cairan Pengolahan Limbah K2 Limbah Padat	SLV Teknisme Siring Sate	

No.	Jenis Layanan	Instansi Penyelenggara/Instansi	Tipe/Unit Manajemen Risiko
44	Layanan klinik konsultasi Lintas 11	RS Jember 11/11/11/11/11	
45	Layanan Klinik Konsultasi Lintas 12	RS Jember 12/12/12/12/12	
46	Layanan Klinik Konsultasi Lintas 13	RS Jember 13/13/13/13/13	
47	Layanan Klinik Konsultasi Lintas 14	RS Jember 14/14/14/14/14	
48	Layanan Klinik Konsultasi Lintas 15	RS Jember 15/15/15/15/15	
49	Layanan klinik konsultasi Lintas 16	RS Jember 16/16/16/16/16	
50	Layanan klinik konsultasi Lintas 17	RS Jember 17/17/17/17/17	
51	Layanan klinik konsultasi Lintas 18	RS Jember 18/18/18/18/18	
52	Layanan klinik konsultasi Lintas 19	RS Jember 19/19/19/19/19	
53	Layanan klinik konsultasi Lintas 20	RS Jember 20/20/20/20/20	
54	Layanan klinik konsultasi Lintas 21	RS Jember 21/21/21/21/21	
55	Layanan klinik konsultasi Lintas 22	RS Jember 22/22/22/22/22	
56	Layanan klinik konsultasi Lintas 23	RS Jember 23/23/23/23/23	
57	Layanan klinik konsultasi Lintas 24	RS Jember 24/24/24/24/24	
58	Layanan klinik konsultasi Lintas 25	RS Jember 25/25/25/25/25	
59	Layanan klinik konsultasi Lintas 26	RS Jember 26/26/26/26/26	
60	Layanan klinik konsultasi Lintas 27	RS Jember 27/27/27/27/27	
61	Layanan klinik konsultasi Lintas 28	RS Jember 28/28/28/28/28	
62	Layanan klinik konsultasi Lintas 29	RS Jember 29/29/29/29/29	
63	Layanan klinik konsultasi Lintas 30	RS Jember 30/30/30/30/30	

No.	Jenis Laporan	Nama Perusahaan/Instansi	Tipe dan Materi Pokok Bahasan
01	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
02	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
03	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
04	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
05	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
06	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
07	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
08	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
09	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
10	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
11	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
12	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
13	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
14	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	Tipe dan Materi Pokok Bahasan
15	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
16	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
17	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
18	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
19	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	Tipe dan Materi Pokok Bahasan
20	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
21	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
22	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	
23	Laporan Pertanggung Jawaban Jumlah 10	PT. MNC	

No.	Jenis Layanan	Nama Penyedia/Instansi	Tipe dan Mekanisme Layanan
1	Layanan		
2	Konsultasi	PT PTP Indonesia	
3	Konsultasi	PT Jasa Marga Tbk Indonesia	
4	Konsultasi	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
5	Konsultasi dan pengembangan Layanan 10	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
6	Konsultasi dan pengembangan Layanan 12	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
7	Konsultasi dan pengembangan Layanan 13	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
8	Konsultasi dan pengembangan Layanan 14	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
9	Konsultasi dan pengembangan Layanan 15	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
10	Konsultasi dan pengembangan Layanan 16	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
11	Konsultasi dan pengembangan Layanan 17	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
12	Konsultasi dan pengembangan Layanan 18	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
13	Konsultasi dan pengembangan Layanan 19	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
14	Konsultasi dan pengembangan Layanan 20	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
15	Konsultasi dan pengembangan Layanan 21	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
16	Konsultasi dan pengembangan Layanan 22	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
17	Konsultasi dan pengembangan Layanan 23	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
18	Konsultasi dan pengembangan Layanan 24	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
19	Konsultasi dan pengembangan Layanan 25	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
20	Konsultasi dan pengembangan Layanan 26	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
21	Konsultasi dan pengembangan Layanan 27	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
22	Konsultasi dan pengembangan Layanan 28	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
23	Konsultasi dan pengembangan Layanan 29	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
24	Konsultasi dan pengembangan Layanan 30	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
25	Konsultasi dan pengembangan Layanan 31	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
26	Konsultasi dan pengembangan Layanan 32	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
27	Konsultasi dan pengembangan Layanan 33	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
28	Konsultasi dan pengembangan Layanan 34	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
29	Konsultasi dan pengembangan Layanan 35	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
30	Konsultasi dan pengembangan Layanan 36	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
31	Konsultasi dan pengembangan Layanan 37	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
32	Konsultasi dan pengembangan Layanan 38	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	
33	Konsultasi dan pengembangan Layanan 39	PT Sinar Mas Tbk Indonesia	

No.	Jenis Laporan	Nama Perusahaan/Instansi	Tipe dan Materi Pokok Bahasan
100	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan III. Data Pendukung	Bina Nusantara University	
101	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan III. Data Pendukung		
102	Memorandum Teknis Pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
103	Memorandum Teknis Pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
104	Memorandum Teknis Pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
105	Memorandum Teknis Pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
106	Memorandum Teknis Pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
107	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung	Universitas Indonesia	4 /
108	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
109	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
110	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
111	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
112	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
113	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
114	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
115	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		
116	Memorandum teknis pengembangan sumber daya manusia lingkungan perairan II. Urut-urutan Kegiatan Pengembangan sumber daya manusia III. Data Pendukung		

No	Jenis Usaha	Nama Perusahaan/Induk	Tipe dan Mekanisme Kerja
106	Perdagangan	PT Mitra Utama Indonesia	
107	Perdagangan	PT Jaya Raya Utama	
108	Perdagangan	PT Mitra Utama Indonesia	
109	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
110	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra	
111	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
112	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
113	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
114	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
115	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
116	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
117	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
118	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
119	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
120	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
121	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
122	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
123	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
124	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	
125	Perdagangan utama dan pemasaran Lokasi 10	PT Mitra Utama	

No.	Isi Dokumen	Tempat/Instansi/Induk	Tipe dan Materi Dokumen
101	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	MTsN Gunung Suralaga	
102	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
103	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	MTsN Gunung Suralaga	
104	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
105	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
106	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
107	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
108	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
109	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
110	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
111	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
112	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
113	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
114	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
115	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
116	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
117	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
118	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
119	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	
120	Kalender kegiatan tahun anggaran Kecamatan Gunung Suralaga 20	Kecamatan Gunung Suralaga	

nr	Werkzaamheden	Locatie	Aanpak	Inclusie
1	Huisbezoek Algemeen overleg	Huisbezoek overleg	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek
1	Huisbezoek overleg met overleg met overleg met	Overleg met overleg met overleg met	JG, OF	Huisbezoek

id	task description	location	date	description
1	Task 1: ...	...	...	...
2	Task 2: ...	...	...	...
3	Task 3: ...	...	...	...
4	Task 4: ...	...	...	...
5	Task 5: ...	...	...	...
6	Task 6: ...	...	...	...
7	Task 7: ...	...	...	...

nama dan nomor telepon/wa yang terdapat

NO	NAMA TERDAFTAR	LOKASI
1	PT. Pelajar Jaya (Jaya Perkasa)	STONAMBU
2	PT. Kutech Nadi Jaya (Kutech Nadi Jaya)	FLORIS
3	PT. LUTHERUS KONGREGRASI	SELORONG
4	RS. Pili Kecamatan Kumpang	STONAMBU
5	PT. WIKI SARANA	VOLO
6	PT. JAYA BINA BINA	LOBAK
7	RS. Kumpang	STONAMBU
8	PT. Naga Bina Bina	STONAMBU
9	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
10	Rutan Bina Bina Bina	STONAMBU
11	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	LOBAK
12	RS. ALFA	STONAMBU
13	PT. Naga Bina Bina Bina Bina Bina Bina	STONAMBU
14	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	FLORIS
15	RS. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	LOBAK
16	PT. ALFA BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
17	RS. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
18	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
19	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
20	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
21	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
22	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
23	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
24	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
25	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
26	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
27	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
28	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
29	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
30	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
31	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
32	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
33	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
34	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
35	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
36	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
37	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
38	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
39	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU
40	PT. BINA BINA BINA BINA BINA BINA	STONAMBU

NO	NAMA PERUSAHAAN	LOKASI
39	PT. GUNUNG SARI PT	PETROKUAL
40	PT. PETA INTERNASIONAL KONGWANGSUNGGU	JOOROTO
41	PT. PETA INTERNASIONAL, Tbk Gedung Jember	JOOROTO
42	PT. SAKI WONG PETROLIUM	KULCANTAN
43	PT. KAWA SARI PT	JOOROTO
44	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	JOOROTO
45	PT. KUTUB INTERNASIONAL	JOOROTO
46	PT. TUBANAN, JAWA BARU	DEBUBUN
47	PT. PETA INTERNASIONAL KONGWANGSUNGGU	KULCANTAN
48	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
49	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
50	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
51	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
52	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
53	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
54	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
55	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
56	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
57	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
58	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
59	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
60	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
61	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
62	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
63	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
64	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
65	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
66	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
67	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
68	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
69	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
70	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
71	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
72	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
73	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
74	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
75	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
76	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
77	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
78	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
79	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN
80	PT. KONGWANGSUNGGU PETROLIUM	KULCANTAN

NO	UMMA PERUSAHAAN	LOKASI
19	PT. LINTAS PRAKTIKA KOTA	PTIKAT
20	RS. KECAMATAN JOMBANG	JOMBANG
21	RAMA PADI	SLUGOPO
22	CI. HARANA KECAMATAN PADI	JOMBANG
23	PT. BUKU KEMBAR	KUTAYANING
24	CI. DUKU	JOMBANG
25	PT. BUKU JOMBANG KECAMATAN JOMBANG PADI	PADI
26	KURUS BUKU KOTA KEMBAR	SLUGOPO
27	CI. LINTAS PADI K. KEMBAR	JOMBANG
28	CI. KEMBAR KEMBAR KEMBAR	JOMBANG
29	KOTA JOMBANG	JOMBANG
30	PT. KEMBAR KEMBAR KEMBAR K. KEMBAR K. KEMBAR	KEMBAR
31	RS. KEMBAR KEMBAR	JOMBANG

Aufgabenstellung			Lösungsweg	
Nr.	Aufgabenstellung	Lösungsweg	Lösung	
			1. Schritt	2. Schritt
1	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Nullstellen.	Nullstellenbestimmung	$f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x = x(x^2 - 3x + 2)$	$x_1 = 0, x_2 = 1, x_3 = 2$
2	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Extremwerte.	Extremwertbestimmung	$f'(x) = 3x^2 - 6x + 2 = 0$	$x_1 = 1, x_2 = \frac{1}{3}$
3	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Wendepunkte.	Wendepunktbestimmung	$f''(x) = 6x - 6 = 0$	$x = 1$
4	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Nullstellen.	Nullstellenbestimmung	$f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x = x(x^2 - 3x + 2)$	$x_1 = 0, x_2 = 1, x_3 = 2$
5	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Extremwerte.	Extremwertbestimmung	$f'(x) = 3x^2 - 6x + 2 = 0$	$x_1 = 1, x_2 = \frac{1}{3}$
6	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Wendepunkte.	Wendepunktbestimmung	$f''(x) = 6x - 6 = 0$	$x = 1$
7	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Nullstellen.	Nullstellenbestimmung	$f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x = x(x^2 - 3x + 2)$	$x_1 = 0, x_2 = 1, x_3 = 2$
8	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Extremwerte.	Extremwertbestimmung	$f'(x) = 3x^2 - 6x + 2 = 0$	$x_1 = 1, x_2 = \frac{1}{3}$
9	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Wendepunkte.	Wendepunktbestimmung	$f''(x) = 6x - 6 = 0$	$x = 1$
10	Die Funktion $f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x$ ist gegeben. Bestimmen Sie die Nullstellen.	Nullstellenbestimmung	$f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x = x(x^2 - 3x + 2)$	$x_1 = 0, x_2 = 1, x_3 = 2$

№	Тема	Вопросы	Ответы
1	1. Введение	1.1. Что такое экономика?	1.1. Наука о том, как общество использует scarce resources (ограниченные ресурсы) для производства благ и услуг.
2	2. Основные понятия	2.1. Что такое благо?	2.1. Любая вещь или услуга, способная удовлетворять потребности человека.
3	3. Система координат	3.1. Что такое кривая безразличия?	3.1. Линия, соединяющая различные комбинации товаров, дающие одинаковый уровень полезности.
4	4. Производство	4.1. Что такое производственная функция?	4.1. Функция, показывающая зависимость объема выпуска от количества используемых ресурсов.
5	5. Распределение	5.1. Что такое факторы производства?	5.1. Ресурсы, используемые для производства: труд, капитал, земля, предпринимательство.
6	6. Рыночное равновесие	6.1. Что такое рыночное равновесие?	6.1. Состояние, при котором количество demanded (спрос) равно количеству supplied (предложение).
7	7. Государственное вмешательство	7.1. Что такое налог?	7.1. Обязательный взнос, взимаемый государством с физических и юридических лиц.
8	8. Заключение	8.1. Что такое экономика?	8.1. Наука о том, как общество использует scarce resources (ограниченные ресурсы) для производства благ и услуг.

Nr.	Name Vorname	Geburts- datum	Geburts- ort	Geburts- zeit	Geburts- zeit
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...

Q	Topic	Topic	Concept	Definition	Example
1	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1
2	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2
3	Q3	Q3	Q3	Q3	Q3
4	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4
5	Q5	Q5	Q5	Q5	Q5
6	Q6	Q6	Q6	Q6	Q6
7	Q7	Q7	Q7	Q7	Q7
8	Q8	Q8	Q8	Q8	Q8
9	Q9	Q9	Q9	Q9	Q9
10	Q10	Q10	Q10	Q10	Q10
11	Q11	Q11	Q11	Q11	Q11
12	Q12	Q12	Q12	Q12	Q12
13	Q13	Q13	Q13	Q13	Q13
14	Q14	Q14	Q14	Q14	Q14
15	Q15	Q15	Q15	Q15	Q15
16	Q16	Q16	Q16	Q16	Q16
17	Q17	Q17	Q17	Q17	Q17
18	Q18	Q18	Q18	Q18	Q18
19	Q19	Q19	Q19	Q19	Q19
20	Q20	Q20	Q20	Q20	Q20
21	Q21	Q21	Q21	Q21	Q21
22	Q22	Q22	Q22	Q22	Q22
23	Q23	Q23	Q23	Q23	Q23
24	Q24	Q24	Q24	Q24	Q24
25	Q25	Q25	Q25	Q25	Q25
26	Q26	Q26	Q26	Q26	Q26
27	Q27	Q27	Q27	Q27	Q27
28	Q28	Q28	Q28	Q28	Q28
29	Q29	Q29	Q29	Q29	Q29
30	Q30	Q30	Q30	Q30	Q30
31	Q31	Q31	Q31	Q31	Q31
32	Q32	Q32	Q32	Q32	Q32
33	Q33	Q33	Q33	Q33	Q33
34	Q34	Q34	Q34	Q34	Q34
35	Q35	Q35	Q35	Q35	Q35
36	Q36	Q36	Q36	Q36	Q36
37	Q37	Q37	Q37	Q37	Q37
38	Q38	Q38	Q38	Q38	Q38
39	Q39	Q39	Q39	Q39	Q39
40	Q40	Q40	Q40	Q40	Q40
41	Q41	Q41	Q41	Q41	Q41
42	Q42	Q42	Q42	Q42	Q42
43	Q43	Q43	Q43	Q43	Q43
44	Q44	Q44	Q44	Q44	Q44
45	Q45	Q45	Q45	Q45	Q45
46	Q46	Q46	Q46	Q46	Q46
47	Q47	Q47	Q47	Q47	Q47
48	Q48	Q48	Q48	Q48	Q48
49	Q49	Q49	Q49	Q49	Q49
50	Q50	Q50	Q50	Q50	Q50
51	Q51	Q51	Q51	Q51	Q51
52	Q52	Q52	Q52	Q52	Q52
53	Q53	Q53	Q53	Q53	Q53
54	Q54	Q54	Q54	Q54	Q54
55	Q55	Q55	Q55	Q55	Q55
56	Q56	Q56	Q56	Q56	Q56
57	Q57	Q57	Q57	Q57	Q57
58	Q58	Q58	Q58	Q58	Q58
59	Q59	Q59	Q59	Q59	Q59
60	Q60	Q60	Q60	Q60	Q60
61	Q61	Q61	Q61	Q61	Q61
62	Q62	Q62	Q62	Q62	Q62
63	Q63	Q63	Q63	Q63	Q63
64	Q64	Q64	Q64	Q64	Q64
65	Q65	Q65	Q65	Q65	Q65
66	Q66	Q66	Q66	Q66	Q66
67	Q67	Q67	Q67	Q67	Q67
68	Q68	Q68	Q68	Q68	Q68
69	Q69	Q69	Q69	Q69	Q69
70	Q70	Q70	Q70	Q70	Q70
71	Q71	Q71	Q71	Q71	Q71
72	Q72	Q72	Q72	Q72	Q72
73	Q73	Q73	Q73	Q73	Q73
74	Q74	Q74	Q74	Q74	Q74
75	Q75	Q75	Q75	Q75	Q75
76	Q76	Q76	Q76	Q76	Q76
77	Q77	Q77	Q77	Q77	Q77
78	Q78	Q78	Q78	Q78	Q78
79	Q79	Q79	Q79	Q79	Q79
80	Q80	Q80	Q80	Q80	Q80
81	Q81	Q81	Q81	Q81	Q81
82	Q82	Q82	Q82	Q82	Q82
83	Q83	Q83	Q83	Q83	Q83
84	Q84	Q84	Q84	Q84	Q84
85	Q85	Q85	Q85	Q85	Q85
86	Q86	Q86	Q86	Q86	Q86
87	Q87	Q87	Q87	Q87	Q87
88	Q88	Q88	Q88	Q88	Q88
89	Q89	Q89	Q89	Q89	Q89
90	Q90	Q90	Q90	Q90	Q90
91	Q91	Q91	Q91	Q91	Q91
92	Q92	Q92	Q92	Q92	Q92
93	Q93	Q93	Q93	Q93	Q93
94	Q94	Q94	Q94	Q94	Q94
95	Q95	Q95	Q95	Q95	Q95
96	Q96	Q96	Q96	Q96	Q96
97	Q97	Q97	Q97	Q97	Q97
98	Q98	Q98	Q98	Q98	Q98
99	Q99	Q99	Q99	Q99	Q99
100	Q100	Q100	Q100	Q100	Q100

Nr.	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
1	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
2	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
3	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
4	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
5	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
6	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
7	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
8	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
9	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
10	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
11	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
12	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
13	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
14	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
15	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten
16	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten	Lernaktivitäten

2014年12月31日

2014年12月31日

2014年12月31日

2014年12月31日

Date		Time		Location		Weather		Wind		Sea		Visibility		Remarks	
1	10/10/2010	08:00	08:30	10/10/2010	08:00	10/10/2010	08:00	10/10/2010	08:00	10/10/2010	08:00	10/10/2010	08:00	10/10/2010	08:00
2	10/10/2010	08:30	09:00	10/10/2010	08:30	10/10/2010	08:30	10/10/2010	08:30	10/10/2010	08:30	10/10/2010	08:30	10/10/2010	08:30
3	10/10/2010	09:00	09:30	10/10/2010	09:00	10/10/2010	09:00	10/10/2010	09:00	10/10/2010	09:00	10/10/2010	09:00	10/10/2010	09:00
4	10/10/2010	09:30	10:00	10/10/2010	09:30	10/10/2010	09:30	10/10/2010	09:30	10/10/2010	09:30	10/10/2010	09:30	10/10/2010	09:30
5	10/10/2010	10:00	10:30	10/10/2010	10:00	10/10/2010	10:00	10/10/2010	10:00	10/10/2010	10:00	10/10/2010	10:00	10/10/2010	10:00
6	10/10/2010	10:30	11:00	10/10/2010	10:30	10/10/2010	10:30	10/10/2010	10:30	10/10/2010	10:30	10/10/2010	10:30	10/10/2010	10:30
7	10/10/2010	11:00	11:30	10/10/2010	11:00	10/10/2010	11:00	10/10/2010	11:00	10/10/2010	11:00	10/10/2010	11:00	10/10/2010	11:00
8	10/10/2010	11:30	12:00	10/10/2010	11:30	10/10/2010	11:30	10/10/2010	11:30	10/10/2010	11:30	10/10/2010	11:30	10/10/2010	11:30
9	10/10/2010	12:00	12:30	10/10/2010	12:00	10/10/2010	12:00	10/10/2010	12:00	10/10/2010	12:00	10/10/2010	12:00	10/10/2010	12:00
10	10/10/2010	12:30	13:00	10/10/2010	12:30	10/10/2010	12:30	10/10/2010	12:30	10/10/2010	12:30	10/10/2010	12:30	10/10/2010	12:30
11	10/10/2010	13:00	13:30	10/10/2010	13:00	10/10/2010	13:00	10/10/2010	13:00	10/10/2010	13:00	10/10/2010	13:00	10/10/2010	13:00
12	10/10/2010	13:30	14:00	10/10/2010	13:30	10/10/2010	13:30	10/10/2010	13:30	10/10/2010	13:30	10/10/2010	13:30	10/10/2010	13:30
13	10/10/2010	14:00	14:30	10/10/2010	14:00	10/10/2010	14:00	10/10/2010	14:00	10/10/2010	14:00	10/10/2010	14:00	10/10/2010	14:00
14	10/10/2010	14:30	15:00	10/10/2010	14:30	10/10/2010	14:30	10/10/2010	14:30	10/10/2010	14:30	10/10/2010	14:30	10/10/2010	14:30
15	10/10/2010	15:00	15:30	10/10/2010	15:00	10/10/2010	15:00	10/10/2010	15:00	10/10/2010	15:00	10/10/2010	15:00	10/10/2010	15:00
16	10/10/2010	15:30	16:00	10/10/2010	15:30	10/10/2010	15:30	10/10/2010	15:30	10/10/2010	15:30	10/10/2010	15:30	10/10/2010	15:30
17	10/10/2010	16:00	16:30	10/10/2010	16:00	10/10/2010	16:00	10/10/2010	16:00	10/10/2010	16:00	10/10/2010	16:00	10/10/2010	16:00
18	10/10/2010	16:30	17:00	10/10/2010	16:30	10/10/2010	16:30	10/10/2010	16:30	10/10/2010	16:30	10/10/2010	16:30	10/10/2010	16:30
19	10/10/2010	17:00	17:30	10/10/2010	17:00	10/10/2010	17:00	10/10/2010	17:00						

100 Days of Learning

Day 1

1

100 Days of Learning

100 Days of Learning

100 Days of Learning

[illegible]

姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话
张三	男	35	教师	北京市朝阳区	13800138000
李四	女	28	医生	北京市海淀区	13900139000
王五	男	45	工程师	上海市浦东新区	13600136000
赵六	女	30	护士	广州市天河区	13500135000
孙七	男	50	农民	山东省临沂市	13400134000
周八	女	40	公务员	河南省郑州市	13300133000
吴九	男	38	商人	浙江省杭州市	13200132000
郑十	女	25	学生	广东省深圳市	13100131000
冯十一	男	55	退休	辽宁省沈阳市	13000130000
陈十二	女	60	退休	四川省成都市	12900129000
林十三	男	42	程序员	福建省厦门市	12800128000
黄十四	女	33	设计师	江苏省南京市	12700127000
徐十五	男	22	实习生	河北省石家庄市	12600126000
马十六	女	18	大学生	湖北省武汉市	12500125000
朱十七	男	65	退休	湖南省长沙市	12400124000
李十八	女	58	退休	安徽省合肥市	12300123000
王十九	男	48	程序员	江西省南昌市	12200122000
张二十	女	38	教师	山东省济南市	12100121000
赵二十一	男	28	医生	河南省郑州市	12000120000
周二十二	女	18	大学生	广东省深圳市	11900119000
吴二十三	男	68	退休	辽宁省沈阳市	11800118000
郑二十四	女	58	退休	四川省成都市	11700117000
冯二十五	男	48	程序员	福建省厦门市	11600116000
陈二十六	女	38	设计师	江苏省南京市	11500115000
林二十七	男	28	实习生	河北省石家庄市	11400114000
黄二十八	女	18	大学生	湖北省武汉市	11300113000
徐二十九	男	68	退休	湖南省长沙市	11200112000
马三十	女	58	退休	安徽省合肥市	11100111000
朱三十一	男	48	程序员	江西省南昌市	11000110000
李三十二	女	38	教师	山东省济南市	10900109000
王三十三	男	28	医生	河南省郑州市	10800108000
张三十四	女	18	大学生	广东省深圳市	10700107000
李三十五	男	68	退休	辽宁省沈阳市	10600106000
王三十六	女	58	退休	四川省成都市	10500105000
张三十七	男	48	程序员	福建省厦门市	10400104000
李三十八	女	38	设计师	江苏省南京市	10300103000
王三十九	男	28	实习生	河北省石家庄市	10200102000
张三十九	女	18	大学生	湖北省武汉市	10100101000
李四十	男	68	退休	湖南省长沙市	10000100000

Date		Time		Location		Weather		Temperature		Humidity		Wind		Pressure		Visibility		Clouds		Precipitation		Sun		Moon		Stars		Planets		Comets		Aurora		Other																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	

Date		Time		Location		Weather		Remarks	
1	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00
2	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00
3	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00
4	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00
5	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00
6	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00
7	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00
8	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00
9	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00
10	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00
11	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00
12	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00
13	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00
14	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00
15	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00
16	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00
17	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00
18	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00
19	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00
20	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00
21	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00
22	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00
23	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00
24	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00
25	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00
26	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00
27	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00
28	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00
29	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00
30	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00
31	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00
32	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00
33	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00
34	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00
35	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00
36	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00
37	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00
38	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00
39	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00
40	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00
41	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00
42	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00
43	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00
44	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00
45	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00
46	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00
47	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00
48	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00
49	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00
50	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00
51	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00
52	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00
53	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00
54	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00
55	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00
56	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00
57	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00
58	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00
59	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00
60	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00
61	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00
62	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00
63	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00
64	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00
65	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00
66	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00
67	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00
68	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00
69	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00
70	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00
71	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00
72	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00
73	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00
74	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00
75	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00
76	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00
77	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00	10/10/2023	12:00	13:00
78	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00	10/10/2023	13:00	14:00
79	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00	10/10/2023	14:00	15:00
80	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00	10/10/2023	15:00	16:00
81	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00	10/10/2023	16:00	17:00
82	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00	10/10/2023	17:00	18:00
83	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00	10/10/2023	18:00	19:00
84	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00	10/10/2023	19:00	20:00
85	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00	10/10/2023	20:00	21:00
86	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00	10/10/2023	21:00	22:00
87	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00	10/10/2023	22:00	23:00
88	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00	10/10/2023	23:00	00:00
89	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00	10/10/2023	00:00	01:00
90	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00	10/10/2023	01:00	02:00
91	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00	10/10/2023	02:00	03:00
92	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00	10/10/2023	03:00	04:00
93	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00	10/10/2023	04:00	05:00
94	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00	10/10/2023	05:00	06:00
95	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00	10/10/2023	06:00	07:00
96	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00	10/10/2023	07:00	08:00
97	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00	10/10/2023	08:00	09:00
98	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00	10/10/2023	09:00	10:00
99	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00	10/10/2023	10:00	11:00
100	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00	10/10/2023	11:00	12:00

.....

[illegible]

Project Information		Project Schedule			
Project Name	Project Manager	Start Date	End Date	Duration	Status
Project A	John Doe	2023-01-01	2023-03-31	90 days	Completed
Project B	Jane Smith	2023-02-01	2023-05-31	120 days	In Progress
Project C	Mike Johnson	2023-03-01	2023-06-30	120 days	On Hold
Project D	Sarah Lee	2023-04-01	2023-07-31	120 days	Planned
Project E	David Brown	2023-05-01	2023-08-31	120 days	Planned

menyebutkan hasil penelitian yang sesuai dengan permasalahan.

Sl	Nama Desa	jenis kegiatan	jumlah Tahun 2021
1.	Desa Durenrejo Kabupaten	Tanah Basah	200
2.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
3.	Desa Pongor Kabupaten	Tanah Basah	200
4.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
5.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
6.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
7.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
8.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
9.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
10.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
11.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
12.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
13.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
14.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200
15.	Desa Sukoharjo Kabupaten	Semangit	200

Item	Description	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
2	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
3	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
4	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
5	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
6	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
7	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
8	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
9	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
10	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
11	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
12	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
13	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
14	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
15	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
16	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
17	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
18	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
19	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	
20	1000 kg of 100% pure cotton	1000	10.00	10000.00	

Item	Description	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price
101	Steel Pipe	Steel Pipe (mm)	1	1000.00	1000.00
102	Steel Plate	Steel Plate (mm)	1	1000.00	1000.00
103	Steel Bolt	Steel Bolt (mm)	1	1000.00	1000.00
104	Steel Nut	Steel Nut (mm)	1	1000.00	1000.00
105	Steel Washer	Steel Washer (mm)	1	1000.00	1000.00
106	Steel Bracket	Steel Bracket (mm)	1	1000.00	1000.00
107	Steel Flange	Steel Flange (mm)	1	1000.00	1000.00
108	Steel Gasket	Steel Gasket (mm)	1	1000.00	1000.00
109	Steel Seal	Steel Seal (mm)	1	1000.00	1000.00
110	Steel Plug	Steel Plug (mm)	1	1000.00	1000.00

1. The first step in the process of the scientific method is to ask a question.

2. The second step is to do background research.

3. The third step is to form a hypothesis, which is a statement that can be tested.

4. The fourth step is to design an experiment to test the hypothesis.

5. The fifth step is to conduct the experiment and collect data.

6. The sixth step is to analyze the data and draw a conclusion.

7. The seventh step is to communicate the results of the experiment.

8. The eighth step is to repeat the experiment to verify the results.

[illegible]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE NEW YORK PUBLIC LIBRARY

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Discussion**
 6. **Conclusion**
 7. **References**
 8. **Appendix**
 9. **Index**
 10. **Table of Contents**
 11. **Figure 1**
 12. **Figure 2**
 13. **Figure 3**
 14. **Figure 4**
 15. **Figure 5**
 16. **Figure 6**
 17. **Figure 7**
 18. **Figure 8**
 19. **Figure 9**
 20. **Figure 10**
 21. **Figure 11**
 22. **Figure 12**
 23. **Figure 13**
 24. **Figure 14**
 25. **Figure 15**
 26. **Figure 16**
 27. **Figure 17**
 28. **Figure 18**
 29. **Figure 19**
 30. **Figure 20**
 31. **Figure 21**
 32. **Figure 22**
 33. **Figure 23**
 34. **Figure 24**
 35. **Figure 25**
 36. **Figure 26**
 37. **Figure 27**
 38. **Figure 28**
 39. **Figure 29**
 40. **Figure 30**
 41. **Figure 31**
 42. **Figure 32**
 43. **Figure 33**
 44. **Figure 34**
 45. **Figure 35**
 46. **Figure 36**
 47. **Figure 37**
 48. **Figure 38**
 49. **Figure 39**
 50. **Figure 40**
 51. **Figure 41**
 52. **Figure 42**
 53. **Figure 43**
 54. **Figure 44**
 55. **Figure 45**
 56. **Figure 46**
 57. **Figure 47**
 58. **Figure 48**
 59. **Figure 49**
 60. **Figure 50**
 61. **Figure 51**
 62. **Figure 52**
 63. **Figure 53**
 64. **Figure 54**
 65. **Figure 55**
 66. **Figure 56**
 67. **Figure 57**
 68. **Figure 58**
 69. **Figure 59**
 70. **Figure 60**
 71. **Figure 61**
 72. **Figure 62**
 73. **Figure 63**
 74. **Figure 64**
 75. **Figure 65**
 76. **Figure 66**
 77. **Figure 67**
 78. **Figure 68**
 79. **Figure 69**
 80. **Figure 70**
 81. **Figure 71**
 82. **Figure 72**
 83. **Figure 73**
 84. **Figure 74**
 85. **Figure 75**
 86. **Figure 76**
 87. **Figure 77**
 88. **Figure 78**
 89. **Figure 79**
 90. **Figure 80**
 91. **Figure 81**
 92. **Figure 82**
 93. **Figure 83**
 94. **Figure 84**
 95. **Figure 85**
 96. **Figure 86**
 97. **Figure 87**
 98. **Figure 88**
 99. **Figure 89**
 100. **Figure 90**
 101. **Figure 91**
 102. **Figure 92**
 103. **Figure 93**
 104. **Figure 94**
 105. **Figure 95**
 106. **Figure 96**
 107. **Figure 97**
 108. **Figure 98**
 109. **Figure 99**
 110. **Figure 100**
 111. **Figure 101**
 112. **Figure 102**
 113. **Figure 103**
 114. **Figure 104**
 115. **Figure 105**
 116. **Figure 106**
 117. **Figure 107**
 118. **Figure 108**
 119. **Figure 109**
 120. **Figure 110**
 121. **Figure 111**
 122. **Figure 112**
 123. **Figure 113**
 124. **Figure 114**
 125. **Figure 115**
 126. **Figure 116**
 127. **Figure 117**
 128. **Figure 118**
 129. **Figure 119**
 130. **Figure 120**
 131. **Figure 121**
 132. **Figure 122**
 133. **Figure 123**
 134. **Figure 124**
 135. **Figure 125**
 136. **Figure 126**
 137. **Figure 127**
 138. **Figure 128**
 139. **Figure 129**
 140. **Figure 130**
 141. **Figure 131**
 142. **Figure 132**
 143. **Figure 133**
 144. **Figure 134**
 145. **Figure 135**
 146. **Figure 136**
 147. **Figure 137**
 148. **Figure 138**
 149. **Figure 139**
 150. **Figure 140**
 151. **Figure 141**
 152. **Figure 142**
 153. **Figure 143**
 154. **Figure 144**
 155. **Figure 145**
 156. **Figure 146**
 157. **Figure 147**
 158. **Figure 148**
 159. **Figure 149**
 160. **Figure 150**
 161. **Figure 151**
 162. **Figure 152**
 163. **Figure 153**
 164. **Figure 154**
 165. **Figure 155**
 166. **Figure 156**
 167. **Figure 157**
 168. **Figure 158**
 169. **Figure 159**
 170. **Figure 160**
 171. **Figure 161**
 172. **Figure 162**
 173. **Figure 163**
 174. **Figure 164**
 175. **Figure 165**
 176. **Figure 166**
 177. **Figure 167**
 178. **Figure 168**
 179. **Figure 169**
 180. **Figure 170**
 181. **Figure 171**
 182. **Figure 172**
 183. **Figure 173**
 184. **Figure 174**
 185. **Figure 175**
 186. **Figure 176**
 187. **Figure 177**
 188. **Figure 178**
 189. **Figure 179**
 190. **Figure 180**
 191. **Figure 181**
 192. **Figure 182**
 193. **Figure 183**
 194. **Figure 184**
 195. **Figure 185**
 196. **Figure 186**
 197. **Figure 187**
 198. **Figure 188**
 199. **Figure 189**
 200. **Figure 190**
 201. **Figure 191**
 202. **Figure 192**
 203. **Figure 193**
 204. **Figure 194**
 205. **Figure 195**
 206. **Figure 196**
 207. **Figure 197**
 208. **Figure 198**
 209. **Figure 199**
 210. **Figure 200**
 211. **Figure 201**
 212. **Figure 202**
 213. **Figure 203**
 214. **Figure 204**
 215. **Figure 205**
 216. **Figure 206**
 217. **Figure 207**
 218

The first of these is the fact that the
 majority of the population is
 under 25 years of age. This
 means that the
 majority of the population
 is
 under 25 years of age.

WILEY-INTERSCIENCE

1. Define the following terms:

1.1. Aesthetics is the study of beauty and taste, and the principles of what makes things beautiful. It is a branch of philosophy that deals with the nature of art, beauty, and taste, and the creation and appreciation of beauty.

1.2. Art is a human activity, often involving skill and imagination, that produces objects or experiences that are aesthetically pleasing or expressive. It is a form of creative expression that can be used to communicate ideas, emotions, and experiences.

1.3. Beauty is a subjective quality that is often associated with pleasure and aesthetic appeal. It is a complex concept that can be defined in many different ways, and it is often used to describe things that are aesthetically pleasing or beautiful.

1.4. Taste is a subjective quality that is often associated with the ability to appreciate and judge the aesthetic value of things. It is a personal preference that can be influenced by many factors, including culture, education, and experience.

1. Introduction

The purpose of this study is to investigate the effects of various factors on the performance of a system.

2. Methodology

2.1. Data Collection

2.2. Data Analysis

The data was collected from a series of experiments conducted over a period of six months.

3. Results and Discussion

The results of the experiments show that the system's performance is significantly affected by the input variables.

Date	Time	Location	Weather	Wind	Temp	Humidity	Pressure	Remarks

Project Management - Resource Allocation									
Task ID	Task Name	Start Date	End Date	Duration (Days)	Resource Type	Resource Name	Allocation (%)	Notes	Comments
1	Project Initiation	2023-01-01	2023-01-05	5	Project Manager	John Doe	100		
2	Requirement Gathering	2023-01-06	2023-01-15	10	Business Analyst	Jane Smith	100		
3	System Design	2023-01-16	2023-01-25	10	Software Engineer	Mike Johnson	100		
4	Development	2023-01-26	2023-02-10	15	Software Engineer	Alice Brown	100		
5	Testing	2023-02-11	2023-02-20	10	QA Engineer	Bob White	100		
6	Deployment	2023-02-21	2023-02-25	5	DevOps Engineer	Charlie Green	100		
7	Post-Deployment	2023-02-26	2023-03-05	10	Support Engineer	Diana Prince	100		
8	Project Closure	2023-03-06	2023-03-10	5	Project Manager	John Doe	100		

Week	Topic	Day	Activity	Notes
1	Introduction to the course	Monday	Classroom	
2	Basic concepts of statistics	Tuesday	Classroom	
3	Descriptive statistics	Wednesday	Classroom	
4	Probability distributions	Thursday	Classroom	
5	Sampling distributions	Friday	Classroom	
6	Estimation theory	Saturday	Classroom	
7	Hypothesis testing	Sunday	Classroom	
8	Regression analysis	Monday	Classroom	
9	Correlation analysis	Tuesday	Classroom	
10	ANOVA	Wednesday	Classroom	
11	Non-parametric tests	Thursday	Classroom	
12	Bayesian statistics	Friday	Classroom	
13	Time series analysis	Saturday	Classroom	
14	Quality control	Sunday	Classroom	
15	Statistical software	Monday	Classroom	
16	Final exam	Tuesday	Classroom	

[illegible]

Date		Time		Location		Weather		Observations	
10/10/2019		10:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		11:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		12:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		13:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		14:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		15:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		16:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		17:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		18:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		19:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		20:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		21:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		22:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		23:00		1000 ft		Clear		No birds seen	
10/10/2019		24:00		1000 ft		Clear		No birds seen	

Date		Time		Location		Weather		Observations	
1	10/10/2023	08:00	09:00	Field Station	Forest	Sunny	25°C	100%	Initial data collection
2	10/10/2023	09:00	10:00	Field Station	Forest	Sunny	26°C	100%	Continued data collection
3	10/10/2023	10:00	11:00	Field Station	Forest	Sunny	27°C	100%	Continued data collection
4	10/10/2023	11:00	12:00	Field Station	Forest	Sunny	28°C	100%	Continued data collection
5	10/10/2023	12:00	13:00	Field Station	Forest	Sunny	29°C	100%	Continued data collection
6	10/10/2023	13:00	14:00	Field Station	Forest	Sunny	30°C	100%	Continued data collection
7	10/10/2023	14:00	15:00	Field Station	Forest	Sunny	31°C	100%	Continued data collection
8	10/10/2023	15:00	16:00	Field Station	Forest	Sunny	32°C	100%	Continued data collection
9	10/10/2023	16:00	17:00	Field Station	Forest	Sunny	33°C	100%	Continued data collection
10	10/10/2023	17:00	18:00	Field Station	Forest	Sunny	34°C	100%	Continued data collection
11	10/10/2023	18:00	19:00	Field Station	Forest	Sunny	35°C	100%	Continued data collection
12	10/10/2023	19:00	20:00	Field Station	Forest	Sunny	36°C	100%	Continued data collection
13	10/10/2023	20:00	21:00	Field Station	Forest	Sunny	37°C	100%	Continued data collection
14	10/10/2023	21:00	22:00	Field Station	Forest	Sunny	38°C	100%	Continued data collection
15	10/10/2023	22:00	23:00	Field Station	Forest	Sunny	39°C	100%	Continued data collection
16	10/10/2023	23:00	00:00	Field Station	Forest	Sunny	40°C	100%	Continued data collection
17	10/10/2023	00:00	01:00	Field Station	Forest	Sunny	41°C	100%	Continued data collection
18	10/10/2023	01:00	02:00	Field Station	Forest	Sunny	42°C	100%	Continued data collection
19	10/10/2023	02:00	03:00	Field Station	Forest	Sunny	43°C	100%	Continued data collection
20	10/10/2023	03:00	04:00	Field Station	Forest	Sunny	44°C	100%	Continued data collection
21	10/10/2023	04:00	05:00	Field Station	Forest	Sunny	45°C	100%	Continued data collection
22	10/10/2023	05:00	06:00	Field Station	Forest	Sunny	46°C	100%	Continued data collection
23	10/10/2023	06:00	07:00	Field Station	Forest	Sunny	47°C	100%	Continued data collection
24	10/10/2023	07:00	08:00	Field Station	Forest	Sunny	48°C	100%	Continued data collection
25	10/10/2023	08:00	09:00	Field Station	Forest	Sunny	49°C	100%	Continued data collection
26	10/10/2023	09:00	10:00	Field Station	Forest	Sunny	50°C	100%	Continued data collection
27	10/10/2023	10:00	11:00	Field Station	Forest	Sunny	51°C	100%	Continued data collection
28	10/10/2023	11:00	12:00	Field Station	Forest	Sunny	52°C	100%	Continued data collection
29	10/10/2023	12:00	13:00	Field Station	Forest	Sunny	53°C	100%	Continued data collection
30	10/10/2023	13:00	14:00	Field Station	Forest	Sunny	54°C	100%	Continued data collection
31	10/10/2023	14:00	15:00	Field Station	Forest	Sunny	55°C	100%	Continued data collection
32	10/10/2023	15:00	16:00	Field Station	Forest	Sunny	56°C	100%	Continued data collection
33	10/10/2023	16:00	17:00	Field Station	Forest	Sunny	57°C	100%	Continued data collection
34	10/10/2023	17:00	18:00	Field Station	Forest	Sunny	58°C	100%	Continued data collection
35	10/10/2023	18:00	19:00	Field Station	Forest	Sunny	59°C	100%	Continued data collection
36	10/10/2023	19:00	20:00	Field Station	Forest	Sunny	60°C	100%	Continued data collection
37	10/10/2023	20:00	21:00	Field Station	Forest	Sunny	61°C	100%	Continued data collection
38	10/10/2023	21:00	22:00	Field Station	Forest	Sunny	62°C	100%	Continued data collection
39	10/10/2023	22:00	23:00	Field Station	Forest	Sunny	63°C	100%	Continued data collection
40	10								

[illegible]

Project Management - Resource Allocation							
Task ID	Task Name	Start Date	End Date	Duration (Days)	Resource Type	Resource Name	Allocation Status
1	Project Kick-off	2023-01-01	2023-01-05	5	Project Manager	John Doe	Allocated
2	Requirement Gathering	2023-01-06	2023-01-15	10	Business Analyst	Jane Smith	Allocated
3	System Design	2023-01-16	2023-01-25	10	Software Engineer	Mike Johnson	Allocated
4	Development	2023-01-26	2023-02-10	15	Software Engineer	Alice Brown	Allocated
5	Testing	2023-02-11	2023-02-20	10	QA Engineer	David White	Allocated
6	Deployment	2023-02-21	2023-02-25	5	DevOps Engineer	Emily Green	Allocated
7	Post-launch Support	2023-02-26	2023-03-05	10	Support Engineer	Chris Black	Allocated
8	Project Review	2023-03-06	2023-03-10	5	Project Manager	John Doe	Allocated

Project Overview and Key Metrics							
Project ID	Project Name	Phase 1: Planning			Phase 2: Execution		
		Task ID	Task Name	Status	Task ID	Task Name	Status
P001	Website Redesign	T001	Define Requirements	Completed	T002	Design Mockups	In Progress
P002	Mobile App Development	T003	Market Research	Pending	T004	Develop Core Features	Not Started
P003	Internal Tool Integration	T005	Identify Integration Points	In Progress	T006	Implement Integration	Pending
P004	Customer Portal Launch	T007	Content Creation	Completed	T008	Testing and Deployment	In Progress
P005	HR System Upgrade	T009	Vendor Selection	Pending	T010	System Configuration	Not Started
P006	Marketing Campaign Q3	T011	Campaign Strategy	In Progress	T012	Execute Campaign	Pending
P007	IT Security Audit	T013	Audit Scope Definition	Completed	T014	Conduct Audit	In Progress
P008	Product X Beta Release	T015	Beta User Recruitment	Pending	T016	Launch Beta	Not Started
P009	Supply Chain Optimization	T017	Current Process Analysis	In Progress	T018	Implement Optimizations	Pending
P010	Employee Training Program	T019	Program Design	Completed	T020	Rollout Program	In Progress

Unit	Topic	Lesson	Objectives	Activities	Assessment	Resources
Unit 1	Introduction to the course	1.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 2	Unit 2	2.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 3	Unit 3	3.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 4	Unit 4	4.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 5	Unit 5	5.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 6	Unit 6	6.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 7	Unit 7	7.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 8	Unit 8	8.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 9	Unit 9	9.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review
Unit 10	Unit 10	10.1	Understand the course structure and objectives	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review	Self-reflection and peer-review

Date		Time		Location		Activity	
10/10/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/11/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/12/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/13/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/14/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/15/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/16/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/17/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/18/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/19/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/20/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/21/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/22/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/23/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/24/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/25/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/26/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/27/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/28/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/29/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/30/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	
10/31/2023		10:00 - 11:00		Gymnasium		Basketball game	

Activity	Duration	Start	Finish	ES	EF	LS	LF	TF	FF	SS	SSS	FS	FSF	SSS	FSF
1. Project Initiation	10	1	10	1	10	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Project Planning	20	11	30	11	30	11	30	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Project Execution	30	31	60	31	60	31	60	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Project Monitoring & Control	10	61	70	61	70	61	70	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Project Closure	10	71	80	71	80	71	80	0	0	0	0	0	0	0	0

[illegible]

Year	Month	Day	Time	Location	Activity	Notes
2019	Jan	1	10:00	Room 101	Meeting	Initial meeting with the team.
2019	Jan	2	10:00	Room 101	Meeting	Follow-up meeting with the team.
2019	Jan	3	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	4	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	5	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	6	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	7	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	8	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	9	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	10	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	11	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	12	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	13	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	14	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	15	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	16	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	17	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	18	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	19	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	20	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	21	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	22	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	23	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	24	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	25	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	26	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	27	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	28	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	29	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	30	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.
2019	Jan	31	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with the team.

Continued on Page 2 of 2

Unit	Topic	Sub-Topic	Learning Objectives	Assessment	Resources
Unit 1: Introduction to the Course	Unit 1: Introduction to the Course	1.1 Welcome to the Course	Understand the course structure and objectives.	Self-reflection	Course syllabus
		1.2 Course Overview	Identify the key topics and themes of the course.	Self-reflection	Course syllabus
		1.3 Course Objectives	Understand the learning outcomes and goals of the course.	Self-reflection	Course syllabus
		1.4 Course Materials	Identify the required and recommended materials for the course.	Self-reflection	Course syllabus
Unit 2: The History of the World	Unit 2: The History of the World	2.1 The Beginning of Time	Understand the timeline of human history from prehistoric times to the present.	Self-reflection	World History Timeline
		2.2 The Ancient World	Identify the major civilizations and empires of the ancient world.	Self-reflection	World History Timeline
		2.3 The Middle Ages	Understand the impact of the Crusades and the Renaissance on European history.	Self-reflection	World History Timeline
		2.4 The Modern World	Identify the major events and movements of the modern world.	Self-reflection	World History Timeline
Unit 3: The Science of the World	Unit 3: The Science of the World	3.1 The Scientific Method	Understand the process of scientific inquiry and the importance of evidence.	Self-reflection	Science Methodology
		3.2 The Earth and the Universe	Identify the major components of the Earth and the universe.	Self-reflection	Science Methodology
		3.3 The Human Body	Understand the basic anatomy and physiology of the human body.	Self-reflection	Science Methodology
		3.4 The Environment	Identify the major environmental issues and the impact of human activity.	Self-reflection	Science Methodology
Unit 4: The Arts of the World	Unit 4: The Arts of the World	4.1 The Visual Arts	Understand the history and evolution of the visual arts.	Self-reflection	Art History Timeline
		4.2 The Music Arts	Identify the major composers and musical styles of the world.	Self-reflection	Art History Timeline
		4.3 The Literature Arts	Understand the history and evolution of literature.	Self-reflection	Art History Timeline
		4.4 The Performance Arts	Identify the major performers and styles of the world.	Self-reflection	Art History Timeline

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484	1485	1486	1487	1488	1489	1490	1491	1492	1493	1494	1495	149
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	-----

Project Management - Resource Allocation									
Project Details		Resource Allocation			Task Details			Status & Notes	
Project ID	Project Name	Resource ID	Resource Name	Allocation %	Task ID	Task Name	Start Date	End Date	Notes
P001	Website Redesign	R001	John Doe	100%	T001	Design UI	2023-01-15	2023-02-15	Completed
P001	Website Redesign	R002	Jane Smith	100%	T002	Develop Frontend	2023-02-15	2023-03-15	In Progress
P001	Website Redesign	R003	Mike Johnson	100%	T003	Backend Development	2023-03-15	2023-04-15	Not Started
P002	Mobile App Development	R001	John Doe	50%	T004	UI/UX Design	2023-01-20	2023-02-20	Completed
P002	Mobile App Development	R002	Jane Smith	50%	T005	Frontend Development	2023-02-20	2023-03-20	In Progress
P002	Mobile App Development	R003	Mike Johnson	50%	T006	Backend Development	2023-03-20	2023-04-20	Not Started
P003	Database Migration	R001	John Doe	100%	T007	Schema Design	2023-01-10	2023-01-25	Completed
P003	Database Migration	R002	Jane Smith	100%	T008	Data Migration	2023-01-25	2023-02-10	In Progress
P003	Database Migration	R003	Mike Johnson	100%	T009	Testing & Deployment	2023-02-10	2023-02-25	Not Started

Date		Time						Remarks
Day	Month	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	
10	10							
11	10							
12	10							
13	10							
14	10							
15	10							
16	10							
17	10							
18	10							
19	10							
20	10							
21	10							
22	10							
23	10							
24	10							
25	10							
26	10							
27	10							
28	10							
29	10							
30	10							
31	10							

Activity	Duration	Start Date	End Date	Start Time	End Time	Notes
1. Introduction to the course	1 hour	2023-09-01	2023-09-01	10:00	11:00	Overview of the course and its objectives.
2. Fundamentals of Quantum Mechanics	2 hours	2023-09-02	2023-09-02	10:00	12:00	Wave functions, Schrödinger equation, and probability.
3. Quantum States and Operators	2 hours	2023-09-03	2023-09-03	10:00	12:00	Eigenstates, expectation values, and commutators.
4. Quantum Entanglement	2 hours	2023-09-04	2023-09-04	10:00	12:00	Bell's theorem, EPR paradox, and quantum teleportation.
5. Quantum Measurement	2 hours	2023-09-05	2023-09-05	10:00	12:00	Measurement postulates, wave function collapse, and decoherence.
6. Quantum Dynamics	2 hours	2023-09-06	2023-09-06	10:00	12:00	Time evolution, Heisenberg picture, and perturbation theory.
7. Quantum Optics	2 hours	2023-09-07	2023-09-07	10:00	12:00	Photon states, coherent states, and quantum optics experiments.
8. Quantum Information	2 hours	2023-09-08	2023-09-08	10:00	12:00	Quantum bits, quantum gates, and quantum algorithms.
9. Quantum Field Theory	2 hours	2023-09-09	2023-09-09	10:00	12:00	Quantization of fields, Feynman diagrams, and particle physics.
10. Quantum Gravity	2 hours	2023-09-10	2023-09-10	10:00	12:00	General relativity, quantum gravity, and string theory.

Date		Time		Location		Weather		Remarks	
1	10/10/2020	08:00	09:00	10/10/2020	09:00	10/10/2020	09:00	10/10/2020	10/10/2020
2	10/10/2020	09:00	10:00	10/10/2020	10:00	10/10/2020	10:00	10/10/2020	10/10/2020
3	10/10/2020	10:00	11:00	10/10/2020	11:00	10/10/2020	11:00	10/10/2020	10/10/2020
4	10/10/2020	11:00	12:00	10/10/2020	12:00	10/10/2020	12:00	10/10/2020	10/10/2020
5	10/10/2020	12:00	13:00	10/10/2020	13:00	10/10/2020	13:00	10/10/2020	10/10/2020
6	10/10/2020	13:00	14:00	10/10/2020	14:00	10/10/2020	14:00	10/10/2020	10/10/2020
7	10/10/2020	14:00	15:00	10/10/2020	15:00	10/10/2020	15:00	10/10/2020	10/10/2020
8	10/10/2020	15:00	16:00	10/10/2020	16:00	10/10/2020	16:00	10/10/2020	10/10/2020
9	10/10/2020	16:00	17:00	10/10/2020	17:00	10/10/2020	17:00	10/10/2020	10/10/2020
10	10/10/2020	17:00	18:00	10/10/2020	18:00	10/10/2020	18:00	10/10/2020	10/10/2020
11	10/10/2020	18:00	19:00	10/10/2020	19:00	10/10/2020	19:00	10/10/2020	10/10/2020
12	10/10/2020	19:00	20:00	10/10/2020	20:00	10/10/2020	20:00	10/10/2020	10/10/2020
13	10/10/2020	20:00	21:00	10/10/2020	21:00	10/10/2020	21:00	10/10/2020	10/10/2020
14	10/10/2020	21:00	22:00	10/10/2020	22:00	10/10/2020	22:00	10/10/2020	10/10/2020
15	10/10/2020	22:00	23:00	10/10/2020	23:00	10/10/2020	23:00	10/10/2020	10/10/2020
16	10/10/2020	23:00	00:00	10/10/2020	00:00	10/10/2020	00:00	10/10/2020	10/10/2020
17	10/10/2020	00:00	01:00	10/10/2020	01:00	10/10/2020	01:00	10/10/2020	10/10/2020
18	10/10/2020	01:00	02:00	10/10/2020	02:00	10/10/2020	02:00	10/10/2020	10/10/2020
19	10/10/2020	02:00	03:00	10/10/2020	03:00	10/10/2020	03:00	10/10/2020	10/10/2020
20	10/10/2020	03:00	04:00	10/10/2020	04:00	10/10/2020	04:00	10/10/2020	10/10/2020
21	10/10/2020	04:00	05:00	10/10/2020	05:00	10/10/2020	05:00	10/10/2020	10/10/2020
22	10/10/2020	05:00	06:00	10/10/2020	06:00	10/10/2020	06:00	10/10/2020	10/10/2020
23	10/10/2020	06:00	07:00	10/10/2020	07:00	10/10/2020	07:00	10/10/2020	10/10/2020
24	10/10/2020	07:00	08:00	10/10/2020	08:00	10/10/2020	08:00	10/10/2020	10/10/2020
25	10/10/2020	08:00	09:00	10/10/2020	09:00	10/10/2020	09:00	10/10/2020	10/10/2020
26	10/10/2020	09:00	10:00	10/10/2020	10:00	10/10/2020	10:00	10/10/2020	10/10/2020
27	10/10/2020	10:00	11:00	10/10/2020	11:00	10/10/2020	11:00	10/10/2020	10/10/2020
28	10/10/2020	11:00	12:00	10/10/2020	12:00	10/10/2020	12:00	10/10/2020	10/10/2020
29	10/10/2020	12:00	13:00	10/10/2020	13:00	10/10/2020	13:00	10/10/2020	10/10/2020

Project Information		Financial Data				Performance Metrics	
Project Name	Project ID	Revenue	Cost	Profit	Margin (%)	Score	Comments
Project Alpha	001	1000	600	400	40%	85	Good progress, minor delays.
Project Beta	002	800	500	300	37.5%	78	On schedule, budget slightly over.
Project Gamma	003	1200	750	450	37.5%	92	Excellent performance, ahead of schedule.
Project Delta	004	900	550	350	38.9%	80	Steady progress, within budget.
Project Epsilon	005	1100	680	420	38.2%	88	Good results, some resource issues.